



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 1293 SEDUTA DEL 12/11/2018

OGGETTO: Approvazione e affidamento al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica delle attività formative ad integrazione del piano stralcio di cui alla d.g.r. 694/2018.

		PRESENZE
Marini Catuscia	Presidente della Giunta	Presente
Paparelli Fabio	Vice Presidente della Giunta	Assente
Barberini Luca	Componente della Giunta	Presente
Bartolini Antonio	Componente della Giunta	Presente
Cecchini Fernanda	Componente della Giunta	Assente
Chianella Giuseppe	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Catuscia Marini**

Segretario Verbalizzante: Catia Bertinelli

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 8 pagine

Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:

Elenco attività al 31 dic 2018 per affidamento.

Allegato attività piano 2018-2019 rev.

Piano 2018-2019.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Approvazione e affidamento al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica delle attività formative ad integrazione del piano stralcio di cui alla d.g.r. 694/2018.**” e la conseguente proposta dell'Assessore Luca Barberini

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

1. di approvare, ad integrazione di quanto previsto nella d.g.r. n. 694/2018, il piano delle attività formative relative al periodo 2018/2019 proposto dal Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica che si allega al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale, costituito dalla seguente documentazione:
 - “Piano 2018-2019”,
 - “Piano degli interventi formativi rivolti al personale del SS.R. dell'Umbria 2018-2019”,
 - “Elenco delle attività formative del piano 2018-2019 da realizzare al 31/12/2018”;
2. di prendere atto che, nell'elenco dettagliato delle attività formative ricomprese nella “Tabella sintetica delle attività del Piano 2018-2019” di cui al precedente punto 1., sono ricompresi alcuni interventi già approvati e relativi ai precedenti piani formativi ma che, per la loro complessità, non si sono ancora conclusi;
3. di affidare al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica delle attività formative che si svolgeranno o che avranno inizio entro il 31 dicembre 2018 elencate nell’“Elenco delle attività formative del piano 2018-2019 da realizzare al 31/12/2018”, rinviando l'affidamento di quelle relative al primo semestre dell'anno 2019, successivamente all'assunzione dell'impegno di spesa da effettuarsi nell'esercizio finanziario 2019;
4. di incaricare il Dirigente del Servizio “Politiche di sviluppo delle risorse umane del S.S.R., semplificazione in materia sanitaria e patrimonio delle Aziende sanitarie. Riforme”, mediante proprio atto, all'affidamento delle attività formative per il primo semestre 2019 al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, contestualmente all'assunzione dell'impegno di spesa;
5. di dare atto che la copertura finanziaria delle attività formative affidate con il presente atto al Consorzio SUAP grava sul cap. B2165_S del Bilancio regionale, come da determinazioni dirigenziali n. 6069/2018 e n. 11149/2018;
6. di confermare quanto disposto dal punto 6) della d.g.r. n. 170 del 22 febbraio 2016 in ordine alla quantificazione economica giornaliera degli eventi formativi, pari ad € 1.500,00/die;

7. di dare atto che la liquidazione delle attività svolte viene effettuata con cadenza semestrale, dietro presentazione, da parte del Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, di apposita fattura, corredata di relazione didattica ed economica;
8. di notificare il presente atto al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, ai Dirigenti della Direzione regionale *Salute, Welfare, Organizzazione e Risorse umane* e alle Aziende sanitarie regionali;
9. di pubblicare il presente atto nel sito web istituzionale della Regione Umbria, nella pagina dedicata alla formazione della Sezione "Salute";
10. di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Approvazione e affidamento al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica delle attività formative ad integrazione del piano stralcio di cui alla D.g.r. n. 694/2018

La Giunta regionale, con deliberazione 25 giugno 2018, n. 694, ha approvato, per il triennio 2018/2020, le macro aree, definite in collaborazione con i Servizi della Direzione Salute, *Welfare. Organizzazione e Risorse umane*, relative alle attività didattiche da affidare al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Consorzio SUAP), ai sensi della legge regionale 23 dicembre 2008, n. 24.

Con la medesima d.g.r. n. 694/2018, la Giunta regionale ha approvato il piano stralcio degli interventi formativi, rivolti al personale del S.S.R. da avviare entro il mese di settembre 2018, rinviando l'approvazione di ulteriori attività formative da affidare al Consorzio SUAP per l'anno 2018, successivamente alla verifica dell'attività svolta e di eventuali criticità emerse in fase di realizzazione degli stessi da effettuare entro lo stesso mese di settembre. È stata stabilita inoltre la programmazione di incontri tra il Consorzio SUAP e le Aziende Sanitarie regionali al fine di integrare e condividere l'elenco delle attività individuate.

A tal fine, in data 24 settembre 2018, si è tenuta una riunione presso la Direzione *Salute, Welfare. Organizzazione e Risorse umane*, alla presenza dell'Assessore alla Salute, del Direttore regionale alla Salute e dei rappresentanti delle Aziende Sanitarie regionali e del Consorzio SUAP.

