

**Organismo Indipendente di Valutazione della Performance
della Regione Umbria**

Verbale della seduta del 26 giugno 2023, ore 15:00

- 1) Proposta di valutazione anno 2022 del Direttore e del Commissario straordinario di ADiSU e del Direttore di ARPAL ai sensi della LR 13/00 e del Disciplinare di organizzazione e funzionamento OIV, art. 8, lett.d);
- 2) Supporto nella valutazione dei dirigenti di ADiSU ai sensi dell'art. 8, lett. e) del Disciplinare;
- 3) Valutazione dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie anno 2018 e 2019;
- 4) Varie ed eventuali.

I membri presenti sono:

- Ing. Maila Strappini (presidente) - in presenza;
- Dott. Paolo Chifari (componente) - in presenza;
- Avv. Agata Nasini (componente) - in presenza.

Sono, inoltre, presenti i dipendenti del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle Risorse Umane: Agnese Traversini (in qualità di struttura tecnica permanente di supporto all'OIV) e Felice Carbonari, la Dirigente del Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" Davina Boco e la Responsabile della Sezione "Controlli sulle Aziende Sanitarie. Semplificazione" Alessandra Conti. Partecipano, altresì, alla riunione collegati in video conferenza Graziano Pagliarini, dirigente del Servizio "Bilancio e risorse finanziarie, organizzazione, risorse umane e strumentali" per ARPAL, Mattioli Tiziana quale Referente della struttura di supporto OIV per ADiSU.

Punto 1)

Proposta di valutazione anno 2022 del Direttore e del Commissario straordinario di ADiSU ai sensi della LR 13/00 e del Disciplinare di organizzazione e funzionamento OIV, art. 8, lett.d);

Per quanto attiene **alla valutazione 2022 del Direttore e del Commissario straordinario di ADiSU** si collega in modalità telematica la referente della Struttura tecnica permanente di supporto dell'OIV dell'ADiSU la dott.ssa Tiziana Mattioli che procede dapprima ad una generale descrizione dell'Agenzia per poi passare più nel dettaglio ad illustra il primo Piano integrato di attività e organizzazione dell'ADiSU - 2022-2024 e al processo che ne ha portato alla stesura e approvazione a partire da tre valori pubblici. Ha, quindi, illustrato il passaggio nel 2022 dei vertici dell'Agenzia

tra il Direttore dott.ssa Maria Trani, collocato in quiescenza dal 31.07.2022, e il Direttore dott. Luigi Rossetti nominato successivamente quale Commissario straordinario dell'Agenzia.

L'OIV ha quindi esaminato le istruttorie redatte sulla base delle relazioni illustrative finali del Direttore e del Commissario Straordinario ai fini della valutazione per l'anno 2022, da cui emerge il pieno raggiungimento di tutti gli obiettivi, individuali e trasversali, assegnati dalla Giunta. In particolare l'OIV si è soffermato e ha chiesto approfondimenti in merito all'obiettivo di *customer satisfaction* che ha riguardato per il 2022 il servizio di mensa.

L'OIV in merito agli obiettivi assegnati per l'anno 2022 evidenzia il permanere del ritardo nelle tempistiche di assegnazione degli obiettivi sebbene comprenda che il 2022 sia stato fortemente condizionato dal nuovo documento di programmazione "PIAO" che ha comportato per tutte le amministrazioni uno slittamento nei tempi di approvazione del piano della performance che è stato assorbito all'interno del PIAO stesso.

L'OIV, sulla base della documentazione analizzata e dell'istruttoria fornita, al fine dell'espletamento della funzione di supporto di cui all'art. 98, della L.R. n. 13/2000 e s.m.i., dà quindi mandato alla struttura tecnica permanente di supporto di provvedere alla trasmissione alla Giunta regionale dell'estratto del verbale relativo al presente punto all'ordine del giorno, unitamente alle schede di valutazione.

Punto 1)

Proposta di valutazione anno 2022 del Direttore di ARPAL ai sensi della LR 13/00 e del Disciplinare di organizzazione e funzionamento OIV, art. 8, lett.d);

Per quanto attiene **alla valutazione 2022 del Direttore di ARPAL** si collega in modalità telematica il dirigente del Servizio "Bilancio e risorse finanziarie, organizzazione, risorse umane e strumentali", dott. Graziano Pagliarini al fine di illustrare l'istruttoria redatta e inviata alla Segreteria di supporto dell'OIV per la proposta di valutazione dell'avv. Paola Nicastro.

Il dott. Pagliarini procede con una breve introduzione sull'Agenzia e sulla sua istituzione avvenuta con l.r. n. 1 del 14 febbraio 2018 e recentemente modificata con l.r. n. 11 del 07 luglio 2021. In particolare dà evidenza delle attività svolte da ARPAL nel corso del 2022 tra le quali l'attuazione di un importante piano di assunzioni.

