

Agenda  
**digitale**  
dell'Umbria



Regione Umbria



Unione Europea  
Fondo Europeo  
di Sviluppo Regionale



REPUBBLICA ITALIANA



Programma Operativo Regionale  
Fondo Europeo  
di Sviluppo Regionale

# DigiPASS+HUB

*Linee guida per la progettazione degli interventi  
DigiPASS+HUB nei capoluoghi di provincia nell'ambito  
del POR FESR 2014-2020 - Azione 2.2.1*

## Scopo del documento

Definire l'elenco dei requisiti a cui le proposte progettuali relative ai DigiPASS+HUB nei Comuni di Perugia e Terni dovranno rispondere, in un'ottica sinergica e complementare rispetto al percorso di co-progettazione da avviare nell'ambito dell'azione sui LivingLAB.

## Documenti di riferimento

- Linee guida strategiche per lo sviluppo della Società dell'Informazione (LGSi) di cui alla legge regionale n.9/2014;
- Disciplinare per l'attuazione della legge regionale n.9/2014 di cui alla DGR n.1778 del 22/12/2014 pubblicato nel Supplemento ordinario n.3 al B.U.R. n.14 dell'11/03/2014
- DGR n.631/2017 recante *“POR FESR 2014-2020 - Azioni 1.4.1 (LivingLAB) e 2.2.1 (DigiPASS) - Programma degli interventi”*
- DGR N.1421/2017 recante *“POR FESR 2014-2020 - Azione 2.2.1 e Avviso non competitivo per il finanziamento ai Comuni di progetti per la realizzazione dei DigiPASS - Determinazioni”*
- DD n.443/2018 recante *“POR FESR 2014-2020 - Azione 1.4.1 – Attivazione gruppo di lavoro interdirezionale per la coprogettazione e la valutazione tecnica degli interventi integrati DigiPASS+LivingLAB di Perugia e di Terni”*

## Introduzione

I DigiPASS sono luoghi fisici attrezzati per l'accesso assistito alle risorse digitali, alle tecnologie ed alla crescita delle competenze digitali: nel caso di Perugia e Terni i digipass dovranno avere caratteristiche che li renderanno anche dei *“community hub”* (bar, aule, *fablab*, *coworking*, etc) realizzando dunque dei DigiPASS+HUB.

I DigiPASS+HUB difatti si configureranno come spazi ideali dove si intendono implementare anche le attività previste nell'ambito dell'azione 1.4.1 sui LivingLab, ovvero iniziative di innovazione aperta dedicate alla progettazione ed allo sviluppo condiviso con gli utenti finali di nuovi servizi, applicazioni e infrastrutture sociali, in un'ottica di open innovation e social innovation.

## Interventi finanziabili:

- a) allestimento fisico dell'immobile che ospita il DigiPASS+HUB (adeguamento e ristrutturazione leggera di beni immobili finalizzati all'erogazione dei servizi);
- b) attrezzaggio del DigiPASS+HUB (acquisto di arredi, attrezzature e dotazioni hardware e software);
- c) azioni di accompagnamento delle attività del DigiPASS+HUB (servizi di comunicazione, informazione e organizzazione eventi).

**Funzioni principali del DigiPASS+HUB:**

- a. assistere, accompagnare e supportare gli utenti nella fruizione di servizi digitali pubblici (ad esempio, la prenotazione delle prestazioni sanitarie tramite CUP on line, un pagamento on line a una PA o l'iscrizione dei figli al nido o a scuola), di servizi digitali privati (ad esempio l'home banking o l'acquisto di prodotti online) e nell'uso dei social media;
- b. consentire la navigazione in rete mettendo a disposizione device ed ospitare iniziative sul digitale e l'*openness* svolte indipendentemente, a titolo gratuito, da PA, scuole, associazioni di volontariato e dal terzo settore in genere;
- c. favorire l'inclusione digitale e lo scambio di competenze intergenerazionale;
- d. offrire postazioni di lavoro (scrivania e computer collegato in rete, telefono, sala riunioni, ecc.) in co-working, ovvero con la possibilità non solo di usare uno spazio di lavoro condiviso ma di confrontarsi con altri professionisti, imprenditori, startup con il fine di collaborare e crescere insieme;
- e. facilitare il coinvolgimento attivo delle scuole che potranno usufruire del DigiPASS+HUB aumentando le competenze in ambito didattico e contribuendo alla condivisione di metodologie innovative e buone pratiche anche attraverso la Rete degli Animatori Digitali dell'Umbria;
- f. mettere a disposizione un luogo che, grazie alle componenti di "*community hub*" (bar, aule, fablab, coworking, ecc), consenta un confronto, scambio di competenze e conoscenze, sperimentazione e condivisione tra enti di ricerca, PA, imprese utile a favorire processi di innovazione aperta ("*open innovation*" e "*social innovation*");
- g. altre funzioni evolute da individuare a cura dei beneficiari.

