



[www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione](http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione)

AVVISO PUBBLICO  
per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni –  
annualità 2016-2017

**“IntegrAzioni Giovani”**

Finanziato dal P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020

OB. “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”  
Asse III “Istruzione e Formazione” - Priorità di investimento 10.1-R.A. 10.1

## **Art. 1 Finalità e obiettivi**

In coerenza con la strategia "Europa 2020", con il quadro programmatico regionale e con gli obiettivi identificati nel Programma Operativo (POR) Umbria FSE 2014-2020, con il presente avviso pubblico la Regione Umbria intende dare attuazione all'obiettivo di rafforzare le politiche rivolte al contrasto e alla riduzione della dispersione scolastica e formativa nell'ambito del sistema integrato di istruzione e formazione professionale, con un'attenzione particolare agli adolescenti della fascia di età 15-18 anni che abbiano abbandonato il proprio percorso scolastico e di crescita educativa e culturale e che risultano, pertanto, a maggior rischio di esclusione sociale e lavorativa.

In favore di questi giovani, che necessitano di canali e strumenti diversi da quelli tradizionalmente offerti dal sistema della scuola per acquisire i saperi indispensabili all'esercizio del diritto di cittadinanza attiva e le competenze necessarie per l'inserimento lavorativo, la Regione intende mettere a disposizione un'offerta diversificata di opportunità formative e di servizi di orientamento e accompagnamento personalizzati, che ne favoriscano lo sviluppo cognitivo e culturale e il processo di crescita, attraverso l'acquisizione dei saperi e delle competenze necessari per l'inserimento nel mondo del lavoro e per l'integrazione sociale.

A tal fine promuove la realizzazione di percorsi di formazione professionale per il conseguimento di qualifiche coerenti con i fabbisogni del mercato del lavoro regionale e di specifici servizi a sostegno della partecipazione ai percorsi stessi.

Obiettivo specifico dell'avviso è, pertanto, l'approvazione di progetti integrati caratterizzati da:

- percorsi formativi a modalità flessibile e personalizzata e di durata biennale, finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali nell'ambito dell'esercizio del diritto-dovere di istruzione e formazione, con riconoscimento di crediti formativi;
- strumenti di sostegno alla frequenza delle attività, attraverso azioni integrate di orientamento, counselling, riconoscimento dei crediti, recupero e sviluppo di competenze, accompagnamento al lavoro;

al fine della costituzione dell'"*Elenco regionale delle attività di formazione professionale e relativi servizi di sostegno in favore di giovani fino a 18 anni per l'annualità 2016/2017*".

Le attività relative ai progetti integrati approvati saranno autorizzate e finanziate sulla base delle procedure e dei criteri di cui al successivo articolo 4).

## **Art. 2 Interventi finanziabili e risorse disponibili**

Potranno essere approvati sul presente Avviso esclusivamente progetti che prevedano la realizzazione integrata delle azioni relative alle due tipologie di intervento di seguito descritte, a valere sul P.O.R. Umbria FSE 2014-2020:

### **ASSE III ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

#### **Priorità d'investimento 10.1**

Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso ad una istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione

#### **Obiettivo specifico/RA 10.1**

Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa

**Azione 1 / Intervento specifico:** Offerta formativa per l'assolvimento del diritto-dovere

**INTERVENTO 1:** **Percorsi formativi biennali finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali nell'ambito del diritto dovere all'istruzione e formazione, con riconoscimento di crediti formativi**

**INTERVENTO 2:** **Servizio integrato di orientamento, counselling, riconoscimento dei crediti, recupero e sviluppo di competenze, accompagnamento al lavoro per gli allievi dei percorsi formativi di cui all'intervento 1**

**Destinatari:** giovani disoccupati/inoccupati in diritto-dovere all'istruzione e formazione, che non abbiano compiuto 18 anni, abbiano adempiuto all'obbligo di istruzione o ne siano esonerati, siano fuoriusciti dal sistema scolastico e siano residenti o domiciliati in Umbria.<sup>1</sup>

**Beneficiari:** organismi di formazione responsabili dell'avvio e dell'attuazione dei progetti

**Copertura geografica:** territorio regionale

**Dotazione finanziaria:** per il finanziamento delle attività autorizzate nell'ambito dei progetti approvati sul presente avviso, ai sensi del successivo art. 4, sono disponibili risorse per un ammontare complessivo di **€ 6.000.000,00** a valere sull'Asse 3 "Istruzione e Formazione" del POR Umbria FSE 2014-2020 – P.I. 10.1 / RA 10.1, come di seguito ripartite:

**Intervento 1** **€ 5.400.000,00**

**Intervento 2** **€ 600.000,00**

Il 70% delle risorse stanziare per ciascuna tipologia di intervento è riservato per le attività con sede di svolgimento nella provincia di Perugia e il 30% per le attività con sede di svolgimento nella provincia di Terni.

Con tali risorse saranno finanziate le prime e le seconde annualità dei percorsi formativi approvati nell'ambito dell'Avviso, autorizzate per l'anno formativo 2016-2017 e i servizi integrati di sostegno ad esse afferenti.

L'inserimento di allievi direttamente alla seconda annualità sarà consentito esclusivamente attraverso il procedimento di riconoscimento dei crediti formativi definito dalla Direttiva Crediti di cui alla D.G.R. 1429/2007. All'interno delle stesse è comunque prevista una riserva di posti per coloro che abbiano concluso il corrispondente percorso di orientamento e formazione approvato nell'ambito dell'*"Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi orientativi e formativi per giovani fino a 18 anni – annualità 2015-2016"*, di cui al Piano Esecutivo Regionale Garanzia Giovani – Mis. 2B.

L'Amministrazione regionale si riserva, comunque, la facoltà di integrare la dotazione finanziaria dell'Avviso con risorse ulteriori che si rendessero disponibili, a fronte della necessità di attivare un maggior numero di percorsi formativi a causa dell'elevata domanda di partecipazione da parte dei destinatari degli interventi.

### **Art. 3 Soggetti ammessi alla presentazione dei progetti**

Sono ammessi alla presentazione dei progetti organismi di formazione pubblici o privati, anche costituiti in associazioni temporanee di imprese (ATI) o di scopo (ATS), accreditati ai sensi della normativa regionale per la macrotipologia *formazione iniziale*, che negli ultimi tre anni abbiano attivato e realizzato nel territorio regionale, in favore di minorenni, progetti integrati per l'esercizio del diritto-dovere di istruzione e formazione della stessa tipologia prevista dal presente avviso ovvero percorsi di orientamento e formazione nell'ambito della Misura 2B del Piano esecutivo della Garanzia per i Giovani 2014-2020 della Regione Umbria.

Gli organismi di formazione privi del suddetto requisito di esperienza possono far parte di un raggruppamento in ATI o ATS con soggetti che siano in possesso di tale requisito.

Fermo restando il suddetto requisito dell'esperienza, possono presentare progetti anche organismi pubblici o privati non ancora accreditati. Tuttavia, ai fini della realizzazione delle attività, i soggetti aggiudicatari di progetti, dovranno essere accreditati per la macrotipologia suddetta, alla data della sottoscrizione dell'atto unilaterale di impegno.

