



# Regione Umbria

Giunta Regionale

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**N. 1132      SEDUTA DEL 21/10/2019**

**OGGETTO:** Ciclo della performance della Regione Umbria. Fase di gestione e monitoraggio: Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019.

		PRESENZE
Paparelli Fabio	Presidente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Presente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

---

Presidente: **Fabio Paparelli**

Segretario Verbalizzante: - Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

---

L'atto si compone di 8 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

**Allegato B) Relazione Monitoraggio Semestrale.**

**Allegato A) Estratto verbale riunione OIV del 20.09.19.**

## LA GIUNTA REGIONALE

**Visto** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Ciclo della performance della Regione Umbria. Fase di gestione e monitoraggio: Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019.**” e la conseguente proposta di 'Presidente Fabio Paparelli

**Preso atto:**

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;

**A voti** unanimi espressi nei modi di legge,

### DELIBERA

*per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione*

- 1) di dare atto che, in conformità a quanto previsto nel Sistema di monitoraggio della performance di cui alla D.G.R. n. 853 del 01.07.2019, durante la riunione del 20 settembre 2019, l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, ha udito il Dirigente del Servizio organizzazione, gestione e amministrazione del personale in merito alla “Relazione di monitoraggio semestrale dei Direttori e Dirigenti della Regione Umbria al 30.06.2019” e ha preso atto del rispetto procedurale e della tempistica prevista nelle Linee Guida sul ciclo della Performance della Regione Umbria nonché nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, come si evince dall'estratto del verbale della suddetta riunione, quale parte integrante del presente provvedimento (Allegato A);
- 2) di adottare, in conformità con quanto previsto dal Sistema di Monitoraggio della Performance, la Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019, allegata quale parte integrante del presente provvedimento (Allegato B) redatta dal Servizio Organizzazione, Gestione e Amministrazione del Personale;
- 3) di dare atto che si è conclusa la prima fase di monitoraggio semestrale afferente al primo semestre 2019, così' come prevista e disciplinata dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di cui alla D.G.R. n. 57 del 21.01.2019;
- 4) di dare mandato al Servizio Organizzazione, Gestione e Amministrazione del Personale ad attivare ed attuare quant'altro necessario per gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione e di notificare lo stesso all'Organismo Indipendente di Valutazione;
- 5) di pubblicare, in coerenza con quanto previsto dagli artt. 10 -12 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019 nel sito istituzionale della Regione Umbria, [www.regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it) nel canale “Amministrazione trasparente” alla voce “Performance”.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### **Oggetto: Ciclo della performance della Regione Umbria. Fase di gestione e monitoraggio: Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019.**

La Regione Umbria con D.G.R. n. 1198 del 29.10.2018 ha introdotto e definito le Linee guida per l'attuazione del ciclo della performance che si articola in quattro fasi:

- **Programmazione:** in questa fase si definiscono gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi di risultato, i rispettivi indicatori e si è conclusa con l'approvazione del Piano della Performance 2019 – 2021 della Regione Umbria, avvenuta con D.G.R. n. 87 del 28.01.2019 con cui sono stati assegnati e formalizzati, per l'anno 2019, ai Direttori regionali gli obiettivi di performance così come declinati nelle “schede obiettivo”.

Con successiva D.G.R. n. 353 del 25.03.2019 la Giunta regionale ha, altresì, approvato l'Allegato Operativo al Piano della Performance 2019 – 2021 della Regione Umbria in cui sono riportati gli obiettivi dei Dirigenti regionali per l'anno 2019, così come declinati nelle “schede obiettivo” dei Patti di servizio al netto delle aree di rischio riportate integralmente nei patti di servizio approvati con atti.

Sia il Piano della Performance che l'Allegato Operativo sono stati pubblicati nel sito istituzionale della Regione Umbria, nel canale “Amministrazione trasparente”, al fine di dare rilevanza all'esterno degli obiettivi (*mission*) dell'Ente, anche in virtù delle recenti modifiche normative che hanno rafforzato il principio della partecipazione degli utenti, interni ed esterni, al processo di misurazione della performance.

- **Gestione e monitoraggio:** è una fase cruciale dell'intero ciclo della performance intesa come processo in itinere per l'attivazione di eventuali interventi correttivi per la misurazione, nel corso dell'anno, dei risultati parziali mediante report di monitoraggio. Relativamente a tale fase è stato approvato, con D.G.R. n. 853 del 01.07.2019, il “Sistema di monitoraggio della performance” che descrive le modalità e gli strumenti comuni a tutti i soggetti coinvolti per l'attuazione del monitoraggio e l'utilizzo della reportistica di riferimento.
- **Misurazione e Valutazione:** in questa fase vengono raccolti i dati relativamente agli indicatori di performance al fine di quantificare il raggiungimento degli obiettivi annuali sia in termini di performance organizzativa che individuale e conseguente applicazione dei sistemi premianti. Lo strumento previsto per questa fase è il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con D.G.R. n. 57/2019.
- **Rendicontazione:** è l'ultima fase ed ha lo scopo di rendicontare i risultati raggiunti dall'Amministrazione, mediante la predisposizione e condivisione della Relazione Annuale sulla Performance e mediante strumenti di comunicazione istituzionale ed organizzativa che diano conto delle risultanze dell'intero processo valutativo. Questa fase si concluderà con l'adozione, entro il 30 giugno 2020, della Relazione sulla Performance che verrà pubblicata, per le finalità suindicate, nel sito istituzionale della Regione Umbria, nel canale “Amministrazione trasparente”.

