



Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITA'
DELL'UMBRIA**

Servizio Geologico e sismico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 493 DEL 24/01/2014

OGGETTO: Alluvione 11, 12, 13 Novembre 2012. Ordinanza del Capo del Dipartimento di Protezione civile n. 51 del 19/02/2013. Ordinanza del Commissario delegato n. 9 del 7/06/2013 "Piano delle infrastrutture pubbliche danneggiate e disciplina degli interventi anticipati in fase di prima emergenza". Ordinanza del Capo del Dipartimento di Protezione Civile n. 140 del 14/01/2014. Modalità organizzative interne alla Regione e procedure per l'attuazione del Piano.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
Vista la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;
Visto il Regolamento interno di questa Giunta;
Vista la legge del 24 febbraio 1992, n. 225 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 Gennaio 2013 con la quale è stato dichiarato lo stato d'emergenza in relazione agli eventi meteorologici avversi che hanno colpito il territorio della Regione Umbria nei giorni 11,12 e 13 Novembre 2012, prorogato con deliberazione del Consiglio dei Ministri 9 maggio 2013 fino al 30 giugno 2013;
Vista l'OCDPC (Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile) n. 51 del 19 febbraio 2013, recante "Primi interventi urgenti di Protezione Civile in conseguenza delle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei giorni 11, 12 e 13 Novembre con la quale si è proceduto alla nomina del Commissario delegato per fronteggiare l'emergenza derivante dagli eventi calamitosi;
Vista l'ordinanza commissariale 7 giugno 2013 n. 9, pubblicata nel BUR (Bollettino ufficiale

della Regione) – serie generale - n. 29 del 26/06/2013, avente ad oggetto “Alluvione 11,12,13 Novembre 2012. Approvazione Piano delle infrastrutture pubbliche danneggiate e disciplina degli interventi anticipati in fase di prima emergenza”;

Vista l’Ordinanza CDPC n. 123 del 21/11/2013, pubblicata nella G.U. della Repubblica del 21/11/2013, n. 279 che:

- al comma 2 dell’art. 1, individua il Dirigente del Servizio Giuridico, economico, finanziario e amministrativo della Direzione Programmazione, innovazione e competitività della regione Umbria, quale responsabile delle iniziative finalizzate al definitivo subentro della medesima Regione nel coordinamento degli interventi integralmente finanziati e contenuti in rimodulazioni dei piani delle attività già formalmente approvati alla data di adozione della presente ordinanza;
- al comma 4 dell’articolo 1 prevede la possibilità per il Dirigente del Servizio Giuridico, economico, finanziario e amministrativo di avvalersi delle strutture organizzative della Regione per lo svolgimento delle iniziative in argomento;
- al comma 5 dell’articolo 1 dispone l’intestazione al Dirigente sopra citato della contabilità speciale n. 5759, per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nella G.U. della medesima OCDPC n. 123/2013;

Vista la successiva Ordinanza del capo del Dipartimento di Protezione Civile n. 140 del 14/01/2014 che ha disposto il subentro del Dirigente del Servizio Geologico e Sismico della regione Umbria nelle iniziative già affidate al Dirigente del Servizio Giuridico, economico, finanziario e amministrativo della medesima Regione, prevedendo l’intestazione, allo stesso Dirigente, della contabilità speciale n. 5759;

Tenuto conto che con nota protocollo n. 6149 del 16/01/2014 il Dirigente del Servizio geologico e sismico ha richiesto al Ministero dell’Economia e delle Finanze di variare a suo nome l’intestazione della contabilità speciale n. 5759 accesa presso Banca d’Italia, Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia e che con nota del 22/01/2014 il Ministero dell’Economia e delle Finanze ha comunicato di avere autorizzato Banca d’Italia a variare l’intestazione della contabilità speciale a “**D.S.G. Umbria 0.51-13 140-14**”;