<sup>1</sup> Si ritiene che abbiano adempiuto all'obbligo di istruzione i giovani in possesso della relativa certificazione di assolvimento da parte della scuola.

Coloro che siano privi della suddetta certificazione o non in grado di dimostrare la frequenza di percorsi scolastici/formativi per almeno dieci anni potranno essere ammessi a frequentare i percorsi soltanto nel caso in cui abbiano compiuto sedici anni e siano, quindi, esonerati dall'obbligo di istruzione.

Nel caso di mancato accreditamento il progetto eventualmente approvato verrà revocato e i costi eventualmente sostenuti non saranno riconosciuti.

In caso di ATI o ATS non sono tenuti all'accREDITamento i soggetti che realizzano attività non formative. Il soggetto capofila deve essere comunque accREDITato.

L'intenzione di costituirsi in ATI o ATS deve essere manifestata al momento della presentazione del progetto, producendo l'apposita dichiarazione d'intenti allegata alla modulistica predisposta dall'Amministrazione regionale per il presente avviso.

## **Art. 4 Modalità di progettazione, attuazione e finanziamento**

### **4.1 Struttura e contenuti dei progetti**

Ciascun progetto dovrà prevedere la realizzazione di uno o più percorsi formativi, anche relativi a figure professionali diverse, e l'attivazione del Servizio Integrato per gli allievi dei suddetti percorsi.

Le attività in questione dovranno svolgersi presso sedi ubicate sul territorio regionale in regola con la normativa in materia di accREDITamento, alle stesse specificamente dedicate e adeguate per il target di destinatari e per le finalità della particolare tipologia di azione. Dovranno, quindi, essere dotate di aule organizzate per lo svolgimento della parte teorica; di laboratori adeguatamente attrezzati per la parte pratica; di spazi per momenti ricreativi.

Non è consentito utilizzare come sede istituti scolastici attivi né strutture alberghiere e recettive.

Nella provincia di Terni le attività dovranno essere realizzate esclusivamente presso le sedi di Terni, Narni e Orvieto del Centro di Formazione Professionale Regionale costituito ai sensi della D.G.R. n. 641 del 07.06.2016.

I progetti dovranno essere strutturati sulla base delle indicazioni seguenti.

#### **Intervento 1**

I percorsi sono finalizzati al conseguimento di qualifiche professionali con particolare riferimento agli ambiti che negli ultimi anni hanno caratterizzato l'offerta formativa per il diritto dovere all'istruzione e alla formazione e più rilevanti nello scenario socio economico del territorio regionale (ristorazione, ricettività turistica, agricoltura e ambiente, artigianato, impiantistica, servizi alla persona, ICT, meccanica, servizi alle imprese).

Al fine di favorire il raccordo con i percorsi del sistema dell'Istruzione e formazione professionale finalizzati all'assolvimento dell'obbligo di istruzione, nell'individuazione delle figure professionali da progettare i soggetti proponenti dovranno riferirsi in particolare al *Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale per l'offerta di istruzione e formazione professionale*, istituito con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni in data 27.07.2011 e integrato con l'Accordo del 19.01.2012 e ai relativi standard professionali e formativi minimi, considerati come standard minimi di riferimento, incrementabili opzionalmente attraverso aggiunta di ulteriori U.C./U.F. e/o più dettagliata specificazione di quelle in essere.

In sede di approvazione, le figure professionali proposte nei progetti potranno essere ridefinite al fine del loro riallineamento con le figure del Repertorio suddetto.

I progetti potranno, comunque, fare riferimento anche al "Repertorio Regionale dei Profili Professionali" della Regione Umbria e dei relativi standard professionali e formativi, considerati come standard minimi di riferimento, anch'essi incrementabili opzionalmente; in tal caso dovranno tenere conto anche della "Tabella di corrispondenza" tra i profili del Repertorio Regionale in questione e le figure del Repertorio nazionale sopra richiamato, ai sensi della D.G.R. n. 90 del 31.01.2011.

La progettazione dei percorsi dovrà avvenire nel rispetto della Direttiva sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione e delle relative linee di architettura, di cui alla D.G.R. n. 51 del 18.01.2010 e successivi provvedimenti di attuazione. Dovrà, pertanto, prevedere un approccio per competenze e uno sviluppo per Unità di Competenza (U.C) e relative Unità Formative Capitalizzabili (U.F.C.), poste in rapporto di 1:1 con le Unità di Competenza.

Per consentire il conseguimento di qualifiche professionali i percorsi formativi dovranno articolarsi in annualità, fra loro organizzate secondo rapporti di propedeuticità e progressione, così strutturate:

1° annualità: durata 1000 ore, di cui minimo 240 e massimo 320 di tirocinio curriculare

2° annualità: durata 1000 ore, di cui minimo 240 e massimo 320 di tirocinio curriculare

dovranno distinguere per ognuna di esse gli obiettivi di apprendimento, le metodologie didattiche e le modalità attuative e dovranno svilupparsi prendendo come riferimento temporale la durata dell'anno scolastico.

Potrà essere prevista una durata e articolazione diversa, comunque sempre nel limite delle mille ore annue, per specifici profili professionali disciplinati da apposita normativa di settore, fermo restando il riferimento agli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione definiti per il profilo stesso dalla Regione Umbria.

L'accesso alle singole annualità avverrà, nel rispetto della vigente normativa nazionale e regionale di cui alla D.G.R. n. 1429/2007, anche attraverso il riconoscimento del credito formativo di ammissione ai sensi della D.G.R. n. 1619/2009 e successive disposizioni attuative, rivolto alla messa in valore degli apprendimenti individualmente maturati nei precedenti percorsi educativi e formativi, anche non conclusi. Pertanto, per la seconda annualità vanno definiti i prerequisiti cognitivi e di sapere richiesti ai fini dell'ingresso tramite riconoscimento del credito, corrispondenti agli obiettivi di apprendimento dell'annualità precedente.

Nei progetti dovranno essere specificate le unità formative per le quali potrà essere effettuato il riconoscimento di crediti di frequenza rivolti alla personalizzazione dei percorsi, fermo restando che detti crediti non possono essere intesi come diminuzione della frequenza effettiva del percorso formativo, richiedendo l'istituzione di attività didattiche sostitutive e pedagogicamente coerenti anche di natura personalizzata.

I percorsi formativi andranno descritti con riferimento alle singole annualità, distinguendo per ognuna di esse gli obiettivi di apprendimento, le metodologie didattiche e le modalità attuative.

In particolare, dovranno essere indicate:

- le attività didattiche e formative teorico - pratiche ;
- le attività di laboratorio;
- le attività di tirocinio curriculare;
- le eventuali visite guidate, per un monte ore non superiore a 40, da realizzare presso unità produttive pertinenti l'oggetto della formazione nonché in occasione di eventi, fiere, manifestazioni.

Tutti i percorsi dovranno prevedere almeno un segmento formativo finalizzato all'acquisizione di conoscenze di base in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, escluso dal riconoscimento dei crediti formativi di frequenza.