**Almeno i punti a, b, c devono essere erogati a titolo gratuito.**

## **Utenti potenziali dei DigiPASS+HUB**

- a. cittadini che hanno l'esigenza di usare servizi digitali;
- b. lavoratori autonomi, professionisti, freelance che hanno bisogno di uno spazio di lavoro in via temporanea o occasionale;
- c. imprese, start - up, spin - off centri di ricerca, università che intendono confrontarsi con altri soggetti su temi legati al digitale e sperimentare idee e soluzioni innovative;
- d. associazioni che vogliono promuovere momenti di formazione e informazione;
- e. scuole ed Agenzie Formative che vogliono utilizzare il DigiPASS+HUB come luogo di formazione e confronto con le realtà locali.

## **Caratteristiche della proposta progettuale**

Il DigiPASS+HUB e gli eventuali nodi locali utilizzano immobili pubblici, con accesso aperto e presidiato, di cui il beneficiario (o comunque un comune che aderisce al progetto) è possessore in virtù di:

- a) proprietà;
- b) comproprietà (con autorizzazione del/degli altri proprietari alla realizzazione degli investimenti);
- c) usufrutto (con autorizzazione del/dei nudi proprietari alla realizzazione degli investimenti);
- d) affitto (con autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti);
- e) comodato d'uso (con autorizzazione della proprietà alla realizzazione degli investimenti).

## **Caratteristiche e dotazioni minime:**

### **a. Spazi**

#### ***Area Open Desk***

Sarà un'area dedicata all'open desk e all'accoglienza degli utenti, con postazioni attrezzate nelle quali erogare i servizi di accesso, assistenza, facilitazione e mediazione digitale;

Inoltre nell'area sarà presente la segreteria organizzativa per la gestione dell'agenda degli hubbers e per la prenotazione degli spazi condivisi.

### **Area Polifunzionale**

Sarà un'area polifunzionale e multimediale per la formazione, gli eventi, gli incontri di coprogettazione, per cui:

1. lo spazio dovrà permettere una veloce riconfigurazione e riallestimento sulla base delle diverse attività ospitate;
2. lo spazio dovrà essere idoneo all'erogazione di attività formative secondo quanto previsto dalla vigente normativa regionale

### **Area Co-working**

Lo spazio dedicato al co-working dovrà essere allestito sia per consentire di lavorare sia singolarmente utenti che piccoli gruppi. È uno spazio condiviso con postazioni fisse e dei tavoli open desk (per le membership più flessibili); il cui utilizzo, su prenotazione, consente di accogliere clienti, partner, fare presentazioni, discutere in gruppo, comunicare con l'estero e condividere processi innovativi; un member wall cioè una bacheca dove appendere i profili professionali di tutti gli hubbers.

Lo spazio dovrà essere in grado di ospitare un minimo di 10 postazioni.

### **Area Fablab**

Sarà l'area degli "artigiani digitali", ovvero un laboratorio che offre strumenti e servizi per la manifattura digitale secondo i meccanismi tipici della *sharing economy*, fornendo uno spazio con strumenti per la manifattura digitale a utilizzatori individuali, piccole attività imprenditoriali e scuole. L'idea è perciò quella di un laboratorio dove si riscoprono la manualità e il contatto con la materia, dove si valorizza sia il pezzo unico sia il prototipo, in un'ottica che può essere al contempo didattica e ricerca, per specializzazioni e applicazioni che toccano svariate discipline: dalle arti figurative all'ingegneria elettronica, dall'architettura alla medicina. Macchine a controllo numerico (frese, stampanti 3D, taglio laser), gestite attraverso software open source, offrono la possibilità di sviluppare nuove forme di creatività da condividere in rete, con notevoli potenzialità per un nuovo approccio all'arte, all'industria, all'artigianato.

Dovranno essere previste postazioni di lavoro libere (ad esempio banconi da lavoro), in un ambiente flessibile dove favorire la contaminazione delle esperienze e supportare la nascita di gruppi di lavoro per agevolare l'avvio di collaborazioni e progetti di impresa.

## **Area Relax**

Dovrà essere un'area relax, attrezzata per incontri e riunioni informali (area ristoro, tavolo e sedie).

## **b. Attrezzature**

Almeno 10 laptop con S.O. open source (allestimento minimo: browser web, software open source di office automation, software per la videoconferenza, media player open source);  
lavagna interattiva multimediale (LIM) compatibile con sistemi operativi liberi o un Proiettore Interattivo ad ottica ultracorta multiplatforma (Linux, macOS, Windows), e della relativa amplificazione audio di sala;  
apparato di videoconferenza standard H.323/SIP, collegato audio/video alla LIM/videoproiettore;  
sistema di mirroring device wireless multiplatforma (Mac-OS, Microsoft, Linux, IOS, Android, etc), collegato audio/video alla LIM/videoproiettore di cui al punto iv);  
stampante laser multifunzione condivisa.