Considerato inoltre che sia nel periodo di vigenza dello stato di emergenza (31/01/2013 – 30/06/2013), sia nella fase successiva, volta alla prosecuzione in regime ordinario delle iniziative finalizzate al superamento della situazione di criticità in atto, attuate attraverso le attività del Dirigente del Servizio Giuridico, economico finanziario e amministrativo, le strutture organizzative regionali coinvolte nelle attività stesse hanno riguardato i seguenti Servizi regionali:

- Servizio Infrastrutture per la mobilità della Direzione Programmazione, Innovazione e Competitività dell’Umbria,
- Servizio Protezione civile della Direzione Programmazione, Innovazione e Competitività dell’Umbria,
- Servizio Geologico e Sismico della Direzione Programmazione, Innovazione e Competitività dell’Umbria,
- Servizio Risorse idrauliche e rischio idraulico della Direzione Risorsa Umbria, Federalismo, risorse finanziarie e strumentali,

rispettivamente per gli interventi sulle infrastrutture viarie, sulle infrastrutture varie, sulle frane/dissesti e sul reticolo idraulico.

Rilevato che ai sensi delle sopra richiamate ordinanze del Capo del Dipartimento di Protezione Civile nn. 51/2013, 123/2013, 140/2014 e dell’ordinanza del Commissario delegato n. 9/2013, che approva il Piano degli interventi, il coordinamento degli interventi contenuti nel Piano in argomento, la gestione operativa del Piano e gli adempimenti connessi con la tenuta della contabilità speciale riguardano sostanzialmente:

- Il proseguimento nell’attuazione del “Piano delle infrastrutture pubbliche danneggiate e disciplina degli interventi anticipati in fase di prima emergenza”, mediante

l'emanazione degli atti inerenti le conferenze di servizio per l'approvazione dei progetti, le concessioni contributive, le eventuali prese d'atto dei progetti, le liquidazioni, l'emissione degli ordinativi di pagamento, le azioni di controllo tecnico amministrativo nei confronti dei soggetti attuatori, il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del Piano;

- la valutazione in merito alle eventuali variazioni del Piano, collegate alle modalità procedurali previste per la sua attuazione (proroghe ai tempi stabiliti per l'attuazione degli interventi, variazione alle modalità di liquidazione e rendicontazione dei contributi....., revoche dei contributi) e l'emanazione del relativo atto amministrativo;
- la valutazione in merito all'utilizzo delle eventuali economie che residuano dalla contabilità speciale a seguito della conclusione del Piano in argomento, la proposta di utilizzo al Dipartimento della Protezione Civile e l'emanazione degli atti amministrativi di approvazione del nuovo/i Piano, previa approvazione del Dipartimento della Protezione Civile;
- le relazioni periodiche (semestrali) al Dipartimento della Protezione Civile sullo stato di attuazione degli interventi;
- la valutazione in merito alle eventuali proroghe al termine stabilito per la vigente contabilità speciale e le richieste al Dipartimento della Protezione Civile e al Ministero dell'economia e delle finanze;
- la rendicontazione periodica (annuale) di cui all'articolo 5, comma 5-bis della legge n. 225/92 e successive mod.ed.int.;
- gli adempimenti fiscali riconducibili al sostituto d'imposta;
- le operazioni di chiusura della contabilità speciale, la predisposizione della relazione conclusiva e del rendiconto finale;

Ritenuto opportuno, in relazione allo svolgimento delle sopra richiamate attività, avvalersi dei Servizi regionali sopra elencati, già coinvolti nella fase di emergenza e nel periodo di rientro nel regime ordinario, prevedendo lo svolgimento, da parte degli stessi, delle istruttorie tecnico amministrative e l'emanazione, sulla base di schemi tipo, degli atti finali di concessione e di liquidazione inerenti gli interventi di competenza. Gli schemi tipo sono predisposti dal Dirigente del Servizio geologico e sismico per uniformare le procedure e velocizzare il riscontro dei dati indispensabili per gli adempimenti di propria competenza;

Ritenuto, inoltre, necessario che gli atti amministrativi di liquidazione vengano sottoposti, prima della loro adozione, al Dirigente del Servizio geologico e sismico per l'apposizione del visto di regolarità contabile e a che tal fine, si procederà a formulare apposita proposta alla Giunta regionale;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente D E T E R M I N A