## **Intervento 2**

Il Servizio Integrato di cui all'intervento 2) dovrà essere organizzato in maniera strettamente funzionale allo svolgimento delle attività formative di cui all'intervento 1), in quanto finalizzato, oltre che all'erogazione di azioni di orientamento, sostegno linguistico, sostegno all'apprendimento, counselling individuale e di gruppo, accompagnamento al lavoro, al riconoscimento dei crediti e validazione delle competenze nonché all'eventuale recupero degli apprendimenti richiesti per il completamento del percorso formativo e il conseguimento della qualifica professionale.

La progettazione del Servizio dovrà tenere conto, pertanto, delle misure di attuazione della Direttiva Regionale sul riconoscimento dei crediti formativi, di cui alla D.G.R. n. 181 del 25.02.2008 e successive disposizioni attuative e dovrà illustrare le modalità di integrazione tra i due interventi e le azioni di supporto alle attività formative che si prevede di attivare.

Le azioni previste all'interno del Servizio saranno, comunque, oggetto di successiva fase di progettazione esecutiva in relazione agli specifici fabbisogni dei singoli partecipanti.

### **Principi orizzontali del F.S.E.:**

Obiettivo della programmazione comunitaria, regionale e provinciale del FSE è anche quello di promuovere sia come priorità trasversale che con la previsione di azioni specifiche nell'ambito delle singole priorità d'investimento, i principi di cui agli artt. 7 e 8 del Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1304/2013:

- della parità tra uomini e donne;
- delle pari opportunità e non discriminazione.

Pertanto, anche i progetti presentati sul presente avviso dovranno tenere conto di tali principi e tendere al loro perseguimento, prevedendo la realizzazione di azioni a ciò finalizzate.

La valutazione dei progetti proposti terrà conto della previsione di tali azioni e della relativa coerenza con le finalità e gli obiettivi dell'Avviso, con le caratteristiche dei destinatari e la tipologia degli interventi, attraverso l'assegnazione di appositi punteggi.

A titolo meramente esemplificativo la parità di genere e le pari opportunità per tutti potranno essere realizzate, con riferimento agli obiettivi del presente avviso, attraverso la previsione di:

- un obiettivo quantificato della presenza di destinatari per genere;
- priorità di accesso per specifici target di svantaggio;
- servizi di conciliazione o modalità attuative tali da consentire la fruizione da parte delle donne o delle persone in particolari condizioni di svantaggio;
- attivazione di servizi finalizzati a rimuovere le condizioni di disagio e/o conciliare la vita familiare con l'inserimento nelle attività o collegamento con servizi realizzati a tal fine da altri soggetti/progetti già esistenti a livello locale;
- attivazione di azioni di sensibilizzazione, informazione, promozione o di accordi tra le parti sociali o collegamento con azioni realizzate da altri soggetti/progetti già esistenti a livello locale;
- profili professionali in grado di valorizzare le peculiari caratteristiche della componente femminile dei destinatari.

### **4.2 Approvazione e modalità attuative**

Le modalità di approvazione e attuazione dei progetti tengono conto della specificità rappresentata dalla presenza sul territorio della provincia di Terni del Centro di Formazione Professionale Regionale, con le tre sedi di Terni, Narni e Orvieto individuate come sedi esclusive per le attività di cui al presente avviso.

Conseguentemente, per le attività che saranno realizzate nella provincia di Terni viene previsto un modello operativo parzialmente differenziato rispetto a quello di seguito proposto, con la definizione - al successivo punto 4.3 - di specifiche modalità per la presentazione e approvazione dei progetti.

Tutti i progetti approvati andranno comunque a comporre l'*"Elenco regionale delle attività di formazione professionale e relativi servizi di sostegno in favore di giovani fino a 18 anni per l'annualità 2016/2017"*.

I soggetti proponenti dovranno presentare, con le modalità di cui al successivo articolo 5, un progetto unico (Modello 2) e relativa domanda di inserimento del progetto nell'"Elenco suddetto (Modello 1), con la descrizione di tutti i percorsi formativi di cui propongono l'attivazione e del Servizio Integrato ad essi afferente.

L'approvazione di un progetto e il suo conseguente inserimento nell'Elenco non ne determina l'automatico finanziamento, che avverrà sulla base delle procedure e dei criteri di seguito descritti nonché dei parametri e massimali di cui al successivo punto 4.4.

I progetti saranno approvati all'esito del procedimento di valutazione di merito a cura di un apposito Nucleo Tecnico di Valutazione, sulla base dei criteri di cui al successivo art. 7

Potranno essere approvati e inseriti nell'Elenco tutti i progetti che avranno conseguito un punteggio minimo globale di 70/100, non essendo prevista l'elaborazione di una graduatoria di merito.

Successivamente all'approvazione dell'Elenco e dei percorsi formativi in esso contenuti, la Regione Umbria procederà all'adozione e pubblicazione dell'avviso per l'iscrizione degli allievi ai percorsi formativi, stabilendo modalità e termini per la presentazione delle domande nonché i criteri e le procedure per l'ammissione.

Al termine della fase di ammissione degli allievi, i soggetti attuatori procederanno alla composizione delle classi per i diversi percorsi e inoltreranno alla Regione la relativa domanda di autorizzazione all'avvio e di finanziamento (redatta sull'apposito modello adottato dall'Amministrazione con atto separato), con l'indicazione dei percorsi stessi, e del numero di allievi ammessi nonché delle relative schede di preventivo a costi standard.

La Regione provvederà, nel termine di 30 giorni dal ricevimento dell'ultima richiesta, all'autorizzazione e al finanziamento dei percorsi attivati, sulla base di quanto di seguito precisato e dei parametri e massimali di finanziamento di cui al successivo punto 4.4.

Si precisa che non saranno autorizzati e finanziati i percorsi formativi che, a conclusione della suddetta fase di ammissione degli allievi, nei termini fissati nell'avviso di iscrizione di cui sopra, non avranno raggiunto un numero minimo di iscritti pari a 10.

Per tali percorsi non saranno riconosciuti al soggetto attuatore i costi sostenuti per la progettazione, la pubblicizzazione e per ogni altra attività preliminare e propedeutica all'attivazione.

Si precisa, altresì, che al fine di garantire una maggiore diversificazione dell'offerta all'interno del mercato del lavoro e sull'intero territorio regionale, per ogni percorso formativo non potranno essere autorizzate, nello stesso territorio comunale, allo stesso soggetto attuatore, più di due edizioni. Pertanto, nella indicazione del numero massimo di allievi da poter inserire all'interno di ogni percorso formativo, i soggetti proponenti dovranno tener conto oltre che delle proprie dotazioni strutturali, umane e strumentali e delle caratteristiche dell'articolazione didattica del percorso, anche di tale limite.

All'interno dei percorsi attivati sarà possibile procedere all'inserimento tardivo di allievi che, fermi restando i requisiti di ammissione indicati nel precedente art. 2, abbiano fatto domanda successivamente alla scadenza del termine previsto dall'avviso di iscrizione sopra previsto.

Tale avviso dovrà, pertanto, indicare anche il termine ultimo per la presentazione della domanda di inserimento tardiva e le relative modalità.

Del numero dei suddetti inserimenti tardivi la Regione potrà tenere conto per un'eventuale integrazione del finanziamento assegnato a ciascun percorso, in base ai parametri e massimali di cui al punto successivo, da effettuarsi, all'esito di una ricognizione complessiva sullo stato delle attività avviate e del numero effettivo di allievi frequentanti, successivamente alla scadenza del termine ultimo per gli inserimenti tardivi.