Tutto ciò premesso, con specifico riferimento alla fase di Gestione e di Monitoraggio, si rappresenta che, conformemente a quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance

succitato e con le modalità indicate dal Sistema di Monitoraggio della Performance, i Direttori e i Dirigenti regionali hanno presentato il monitoraggio semestrale attraverso la compilazione della rispettiva scheda di monitoraggio semestrale avente ad oggetto gli obiettivi operativi trasversali (performance organizzativa) ed individuali (performance individuale) così come indicati nel Piano della Performance per i direttori regionali e nel suo Allegato Operativo per i dirigenti regionali.

Le schede di monitoraggio sono stati trasmesse al Servizio Organizzazione, Gestione del Personale e la fase di raccolta delle informazioni si è conclusa nella prima metà di settembre, in linea con quanto previsto dalle Linee guida sul ciclo della performance.

Il Servizio Organizzazione, Gestione e Amministrazione del Personale, anche attraverso il supporto fornito alle strutture coinvolte, ha raccolto i dati e le informazioni delle schede di monitoraggio ed ha conseguentemente elaborato la Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019 di cui all'Allegato B) parte integrante del presente provvedimento.

La relazione di monitoraggio, quale documento di trasparenza per l'amministrazione, sia verso il proprio interno che verso l'esterno, rappresenta uno strumento di particolare rilevanza in quanto consente di evidenziare i risultati già raggiunti ed eventuali scostamenti dagli obiettivi previsti che possono necessitare di revisioni e modifiche.

Pertanto, detta relazione verrà pubblicata anche sul sito istituzionale al canale "Amministrazione trasparente", per rendere conto all'esterno del grado di realizzazione degli obiettivi previsti nel Piano della Performance della Regione Umbria e nel suo Allegato Operativo, al fine di rispondere al principio della trasparenza e rendicontazione della performance (art. 11 del D.lgs. 150/2009 e s.m.i.).

In questo senso, la relazione semestrale di monitoraggio - come tutti gli strumenti che contribuiscono all'attuazione dell'intero ciclo della performance - è stata redatta al fine di renderla chiara, sintetica e tesa a rappresentare, in maniera sistemica e coerente tra tutti i soggetti coinvolti, le informazioni per una prima valutazione ed eventuale necessità di riesame, anche mediante l'utilizzo di interventi di comunicazione organizzativa volti al miglioramento dell'intero ciclo della performance.

A tale scopo, la relazione è articolata in due sezioni principali:

- 1) la prima sezione descrive il processo e gli strumenti utilizzati nel monitoraggio semestrale;
- 2) la seconda sezione dà conto dei risultati del monitoraggio sia a livello complessivo regionale che a livello di singole Direzioni e Servizi.

Inoltre, nella Relazione viene dato conto dei cambiamenti subiti dall'Amministrazione regionale nel corso del primo semestre 2019 che, in parte, hanno influito sul raggiungimento degli obiettivi: il primo riguardante le vicende politiche che nei mesi di aprile e maggio 2019 hanno portato alle dimissioni della Presidente della Giunta regionale con conseguente chiusura anticipata della legislatura; il secondo relativo agli interventi organizzativi interni, adottati alla fine di giugno, che hanno comportato la soppressione di una Direzione e la riallocazione delle funzioni ad essa attribuite nelle restanti Direzioni, con conseguente modifica delle stesse. Detti eventi devono essere tenuti in considerazione come possibili elementi di criticità nell'analisi dello stato di avanzamento degli obiettivi/indicatori, sia nella eventuale necessità di riesame e quindi di rinegoziazione degli stessi, anche se gli effetti prodotti da tali vicende avranno un impatto maggiore nel secondo semestre.

La Relazione tiene conto, inoltre, del fatto che il monitoraggio semestrale effettuato al 30 giugno 2019 si riferisce alle attività svolte dalle strutture regionali nell'ambito dell'assetto organizzativo vigente nel periodo esaminato.

Come previsto nel Sistema di monitoraggio approvato con D.G.R. n. 853 del 01.07.2019, prima di essere sottoposta all'adozione da parte della Giunta regionale e di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale al canale "Amministrazione trasparente", è stato effettuato il passaggio con l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria al fine di aggiornarlo sull'andamento dei processi e delle attività programmate dell'Ente per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 3 della Disciplina inerente l'OIV della Regione Umbria – Giunta regionale.