1. di stabilire che i Servizi regionali Infrastrutture per la mobilità, Protezione civile, Geologico e Sismico, Risorse idrauliche e rischio idraulico provvedono, con riferimento al "Piano delle infrastrutture pubbliche danneggiate e disciplina degli interventi anticipati in fase di prima emergenza" a:
 - svolgere le istruttorie tecnico amministrative attuative degli interventi di competenza;
 - emanare i conseguenti atti amministrativi di concessione contributiva e di liquidazione;
 - pubblicare gli atti amministrativi ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;
 - comunicare i suddetti atti al Dirigente del Servizio geologico e sismico;
 - comunicare i medesimi atti ai soggetti attuatori;
 - attuare i controlli tecnico amministrativi nei confronti dei soggetti attuatori previsti nel

- Piano;
2. di proporre alla Giunta regionale di adottare una procedura che consenta al Dirigente del Servizio geologico e sismico di apporre sugli atti amministrativi di liquidazione, prima della adozione da parte dei Servizi di cui al precedente punto 1, un visto di regolarità contabile;
 3. di stabilire che, in attesa delle determinazioni della Giunta regionale di cui al precedente punto 2., le determinazioni dirigenziali di liquidazione, prima della adozione, sono trasmessi anche via mail al Dirigente del Servizio Geologico e sismico che esprime parere favorevole alla liquidazione, i cui estremi vanno ricondotti all'interno dello stesso atto amministrativo;
 4. di stabilire che il Dirigente del Servizio geologico e sismico, con riferimento alle determinazioni di liquidazione emanate dai Dirigenti dei Servizi anche ai sensi del precedente punto 3., provvede all'emanazione degli ordinativi di pagamento tratti sulla contabilità speciale allo stesso intestata;
 5. di stabilire che il Dirigente del servizio geologico e sismico provvede, in collegamento ed in accordo con i Servizi Infrastrutture per la mobilità, Protezione civile, Risorse idrauliche e rischio idraulico di cui al precedente punto 1, ad effettuare:
 - le azioni di controllo finanziario nei confronti dei soggetti attuatori;
 - il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del Piano;
 - la valutazione in merito alle eventuali variazioni del Piano, collegate alle modalità procedurali (proroghe ai tempi stabiliti per l'attuazione degli interventi, variazione alle modalità di liquidazione e rendicontazione dei contributi...., revoche dei contributi) e l'emanazione del relativo atto amministrativo;
 - la valutazione in merito all'utilizzo delle eventuali economie che residuano dalla contabilità speciale a seguito della conclusione del Piano in argomento, la proposta di utilizzo al Dipartimento della Protezione Civile e l'emanazione degli atti amministrativi di approvazione del nuovo/i Piano, previa approvazione del Dipartimento della Protezione Civile;
 - la redazione delle relazioni periodiche (semestrali) al Dipartimento della Protezione Civile sullo stato di attuazione degli interventi;
 - la valutazione in merito alle eventuali proroghe al termine stabilito per la vigente contabilità speciale e le richieste al Dipartimento della Protezione Civile e al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - la rendicontazione periodica (annuale) di cui all'articolo 5, comma 5-bis della legge n. 225/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - le operazioni di chiusura della contabilità speciale, la predisposizione della relazione conclusiva e il rendiconto finale;
 6. di trasmettere copia della presente determinazione ai Coordinatori dell'Ambito Territorio infrastrutture mobilità e dell'Ambito Ambiente, energia e affari generali e ai Dirigenti dei Servizi coinvolti per l'avvio delle attività sopra individuate;
 7. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 24/01/2014

L'Istruttore

Francesca Ricci

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 24/01/2014

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
Francesca Ricci
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 24/01/2014

Il Dirigente
Arnaldo Boscherini
Documento firmato digitalmente ai sensi del d.l.g.s. 7 marzo 2005, n.82, art. 21 comma 2