In seguito all'individuazione degli allievi, il soggetto attuatore procederà, altresì, alla progettazione esecutiva del Servizio Integrato di cui all'Intervento 2), specificando l'articolazione, i contenuti, le modalità attuative e la durata delle azioni da attivare in considerazione degli specifici fabbisogni degli allievi stessi.

Il progetto esecutivo, con la relativa domanda di finanziamento e il prospetto finanziario (redatti sugli appositi modelli adottati dalla Regione con atto separato), dovrà essere inoltrato alla stessa Amministrazione, che provvederà a valutarne la coerenza e la compatibilità con il progetto di massima approvato ai fini della costituzione dell'Elenco e procederà, quindi, all'approvazione e alla conseguente assegnazione delle risorse, sulla base del parametro e dei criteri di cui al successivo punto 4.4.

### **4.3 Disposizioni speciali per la provincia di Terni**

Ciascun progetto potrà prevedere un solo percorso formativo con riferimento ad un'unica figura professionale fra quelle di seguito indicate e alle relative sedi di realizzazione e dovrà prevedere anche l'attivazione del Servizio integrato connesso

Lo stesso progetto potrà indicare anche più sedi di realizzazione, tra quelle di seguito indicate.

Per ogni figura professionale sarà approvato e inserito nell'Elenco di cui sopra soltanto un progetto, individuato nel primo della graduatoria di merito dei progetti pervenuti, stilata, per singola figura, all'esito del procedimento di valutazione di cui al successivo art. 7.

Per il progetto approvato potranno essere attivate, presso ciascuna sede, fino a due edizioni del percorso formativo proposto, qualora ciò si renda necessario in considerazione dell'elevato numero di iscritti all'esito della procedura di cui al precedente punto 4.2.

Le figure professionali cui i percorsi formativi dovranno fare riferimento sono le seguenti:

<b>Figura professionale</b>	<b>Sede</b>
Operatore della ristorazione	Terni - Narni - Orvieto
Operatore del benessere (Indirizzo Acconciatore)	Terni - Narni
Operatore del benessere (Indirizzo Estetista)	Terni - Narni
Operatore dei servizi di vendita	Terni
Operatore di impianti termoidraulici	Terni
Operatore elettrico	Terni
Operatore alla riparazione dei veicoli a motore	Terni
Operatore meccanico (Indirizzo saldatore)	Terni
Operatore meccanico (Indirizzo macchine utensili)	Terni - Narni
Operatore del legno	Narni

#### **4.4 Modalità di finanziamento**

Il finanziamento delle attività autorizzate avverrà sulla base dei seguenti parametri e massimali, che costituiscono il riferimento per l'importo massimo che il soggetto attuatore potrà indicare come costo totale e richiedere con la domanda di finanziamento.

##### **Intervento 1**

Nella formulazione del preventivo di costo per ciascun percorso formativo, l'importo massimo che il soggetto proponente potrà richiedere è desumibile dall'applicazione del seguente costo standard di riferimento, individuato, nel rispetto delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 1326/2011:

**Riconoscimento integrale dei costi di progettazione:** tale parametro viene applicato nell'ipotesi in cui le unità di competenza proposte siano nuove, per almeno la metà del totale, rispetto a quelle presenti nel Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale per l'offerta di istruzione e formazione professionale o nel Repertorio regionale dei profili professionali e rispetto a quelle eventualmente approvate per il medesimo profilo inserito nell'Elenco regionale di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni 2015/2016 o negli Elenchi provinciali delle attività per il reinserimento di giovani fino a 18 anni in percorsi formativi annualità 2015/2016.

<b>TIPOLOGIA FORMATIVA</b>	<b>DURATA ORE</b>	<b>COSTO STANDARD SULLA DURATA</b>	<b>COSTO STANDARD SUL MONTE ORE</b>
Formazione all'interno dell'obbligo formativo percorsi formativi	901-1.200	70,80	0,58

**Riconoscimento al 50% dei costi di progettazione:** tale parametro viene applicato nell'ipotesi in cui le unità di competenza proposte siano nuove, per meno della metà del totale, rispetto a quelle presenti nel Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale per l'offerta di istruzione e formazione professionale o nel Repertorio regionale dei profili professionali e rispetto a quelle eventualmente approvate per il medesimo profilo inserito nell'Elenco regionale di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni 2015/2016 o negli Elenchi provinciali delle attività per il reinserimento di giovani fino a 18 anni in percorsi formativi annualità 2015/2016

TIPOLOGIA FORMATIVA	DURATA ORE	COSTO STANDARD SULLA DURATA	COSTO STANDARD SUL MONTE ORE
Formazione all'interno dell'obbligo formativo percorsi formativi	901-1.200	70,32	0,58

**Riconoscimento al 25% dei costi di progettazione:** tale parametro viene applicato nell'ipotesi in cui nessuna delle unità di competenza proposte sia nuova rispetto a quelle presenti nel Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale per l'offerta di istruzione e formazione professionale o nel Repertorio regionale dei profili professionali e rispetto a quelle eventualmente approvate per il medesimo profilo inserito nell'Elenco regionale di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni 2015/2016 o negli Elenchi provinciali delle attività per il reinserimento di giovani fino a 18 anni in percorsi formativi annualità 2015/2016.

TIPOLOGIA FORMATIVA	DURATA ORE	COSTO STANDARD SULLA DURATA	COSTO STANDARD SUL MONTE ORE
Formazione all'interno dell'obbligo formativo percorsi formativi	901-1.200	70,08	0,58

## **Intervento 2**

Nella formulazione del preventivo di costo per il Servizio Integrato di cui all'**intervento 2**, l'importo massimo che il soggetto proponente potrà richiedere va calcolato sulla base del costo massimo di euro 600,00 per ciascun allievo del Servizio stesso

Le spese relative alle attività del Servizio Integrato dovranno essere giustificate analiticamente nel rispetto delle voci di costo e dei relativi massimali previsti nel piano finanziario vigente al momento della realizzazione delle attività.

Il finanziamento del progetto sarà determinato, nel limite del contributo pubblico richiesto nelle relative domande di finanziamento, sulla base del costo risultante dall'applicazione dei criteri e parametri suddetti.

L'importo riconosciuto verrà erogato al Soggetto attuatore, assegnatario del finanziamento, sulla base delle attività effettivamente realizzate in ottemperanza a quanto stabilito dalla vigente normativa regionale in materia.

Ulteriori disposizioni, concernenti aspetti di carattere gestionale e finanziario (anche relativi ai costi standard sopra indicati), potranno, comunque, essere adottate dal Servizio *Apprendimenti, istruzione, formazione professionale* successivamente alla pubblicazione del presente avviso, in coerenza e attuazione del Manuale GEO del POR FSE 2014-2020 di prossima approvazione

## **Art. 5 Termini e modalità di presentazione dei progetti**

I progetti dovranno essere presentati, a pena di esclusione, a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria entro e non oltre la data del **16 settembre 2016**.