Durante la riunione dell'OIV del 20 settembre 2019, il Dirigente del Servizio Organizzazione, Gestione e Amministrazione del Personale è stato, dunque, audito dall'OIV in merito al punto 7 all'ordine del giorno "Relazione di monitoraggio semestrale dei Direttori e Dirigenti della Regione Umbria al 30.06.2019". L'OIV ha preso atto del rispetto procedurale e della tempistica prevista nelle Linee Guida sul ciclo della Performance della Regione Umbria nonché nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Ad ogni buon fine si allega, quale parte integrante del presente provvedimento, l'estratto del verbale della riunione del 20 settembre 2019 (Allegato A).

Infine si precisa che, a seguito dell'intervento organizzativo che ha interessato le Direzioni regionali e di cui si dà atto nella Relazione medesima, al momento della redazione della Relazione, gli indicatori/obiettivi/target oggetto di riesame sono in fase di ridefinizione e pertanto, non è possibile ad oggi, quantificare l'esatto numero di obiettivi/indicatori/target che saranno realmente oggetto di rinegoziazione.

Si evidenzia che trattasi di un atto dovuto e indifferibile in quanto, come sopra riportato, il monitoraggio semestrale e la relativa Relazione di monitoraggio, attuati in esecuzione della precedente D.G.R. n. 853/2019, danno conto dell'avanzamento e dei risultati di performance di questa Amministrazione, pertanto non possono essere demandate alla prossima Amministrazione l'adozione della Relazione di monitoraggio e la presa d'atto della conclusione della prima fase di monitoraggio semestrale afferente al primo semestre 2019.

Inoltre, il presente atto è indifferibile in quanto le pubblicazioni con lo stesso disposte costituiscono adempimenti riconducibili all'art. 19 - bis D.lgs. n. 150 e s.m.i. recepito con l'art. 7 della L.R. n. 14 del 27.12.2018, volto a dare attuazione al principio di accountability che è elemento cardine dell'intero ciclo della performance avviato con la D.G.R. n. 349 del 16.04.2018.

Tutto ciò premesso, si propone alla Giunta regionale, precisandosi che si tratta di atto di ordinaria amministrazione:

1. di dare atto che, in conformità a quanto previsto nel Sistema di monitoraggio della performance di cui alla D.G.R. n. 853 del 01.07.2019, durante la riunione del 20 settembre 2019, l'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria, ha udito il Dirigente del Servizio organizzazione, gestione e amministrazione del personale in merito alla "Relazione di monitoraggio semestrale dei Direttori e Dirigenti della Regione Umbria al 30.06.2019" e ha preso atto del rispetto procedurale e della tempistica prevista nelle Linee Guida sul ciclo della Performance della Regione Umbria nonché nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, come si evince

dall'estratto del verbale della suddetta riunione, quale parte integrante del presente provvedimento (Allegato A);

2. di adottare, in conformità con quanto previsto dal Sistema di Monitoraggio della Performance, la Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019, allegata quale parte integrante del presente provvedimento (Allegato B) redatta dal Servizio Organizzazione, Gestione e Amministrazione del Personale;
3. di dare atto che si è conclusa la prima fase di monitoraggio semestrale afferente al primo semestre 2019, così' come prevista e disciplinata dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di cui alla D.G.R. n. 57 del 21.01.2019;
4. di dare mandato al Servizio Organizzazione, Gestione e Amministrazione del Personale ad attivare ed attuare quant'altro necessario per gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione e di notificare lo stesso all'Organismo Indipendente di Valutazione;
5. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto dagli artt. 10 -12 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la Relazione di monitoraggio semestrale obiettivi strategici e operativi per l'anno 2019 nel sito istituzionale della Regione Umbria, [www. regione.umbria.it](http://www.regione.umbria.it) nel canale "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 16/10/2019

Il responsabile del procedimento  
- Micaela Pecorari

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DI LEGITTIMITÀ**

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;  
Visto il documento istruttorio;  
Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 16/10/2019

Il dirigente del Servizio  
Organizzazione, gestione e  
amministrazione del personale

Ing. Stefano Guerrini  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PARERE DEL DIRETTORE**

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 17/10/2019

IL DIRETTORE  
DIREZIONE REGIONALE RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI. AFFARI  
GENERALI E RIFORME, TURISMO E AGENDA  
DIGITALE

Lucio Caporizzi  
Sostituto

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---

### **PROPOSTA ASSESSORE**

Il Presidente Fabio Paparelli ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

**propone**

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 17/10/2019

Presidente Fabio Paparelli  
Titolare

**FIRMATO**

Firma apposta digitalmente ai sensi  
delle vigenti disposizioni di legge

---