L'OIV procede ad esaminare l'istruttoria prodotta, e in particolare, procede ad una verifica delle rinegoziazioni intervenute sugli obiettivi del Direttore con delibera n. 11 del del CdA di ARPAL

riguardanti l'obiettivo trasversale n. 2 e all'obiettivo individuale n. 1 e che afferiscono al rinvio del valore target per entrambi gli obiettivi al 31 ottobre 2022, rispettivamente dal 30 giugno e dal 31 maggio, giustificato dall'inserimento di ulteriori attività da espletarsi nel periodo del differimento.

L'OIV, in merito, prende atto che l'assegnazione degli obiettivi ad inizio anno è già un miglioramento perché permette all'OIV di avere fin da subito un quadro della situazione su cui andrà poi ad entrare in fase di valutazione, ma che sarebbe altrettanto auspicabile un passaggio con l'OIV anche laddove intervengano nel corso dell'anno successive modifiche agli obiettivi stessi.

L'OIV sulla base della documentazione analizzata e dell'istruttoria fornita, al fine dell'espletamento della funzione di supporto di cui all'art. 98, della L.R. n. 13/2000 e s.m.i., dà quindi mandato alla struttura tecnica permanente di supporto di provvedere alla trasmissione dell'estratto del verbale relativo al presente punto all'ordine del giorno, unitamente alle schede di valutazione, alla struttura tecnica permanente di supporto di ARPAL per la successiva trasmissione al Consiglio di Amministrazione di ARPAL.

L'OIV, in particolare, nell'apprendere nella seduta odierna che non è stata ancora approvata la Relazione sulla performance di ARPAL, in considerazione dei termini ristretti per l'approvazione della stessa, attende in tempi brevi dal CdA di ARPAL la Relazione al fine di poter procedere con i successivi adempimenti, così come previsto dall'art. 10 e 14 del D.Lgs. 150/09.

Punto 2) all'ODG: Supporto nella valutazione dei dirigenti di ADiSU ai sensi dell'art. 8, lett. e) del Disciplinare;

In merito a questo punto relaziona la dott.ssa Tiziana Mattioli facendo presente che, sebbene le Relazioni illustrative finali dei dirigenti, i report di monitoraggio e la preistruttoria di ADiSU sugli obiettivi 2022 siano state inviate alla Struttura tecnica permanente di supporto dell'OIV, è stato necessario procedere alla valutazione dei Dirigenti di ADiSU viste le tempistiche legate alla nomina del nuovo OIV e, pertanto, per il 2022 non è stato possibile attivare il supporto dell'Organismo.

L'OV in considerazione di quanto riferito, e dell'assenza di criticità, dà atto che la fase di supporto non è stata esplicitata in quanto non richiesta.

Punto 3) all 'OD G : Valutazione dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie anno 2021 e 2020 (art. 8 lett. 1) del Disciplinare di organizzazione e funzionamento OIV)

Intervengono su questo punto la Dirigente del Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" dott.ssa Davina Boco e la Responsabile della Sezione "Controlli sulle Aziende Sanitarie. Semplificazione" dott.ssa Alessandra Conti per illustrare al nuovo OIV la situazione afferente gli anni 2018 e 2019 ed in particolare l'attività istruttoria svolta dalla Direzione per la produzione della documentazione inviata e le modalità di valutazione seguite per le relative valutazioni.

La documentazione trasmessa viene, quindi, verificata dall'OIV anche mediante una lettura dei Report di monitoraggio in cui è riportato in forma sintetica il punteggio finale delle quattro Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Umbria.

L'OIV sentita la dirigente del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR e analizzata la documentazione per gli anni 2018 e 2019 e, in particolare, pur non partecipando direttamente alla definizione del punteggio complessivo (né nella fase di attribuzione, né in quella finale) attribuito e convalidato dalla Direzione regionale Salute e Welfare sulla base delle valutazioni e dei punteggi attribuiti dai rispettivi Referenti regionali (si rileva che per alcuni obiettivi i riferimenti di determinazione del punteggio attribuito risultano puramente matematici), si limita a validare il processo che risponde al disposto della Legge regionale n. 11 del 09.04.2015 e della DGR n. 942 del 03.08.2015 e dà mandato alla struttura tecnica permanente di supporto di trasmettere alla Giunta regionale e ai servizi regionali interessati l'estratto del verbale relativo al presente punto all'ordine del giorno.

La seduta si chiude alle ore 17:00.

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance della Regione Umbria

F.to Ing. Maila Strappini - Presidente

F.to Dott. Paolo Chifari - componente

F.to Avv. Agata Nasini - componente