Per la **presentazione** del **progetto** occorre produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. domanda di inserimento del progetto integrato nell'"Elenco regionale delle attività di formazione professionale e relativi servizi di sostegno in favore di giovani fino a 18 anni per

- l'annualità 2016/2017" (**Modello 1**), regolarmente sottoscritta in originale e compilata in ogni sua parte e con pagine numerate progressivamente;
2. formulario di progetto (**Modello 2**), compilato in ogni sua parte e completo della documentazione richiesta, secondo le specifiche indicazioni contenute nel modello stesso e con pagine numerate progressivamente.

Dopo aver compilato integralmente i due Modelli suddetti, secondo le specifiche indicazioni contenute in ciascuno di essi, il soggetto proponente dovrà:

- stamparli, allegandovi l'eventuale ulteriore documentazione necessaria;
- sottoscrivere in originale la domanda di inserimento ed allegarvi copia chiara e leggibile di un documento di identità in corso di validità di ogni soggetto firmatario;
- scansionare integralmente e salvare in formato PDF i modelli così predisposti e la relativa documentazione;
- inviare il tutto alla Regione Umbria – Servizio *Apprendimenti, istruzione, formazione professionale* tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [formazioneprofessionale.regione@postacert.umbria.it](mailto:formazioneprofessionale.regione@postacert.umbria.it)

Nell'oggetto della e-mail va indicato: *Progetto Avviso "IntegrAzioni Giovani"*

Il testo della e-mail dovrà essere così redatto: (Si trasmette, in allegato, il progetto di seguito indicato)

Mittente: (denominazione soggetto proponente);

Destinatario: Servizio *Apprendimenti, istruzione, formazione professionale*;

Oggetto: *Avviso pubblico "IntegrAzioni Giovani"*

Titolo del Progetto: (titolo del progetto per esteso);

Acronimo Progetto: (acronimo del progetto max 7 caratteri).

N.B.: le parentesi tonde vanno tolte e il testo in esse contenuto va sostituito con i propri dati.

Si ricorda che la domanda di inserimento e tutte le dichiarazioni eventualmente necessarie dovranno essere sottoscritte ai sensi dell'art. 38 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, ossia occorre allegare copia chiara e leggibile di un documento di identità in corso di validità di ciascun soggetto firmatario.

L'Amministrazione Regionale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dell'invio o ricezione della PEC, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Si ricorda, a tale proposito, che i sistemi di posta elettronica certificata non consentono, di solito, l'invio di e-mail con allegati del peso superiore a 50 MB.

Il soggetto proponente dovrà conservare gli originali della domanda di inserimento e del progetto inoltrati tramite PEC e renderli disponibili per eventuali controlli e verifiche da parte dell'Amministrazione anche in ordine all'autenticità dei formati PDF.

## **Art. 6 RUOLO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO**

I Centri per l'Impiego della Regione Umbria svolgono le funzioni di orientamento rivolte ai giovani che accedono volontariamente al servizio o a quelli invitati formalmente a seguito di segnalazioni e comunicazioni pervenute dai Centri di Formazione Professionale, dalle Istituzioni Scolastiche e dalle Agenzie Formative.

## **Art. 7 Ammissibilità e valutazione**

In coerenza con la "Metodologia e criteri usati per la selezione delle operazioni (Reg. UE 1303/2014)" approvata dal Comitato di Sorveglianza del POR Umbria FSE 2014-2020 nella seduta del 07 luglio 2015, i progetti pervenuti sono sottoposti a una preliminare istruttoria di ammissibilità formale a cura del Servizio *Apprendimenti, istruzione, formazione professionale*.

I progetti saranno ritenuti ammissibili se:

- presentati entro il termine perentorio e con le modalità indicati al precedente articolo 5;
- presentati da soggetto ammissibile ai sensi dell'art. 3 del presente avviso;

- completi e conformi alle indicazioni contenute nell'avviso stesso e nella relativa modulistica;
- aventi sede di svolgimento nella Regione Umbria.

Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità, la domanda di inserimento nell'Elenco, il formulario di progetto e gli eventuali allegati dovranno essere accuratamente compilati nel rispetto delle specifiche indicazioni contenute nei relativi modelli (in particolare per quanto riguarda la corretta individuazione e/o identificazione del soggetto proponente e la presentazione della dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI/ATS ove prevista).

Dovranno, altresì, essere regolarmente sottoscritti secondo le modalità di cui al precedente articolo 5

Non è prevista la richiesta di integrazioni a progetti incompleti o non adeguatamente compilati.

I progetti ammissibili saranno sottoposti a successiva valutazione di merito effettuata da un Nucleo Tecnico di Valutazione appositamente nominato dal Direttore della Direzione Regionale Attività Produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione.

Per l'espletamento dei suoi compiti il NTV potrà avvalersi dell'assistenza tecnica di professionalità dei servizi per il lavoro e la formazione della Regione Umbria nonché di professionalità esterne esperte in procedure di valutazione, che saranno individuate con gli strumenti previsti dalla normativa vigente in materia di affidamento dei servizi.

La valutazione dei progetti avviene sulla base dei **criteri generali** di seguito indicati e degli specifici sub-criteri ad essi relativi, riportati nell'allegato 1) al presente avviso, distinti per i progetti con sede nella provincia di Perugia e per quelli con sede in provincia di Terni:

<b>coerenza ed efficacia</b>	<b>fino a 36 punti</b>
<b>qualità progettuale</b>	<b>fino a 50 punti</b>
<b>innovazione e valorizzazione buone pratiche</b>	<b>fino a 8 punti</b>
<b>rispondenza obiettivi trasversali FSE</b>	<b>fino a 6 punti</b>
parità tra uomini e donne	3 punti
pari opportunità e non discriminazione	3 punti

Nella seduta di insediamento è' facoltà del Nucleo Tecnico di Valutazione definire, nell'ambito dei suddetti criteri e sub-criteri, specifiche linee guida e relativi descrittori che agevolino l'applicabilità degli stessi. E' altresì facoltà del Nucleo richiedere chiarimenti in relazione ai progetti presentati

Per l'approvazione e il conseguente inserimento dei progetti nell'Elenco delle attività di formazione professionale e relativi servizi di sostegno in favore di giovani fino a 18 anni per l'annualità 2016/2017" si richiama quanto già esplicitato ai precedenti punti 4.2 e 4.3.

Al termine del procedimento di valutazione il NTV formulerà, pertanto, al Dirigente del Servizio *Apprendimenti, Istruzione, Formazione professionale* la proposta dei progetti con sede in provincia di Perugia approvabili per aver conseguito il punteggio minimo globale di 70/100 nonché una proposta di graduatoria dei progetti presentati per ogni percorso individuato per la provincia di Terni.

E' prevista la possibilità che nell'ambito di un progetto integrato con sede in provincia di Perugia risultino approvati, sulla base dei criteri e sub-criteri sopra richiamati e delle modalità esplicitate nell'allegato 1), soltanto alcuni dei percorsi formativi proposti.

In tal caso il progetto potrà comunque essere inserito all'interno dell'Elenco suddetto se avrà conseguito il punteggio minimo globale di 70/100.