### *(con particolare riferimento allo spazio fablab)*

Almeno 1 stampante 3D

1 Fresa a controllo numerico

1 Macchina taglio laser

Spazio/attrezzatura dedicata agli youtubers (es. videocamera FHD, backdrop greenscreen, microfono wireless ad archetto, laptop ecc.)

Spazio/attrezzatura dedicata alla produzione musicale (es. mixer audio, microfoni wireless, laptop, amplificazione di sala ecc.)

## **c. Allestimenti**

Prevedere postazioni e apparecchiature senza fili (laptop, proiettori portatili, tablet, ecc.), con particolare riferimento alle postazioni dell'area polifunzionale, che dovranno essere attrezzate per consentire l'uso di dispositivi personali in logica BYOD - "bring your own device";

Copertura wi-fi di tutti gli ambienti: connessione ad alta velocità (fibra ottica), con wi-fi aperto;

Prediligere strumenti e tecnologie open source;

Prediligere postazioni e arredi flessibili e configurabili, che possano consentire una veloce riconfigurazione e riallestimento sulla base delle diverse attività ospitate;

Prediligere nella scelta arredi creati con materiali riciclati e/o pensare a eventuali sponsorizzazioni da parte di aziende del settore.

### **Soggetti "sostenitori" e rete territoriale**

Il Comune dovrà indicare nel modello di funzionamento dovranno essere illustrate le modalità per la costruzione ed animazione di una rete ampia e partecipata di stakeholder territoriali, e di collaborazione con soggetti "sostenitori" anche per garantire il presidio/utilizzo del DigiPASS+HUB, quali, a titolo indicativo ma non esaustivo:

- Scuole o reti di scuole (con particolare riferimento alla Rete degli Animatori Digitali dell'Umbria)
- Enti di formazione
- Centri di aggregazione giovanili e sociali
- Associazioni di volontariato e sindacali o di categoria
- Altri intermediari dell'inclusione, ovvero le organizzazioni pubbliche, private o no-profit

### **Il "facilitatore digitale"**

È previsto il presidio di almeno un "Facilitatore digitale", esperto nel promuovere l'utilizzo delle tecnologie digitali per cittadini, aziende e professionisti favorendo l'erogazione dei servizi digitali regionali (CUP Online, PagoPA, SPID, ecc.).

Il servizio di mediazione e facilitazione digitale è garantito per almeno 40 ore settimanali al fine di consentire il presidio continuativo del DigiPASS+HUB.

### **Natura di spesa e tetti massimi di spesa**

Opere di manutenzione ordinaria per l'allestimento dei locali (max 10% dell'importo di progetto)

Attrezzaggio degli spazi (arredi, macchinari, attrezzature, hardware, infrastrutture di rete e collegamenti) dedicati al progetto (max 45% dell'importo di progetto)

Spese di progettazione e di direzione lavori (max 5% dell'importo di progetto)

Spese di accompagnamento per servizi di comunicazione, informazione, realizzazione di eventi e iniziative nei DigiPASS+HUB, in ragione del 50% il primo anno, 35% il secondo anno e 15% il terzo anno.

Sono escluse le spese per la gestione corrente del DigiPASS+HUB.

### **Tempistiche**

Il progetto DigiPASS+HUB, redatto dal soggetto beneficiario, dovrà essere trasmesso a mezzo PEC all'indirizzo [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it) entro il 31/08/2018

A seguito dell'acquisizione al protocollo regionale della proposta progettuale, verrà effettuata da parte del Servizio Società dell'informazione e Sistema informativo regionale l'istruttoria tecnico-amministrativa volta a verificare la completezza, adeguatezza e conformità della documentazione prodotta, e sarà disposto con proprio atto il finanziamento dell'intervento, dandone comunicazione al soggetto beneficiario.

Il soggetto beneficiario comunicherà poi l'inizio delle attività di progetto che dovranno essere completate come segue:

- sistemazione interna dei locali e allestimento degli spazi (arredi, macchinari, attrezzature, hardware, infrastrutture di rete e collegamenti connessi alla realizzazione delle attività, etc.);
- apertura al pubblico del DigiPASS+HUB;
- attività di comunicazione, informazione, realizzazione di eventi e iniziative nei DigiPASS.

### **Contenuto richiesto nella proposta progettuale:**

- a. descrizione della progettazione, allestimento ed attrezzaggio degli spazi, con eventuale computo metrico
- b. descrizione dei servizi che si intendono offrire
- c. l'individuazione dei potenziali utenti
- d. la strategia di comunicazione per la promozione del progetto e delle attività connesse



e. la descrizione del modello di funzionamento del DigiPASS+HUB che ne garantisca la sostenibilità economica a regime (minimo 5 anni)

f. i criteri per l'individuazione del soggetto gestore del DigiPASS+HUB e l'eventuale capitolato tecnico per l'affidamento in concessione

**Documenti da presentare**

a) piano di progetto, comprensivo degli elementi elencati nella sezione "Contenuto richiesto nella proposta progettuale", del cronoprogramma delle attività e del quadro economico di spesa.