## **Art. 8 Termine del procedimento e comunicazione ai soggetti proponenti**

Il procedimento di valutazione si conclude, entro il termine di 60 giorni dalla scadenza dell'avviso, con l'adozione del provvedimento di approvazione dei progetti e di inserimento degli stessi nell'Elenco regionale delle attività di formazione professionale e relativi servizi di sostegno in favore di giovani fino a 18 anni per l'annualità 2016/2017.

E' fatta salva la possibilità di prorogare i termini per la conclusione del procedimento amministrativo, sopra indicati, nel caso in cui gli stessi non siano adeguati rispetto alla numerosità dei progetti pervenuti.

Successivamente la Regione provvede alla pubblicazione dell'Elenco sul proprio portale internet istituzionale all'indirizzo web [www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione](http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione) e dà comunicazione della conclusione del procedimento tramite pubblicazione per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria nonché tramite una notifica a mezzo PEC ai soggetti proponenti della conclusione del procedimento e dei relativi esiti.

In caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento senza giustificato motivo ed adeguata comunicazione i soggetti proponenti possono proporre ricorso al TAR Umbria.

#### **Art. 9 Avvio e conclusione dei progetti**

Con la notifica degli esiti del procedimento, la Regione comunica ai soggetti titolari dei progetti inseriti nell'Elenco gli adempimenti necessari e propedeutici all'avvio delle attività.

Così come previsto al precedente articolo 4.2, le attività formative e i relativi servizi integrati di sostegno, potranno prendere avvio successivamente alla conclusione della fase di ammissione degli allievi, a seguito del provvedimento di autorizzazione e di assegnazione del finanziamento da parte della stessa Amministrazione.

I termini di avvio e di conclusione delle attività autorizzate saranno stabiliti nel suddetto provvedimento.

#### **Art. 10 Disposizioni generali**

Per quanto attiene alle norme che regolano la fase di programmazione, gestione, controlli e rendicontazione, certificazioni di spesa, tempi di attuazione, attestazioni finali si rinvia a quanto disposto dalla vigente normativa regionale di riferimento.

Tutta la documentazione relativa alla realizzazione dei progetti dovrà essere tenuta a disposizione presso la sede operativa o presso la sede legale del soggetto attuatore.

I soggetti attuatori dovranno attenersi alle disposizioni in tema di informazione e pubblicità degli interventi finanziati previsti sia dalla Normativa comunitaria sia dalle regolamentazioni nazionali e regionali per materia. A tal fine, nelle more dell'armonizzazione delle citate fonti all'interno delle Linee Guida per la corretta pubblicizzazione delle attività finanziate dal POR Umbria FSE 2014-2020, si rinvia alle disposizioni della Determinazione Dirigenziale n. 2615 del 05.04.2016.

#### **Art. 11 Tutela della privacy**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati personali forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

I dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione ai competenti organi dell'Unione Europea, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per le rispettive attività istituzionali normativamente previste. Potranno esercitarsi i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta Regionale con sede in Corso Vannucci n. 96 – 06121 Perugia. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio *Apprendimenti, istruzione, formazione professionale*.

I soggetti attuatori delle attività dovranno garantire la riservatezza delle informazioni (dati anagrafici, patrimoniali, statistici e di qualunque altro genere), limitando il loro utilizzo alle sole finalità istituzionali previste negli interventi del presente avviso.

## **Art. 12 Informazioni sul procedimento Amministrativo**

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni la Unità organizzativa cui è attribuito il procedimento e l'adozione del relativo provvedimento conclusivo è: la Regione Umbria – Direzione Attività produttive, Lavoro, Formazione e Istruzione - Servizio *Apprendimenti, istruzione, formazione professionale* - Dirigente Responsabile Dott. Adriano Bei – Responsabile del procedimento Dott. Adriano Bei.

L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è il Servizio Apprendimenti, istruzione, formazione professionale, presso via Palermo snc 06124 Perugia.

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., viene esercitato, mediante richiesta scritta alla Regione Umbria Servizio Apprendimenti, Istruzione, Formazione Professionale– Via Palermo snc 06124 Perugia, con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge.

## **Art. 13 Informazioni sull'avviso**

Il presente avviso e i relativi formulari sono reperibili all'indirizzo web <http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione>.

Per ogni utile informazione relativa al presente avviso e per la consulenza in ordine alla presentazione del progetto gli interessati potranno rivolgersi a:

### **▪ Servizio Apprendimenti, istruzione, formazione professionale**

Via Palermo, snc – 06124 Perugia  
Tel. 075/5044545 – 4340 – 4916 –  
Strada di Pentima, 4 c/o CFP – 05100 Terni  
Tel. 0744 470187 – 0744 432200  
e-mail: [fp.programmazione@regione.umbria.it](mailto:fp.programmazione@regione.umbria.it)  
(Apertura: dal lunedì al venerdì ore 9,00-13,00)

## **Art. 14 Riferimenti normativi**

La Regione Umbria adotta il presente avviso pubblico in coerenza ed attuazione

- del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale Europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- del Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006;
- del Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- del Regolamento Delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- del Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013;
- del Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22.12.2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento UE n. 1303/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni

tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;

- dell'Accordo di partenariato con l'Italia, trasmesso dallo Stato alla CE in data 22 aprile 2014, ai sensi del Reg. 1303/2013 art. 14, punto 4 ed approvato con decisione di esecuzione della commissione del 29.10.2014 - CCI2014IT16M8PA001, nel quale si definiscono gli impegni che ogni Stato membro assume per perseguire la strategia dell'Unione europea per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva;
- della D.G.R. n. 698 del 16 giugno 2014 di adozione del documento "Quadro strategico regionale 2014-2020";
- della Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014)9916 del 12.12.2014, inerente l'approvazione di determinati elementi del Programma Operativo "Regione Umbria - Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Umbria in Italia - CCI2014IT055SFOP1010;
- della D.G.R. n. 118 del 2.02.2015 con la quale si è preso atto della Decisione della Commissione Europea n. C(2014) 9916 dell' 12.12.2014 di approvazione del Programma Operativo Regionale FSE 2014-2020 - Obiettivo: "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";
- della D.G.R. n. 270 del 10.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014 e POR FESR 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 929 del 12.02.2015. Istituzione del Comitato di Sorveglianza unico ex. Art. 47, comma 1 del Regolamento (UE) n. 1303/2013";
- dei criteri di selezione delle operazioni e della strategia di comunicazione nell'ambito dei Programmi Operativi Regionali FSE e FESR 2014-2020, approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 7 luglio 2015;
- della Legge Quadro Nazionale 21.12.1978 n. 845 in materia di formazione professionale;
- della Legge Regionale n. 69/81 "Norme sul sistema formativo regionale" come modificata dalla Legge Regionale 28 maggio 1991 n. 14 e dalla Legge Regionale 4 aprile 2014 n. 5;
- della Legge 28.03.2003 n. 53 "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale" e dei relativi decreti attuativi (D. Lgs. n. 76 e n. 77 del 15.04.2005);
- della Legge 26.12.2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" che ha introdotto l'obbligatorietà dell'istruzione per almeno dieci anni, finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il 18° anno di età;
- del Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 139 del 22 agosto 2007 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione", ai sensi dell'art. 1 comma 622 della Legge 27.12.2006 n. 296 relativo all'obbligo di istruzione;
- della nota prot. n. 10455/C27 del 06.10.2010 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria in materia di assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- del Decreto Legge n. 76 del 28 giugno 2013, convertito dalla Legge n. 99/2013 coordinato con la Legge di conversione 9 agosto 2013, n. 99 "Primi interventi urgenti per la promozione dell'occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di Imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti";
- della legge 8 novembre 2013 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 settembre 2013, n. 104, recante misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca";
- della Legge Regionale 15 aprile 2009 n. 7 "Sistema formativo integrato regionale";  
della Legge regionale n. 17 del 17 settembre 2013 avente ad oggetto "Ulteriori modificazioni ed integrazioni delle leggi regionali 21 ottobre 1981 n. 69 (Norme sul sistema formativo regionale) e 23 marzo 1995 n. 12 (Agevolazioni per favorire l'occupazione giovanile con il sostegno di nuove iniziative imprenditoriali)";

- della legge regionale n. 30 del 23.12.2013 "Disciplina del sistema regionale di istruzione e formazione professionale";
- del D.lgs. n. 276 del 10.09.2003 "Attuazione alle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 14 febbraio 2003, n. 30" e successive modifiche ed integrazioni;
- della Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- del D.lgs. n. 150 del 14 settembre 2015 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- della Circolare del MLPS n. 34 del 23.12.2015 recante le prime indicazioni operative del D. Lgs. 150/2015;
- della D.G.R. n. 133 del 15.02.2016 "D.lgs. n. 150 e Circolare MLPS n. 34 del 23.12.2015. Stato di disoccupazione. Prime indicazioni ai Centri per l'impiego regionali";
- della Legge Regionale n. 11 del 23.07.2003 avente ad oggetto "Interventi a sostegno delle politiche attive del lavoro, modificazioni ed integrazioni della Legge Regionale n. 41 del 25.11.1998 e disciplina del Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili";
- della Legge Regionale 2 aprile 2015 n. 10 "Riordino delle funzioni amministrative regionali, di area vasta, delle forme associative di Comuni e comunali - Conseguenti modificazioni normative" e delle successive disposizioni attuative;
- del Documento Annuale di Programmazione della Regione Umbria (DAP) 2016-2018, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 54 del 15.03.2016 e pubblicato nel BUR Supplemento straordinario al n. 15 del 6 aprile 2016;
- della D.G.R. n. 430 del 27.03.2015 "POR FSE. Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014. Adozione del Documento d'indirizzo attuativo (DIA)", che individua i Servizi della Giunta Regionale responsabili della programmazione operativa, gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo delle attività ricomprese nei vari Assi e priorità di investimento del POR FSE 2014-2020;
- della D.G.R. n. 192 del 29.02.2016 e della D.G.R. n. 285 del 21.03.2016, aventi ad oggetto modifiche ed integrazioni al Documento d'indirizzo attuativo (DIA) del POR FSE 2014-2020, di cui alla D.G.R. n. 430/2015;
- della D.G.R. n. 1948 del 9 dicembre 2004 avente ad oggetto l'approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime;
- della D.G.R. n. 656 del 23 aprile 2007 "POR Ob. 3 Sistema di mantenimento dell'accREDITamento a regime: approvazione procedura attuativa, bando pubblico, modulistica, procedura e documentazione controlli a campione";
- della D.G.R. n. 1429 del 3.09.2007 "Approvazione della direttiva crediti";
- della D.G.R. n. 181 del 25.02.2008 "Prime misure di attuazione della Direttiva regionale sul riconoscimento dei crediti formativi";
- della D.G.R. n. 51 del 18.1.2010 avente ad oggetto "Direttiva sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione";
- della D.G.R. n. 168 del 8.02.2010 "Approvazione dell'aggiornamento del Repertorio regionale dei profili professionali" e s.m.i.;
- della D.D. della Regione Umbria n. 9486 del 08.11.2010 "Entrata in vigore del Repertorio degli standard di attestazione di cui all'art. 5 della D.G.R. n. 51/2010";
- della D.G.R. n. 93 del 31.01.2011 "Entrata in vigore del sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione di cui alla D.G.R. n. 51/2010";
- della D.G.R. n. 1518 del 12.12.2011: "Approvazione del Repertorio regionale degli standard di percorso formativo" e s.m.i.;
- della D.D. della Regione Umbria del 9 gennaio 2009, n. 21 "POR Umbria FSE 2007 - 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Adozione manuale dei controlli di primo livello in attuazione degli articoli 13 del Reg. CE n. 1828/2006, 71 e 60 del Reg. CE n. 1083/2006";

- della D.D. della Regione Umbria del 1 aprile 2011, n. 2152 "POR Umbria FSE 2007 - 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Modifica al manuale dei controlli di primo livello adottato con D.D. n. 21 del 09.01.2009";
- della D.D. della Regione Umbria n. 8850 del 12.11.2012 avente ad oggetto "POR Umbria FSE 2007-2013 Ob.2 Competitività regionale e occupazione. Integrazione al manuale dei controlli di primo livello adottato con D.D. n.21/2009 e s.m.i. e modificata dalla D.D. n.3346/2012";
- della D.D. della Regione Umbria del 29 luglio 2009, n. 7206, "POR Umbria FSE 2007 - 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Presa d'atto approvazione della Descrizione dei sistemi di gestione e Controllo da parte della Commissione Europea. Pubblicazione";
- della D.D. della Regione Umbria n. 2669 del 20 aprile 2011 "POR Umbria FSE 2007-2013 Ob.2 Competitività regionale e occupazione. Approvazione delle disposizioni per l'invio della dichiarazione finale delle spese e per la rendicontazione degli interventi finanziati dal POR FSE 2007-2013 e da altre fonti di finanziamento";
- della D.G.R. n. 1326 del 07.11.2011 avente ad oggetto "Approvazione della metodologia di applicazione dei costi standard alle azioni formative corsuali per la semplificazione della spesa del POR FSE Umbria 2007-2013";
- della D.D. della Regione dell'Umbria n. 3346 dell'8.05.2012 "POR Umbria FSE 2007-2013. Approvazione del disciplinare per l'attuazione dei progetti in regime di semplificazione della spesa con unità di costi standard di cui all'art. 11.3 del Regolamento CE 1081/2006, modificato dal Regolamento (CE) 396/2009";
- della D.D. della Regione dell'Umbria n. 715 del 18 febbraio 2015 "Linee guida per l'attuazione delle attività formative e revisione modulistica - Ritiro D.D. n. 103 del 19 gennaio 2015 e approvazione nuovi allegati";
- della D.G.R. n. 1354 del 2 dicembre 2013 avente ad oggetto "Disciplina tirocini extracurricolari ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 17 settembre 2013 e disposizioni organizzative in materia di tirocini";
- della D.G.R. n. 463 del 24 aprile 2014 avente ad oggetto "Approvazione della metodologia di applicazione delle opzioni di semplificazione dei costi, somme forfettarie, ai contributi concessi sotto forma di incentivi alle assunzioni e alle stabilizzazioni di lavoratori precari";
- della D.G.R. n. 597 del 26 maggio 2014 avente ad oggetto "Disciplina tirocini extracurricolari ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 17 settembre 2013 e disposizioni organizzative in materia di tirocini. Modifiche ed integrazioni della Direttiva di attuazione dei tirocini extracurricolari approvata con D.G.R n. 1354/2013";
- della Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche attive del lavoro n. 2615 del 05.04.2016 "POR Umbria FSE - Fondo Sociale Europeo 2014-2020. Programma Garanzia Giovani. Elementi grafici obbligatori per pubblicizzazione degli interventi finanziati";
- della D.G.R. n. 841 del 25.07.2016, "POR Umbria FSE 2014-2020 Ob. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" Asse III "Istruzione e Formazione" Priorità di investimento 10.1 R.A. 10.1: atto di indirizzo per l'adozione di un avviso pubblico per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a 18 anni annualità 2016-2017;

Perugia, \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL  
 Servizio Apprendimenti, istruzione,  
 formazione professionale  
 (Dott. Adriano Bei)



[www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione](http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione)

**AVVISO PUBBLICO**  
per la presentazione di azioni integrate in favore di giovani fino a  
18 anni – annualità 2016-2017

Finanziato dal P.O.R. Programma Operativo Regionale F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) Umbria 2014-2020

OB. "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione"  
**ASSE III "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" - PRIORITÀ DI INVESTIMENTO 10.1-R.A. 10.1**

**CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

**CRITERI E SUB-CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI  
CON SEDE IN PROVINCIA DI PERUGIA**

<i>Criteria e sub-criteri</i>	<i>Punteggio</i>
<b>1. CRITERIO GENERALE: Coerenza ed efficacia</b>	<b>Max 36 punti</b>
1.1 Sub criterio: Coerenza del progetto rispetto alle finalità e agli obiettivi dell'Avviso	max 6 punti
1.2 Sub criterio: Qualità e coerenza dell'analisi del contesto	max 15 punti
1.3 Sub criterio: Rispondenza del percorso formativo proposto rispetto ai fabbisogni occupazionali del territorio di riferimento*	max 5 punti
1.4 Sub criterio: Coerenza del percorso formativo rispetto al target dei destinatari*	max 5 punti
1.5 Sub criterio: Adeguatezza della rete di relazioni costituita per la realizzazione del progetto	max 5 punti
<b>2. CRITERIO GENERALE: Qualità progettuale</b>	<b>Max 50 punti</b>
2.1 Sub criterio: Qualità del progetto in termini di chiarezza espositiva, completezza e correttezza delle informazioni fornite	max 3 punti
2.2 Sub criterio: Qualità della definizione e congruenza degli obiettivi progettuali	max 4 punti
2.3 Sub criterio: Coerenza e qualità dell'architettura e dell'organizzazione progettuale e delle modalità di monitoraggio e valutazione	max 8 punti
2.4 Sub criterio: Coerenza e qualità della identificazione del profilo professionale e delle competenze*	max 8 punti
2.5 Sub criterio: Congruenza e qualità del percorso formativo*	max 10 punti
2.6 Sub criterio: Adeguatezza delle risorse professionali, logistiche e strumentali disponibili*	max 9 punti
2.7 Sub criterio: Coerenza e qualità dell'organizzazione del Servizio integrato	max 8 punti
<b>3. CRITERIO GENERALE: Innovazione e valorizzazione buone pratiche</b>	<b>Max 8 punti</b>
3.1 Sub criterio: Presenza di elementi di innovazione	max 4 punti
3.2 Sub criterio: Qualità delle strategie di disseminazione e di trasferibilità dei risultati e delle buone pratiche	max 4 punti
<b>4. CRITERIO GENERALE: Rispondenza obiettivi trasversali FSE</b>	<b>Max 6 punti</b>
4.1 Sub criterio: Rispondenza all'obiettivo parità tra uomini e donne	max 3 punti
4.2 Sub criterio: Rispondenza all'obiettivo pari opportunità e non discriminazione	max 3 punti
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100 punti</b>

\* Per i progetti che propongono più percorsi formativi riferiti a figure professionali diverse si effettua la valutazione del sub-criterio con riferimento ad ogni singolo percorso.  
 Si attribuisce al progetto complessivamente considerato il punteggio risultante dalla media dei punteggi attribuiti al sub-criterio per i diversi percorsi formativi, con eventuale arrotondamento al punteggio immediatamente superiore.  
 Al fine del calcolo della media vengono considerati anche i percorsi eventualmente non approvati sulla base dei criteri seguenti:  
 non vengono approvati i percorsi formativi che non raggiungono il punteggio minimo di 3 nel sub-criterio 1.3 e nel sub-criterio 1.4;  
 non vengono approvati i percorsi formativi che non raggiungono il punteggio minimo di 5 nei sub-criteri 2.4 e 2.6 e di 6 nel sub-criterio 2.5.

**CRITERI E SUB-CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI PROGETTI  
CON SEDE IN PROVINCIA DI TERNI**

<i>Criteria e sub-criteri</i>	<i>Punteggio</i>
<b>1. CRITERIO GENERALE: Coerenza ed efficacia</b>	<b>Max 36 punti</b>
1.1 Sub criterio: Coerenza del progetto rispetto alle finalità e agli obiettivi dell'Avviso	max 6 punti
1.2 Sub criterio: Qualità e coerenza dell'analisi del contesto	max 10 punti
1.3 Sub criterio: Qualità e coerenza dell'analisi dei fabbisogni	max 15 punti
1.4 Sub criterio: Adeguatezza della rete di relazioni costituita per la realizzazione del progetto	max 5 punti
<b>2. CRITERIO GENERALE: Qualità progettuale</b>	<b>Max 50 punti</b>
2.1 Sub criterio: Qualità del progetto in termini di chiarezza espositiva, completezza e correttezza delle informazioni fornite	max 3 punti
2.2 Sub criterio: Qualità della definizione e congruenza degli obiettivi progettuali	max 5 punti
2.3 Sub criterio: Coerenza e qualità dell'architettura e dell'organizzazione progettuale e delle modalità di monitoraggio e valutazione	max 8 punti
2.4 Sub criterio: Coerenza e qualità della identificazione del profilo professionale e delle competenze	max 8 punti
2.5 Sub criterio: Congruenza e qualità del percorso formativo	max 12 punti
2.6 Sub criterio: Adeguatezza delle risorse professionali e strumentali disponibili per il percorso formativo	max 6 punti
2.7 Sub criterio: Coerenza e qualità dell'organizzazione del Servizio integrato	max 8 punti
<b>3. CRITERIO GENERALE: Innovazione e valorizzazione buone pratiche</b>	<b>Max 8 punti</b>
3.3 Sub criterio: Presenza di elementi di innovazione	max 4 punti
3.4 Sub criterio: Qualità delle strategie di disseminazione e di trasferibilità dei risultati e delle buone pratiche	max 4 punti
<b>4. CRITERIO GENERALE: Rispondenza obiettivi trasversali FSE</b>	<b>Max 6 punti</b>
4.1 Sub criterio: Rispondenza all'obiettivo parità tra uomini e donne	max 3 punti
4.2 Sub criterio: Rispondenza all'obiettivo pari opportunità e non discriminazione	max 3 punti
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100 punti</b>