Nel corso di tale incontro, tra l'altro, è emersa la volontà, da parte della Giunta regionale, di voler riorganizzare i centri di formazione aziendale e di addivenire ad un unico centro di formazione che sia funzionale in tutte le Aziende, ferma restando la prerogativa per ciascuna di organizzare propri eventi didattici in ragione di specifiche esigenze.

A tale scopo, con d.g.r. 22 ottobre 2018, n. 1170, è stato costituito un apposito gruppo di lavoro che dovrà esaminare tale tematica e predisporre un documento che contenga una ipotesi di lavoro finalizzata alla riorganizzazione dei centri di formazione aziendale, da sottoporre alle valutazioni della Giunta regionale.

Anche in ragione di tale prospettiva, nel corso della medesima riunione sopra citata del 24 settembre 2018, è stato richiesto, sia al Consorzio SUAP, sia alle Aziende sanitarie regionali, di individuare le attività da inserire in un piano formativo da realizzare o da avviare entro il primo semestre 2019, in attesa che venga verificata la fattibilità della riorganizzazione auspicata.

Sulla base delle iniziative formative richieste dalle Aziende sanitarie e dai competenti Servizi della Direzione *Salute, Welfare. Organizzazione e Risorse umane* il Consorzio SUAP ha elaborato una proposta contenente le attività che si svolgeranno fino al 31/12/2018 e che possono essere affidate con il presente atto.

La proposta contiene, altresì, iniziative formative che si avvieranno nel primo semestre 2019 e per le quali è necessario l'affidamento da farsi con determinazione dirigenziale.

La restante programmazione dei corsi per l'anno 2019 è legata alla eventuale riorganizzazione del "sistema formativo unitario" di cui si è rappresentato precedentemente.

Tale proposta è stata trasmessa al competente Servizio regionale con note pec acquisite al prot.n. del 22/10/2018 e n. 0240688 del 09/11/2018.

Il Consorzio SUAP, con le citate note ha fatto presente che successivamente all'approvazione del nuovo Piano Sanitario regionale, in corso di redazione, potrebbe essere necessario integrare le attività programmate in modo da rispondere a mutate esigenze e mutati scenari nazionali e regionali. Ha rappresentato, inoltre, sulla base dell'esperienza acquisita, che nella fase di progettazione di dettaglio degli eventi, in alcuni casi, si potrebbe rendere necessaria la rimodulazione di quanto programmato sia in termini di durata dei corsi, sia nel numero delle edizioni da realizzare.

Riguardo alla copertura finanziaria dell'attività formativa del Consorzio SUAP da svolgere nel periodo 2018/2019, si richiamano i seguenti atti con cui sono stati assunti i relativi impegni di spesa nel capitolo B2165_S del Bilancio regionale 2018:

- determinazione dirigenziale 13 giugno 2018, n. 6096, per un importo di € 500.000,00, (di cui €294.000,00 già erogati per le attività formative svolte nel primo semestre 2018),
- determinazione dirigenziale 29 ottobre 2018, n. 11149, per un importo di € 120.000,00.

Si rappresenta che la somma complessiva € 326.000,00 già impegnata è sufficiente alla copertura finanziaria delle attività che si svolgeranno o che avranno inizio entro il 31 dicembre 2018.

Si allega al presente atto la seguente documentazione:

- “Piano 2018-2019”,
- “Piano degli interventi formativi rivolti al personale del SS.R. dell'Umbria 2018-2019”,
- “Elenco delle attività formative del piano 2018-2019 da realizzare al 31/12/2018”.

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1-di approvare, ad integrazione di quanto previsto nella d.g.r. n. 694/2018, il piano delle attività formative relative al periodo 2018/2019 proposto dal Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica che si allega al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale, costituito dalla seguente documentazione:

- “Piano 2018-2019”,
- “Piano degli interventi formativi rivolti al personale del SS.R. dell'Umbria 2018-2019”,
- “Elenco delle attività formative del piano 2018-2019 da realizzare al 31/12/2018”;

2-di prendere atto che, nell'elenco dettagliato delle attività formative ricomprese nella “Tabella sintetica delle attività del Piano 2018-2019” di cui al precedente punto 1., sono ricompresi alcuni interventi già approvati e relativi ai precedenti piani formativi ma che, per la loro complessità, non si sono ancora conclusi;

3-di affidare al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica delle attività formative che si svolgeranno o che avranno inizio entro il 31 dicembre 2018 elencate nell'“Elenco delle attività formative del piano 2018-2019 da realizzare al 31/12/2018”, rinviando l'affidamento di quelle relative al primo semestre dell'anno 2019, successivamente all'assunzione dell'impegno di spesa da effettuarsi nell'esercizio finanziario 2019;

4-di incaricare il Dirigente del Servizio “Politiche di sviluppo delle risorse umane del S.S.R., semplificazione in materia sanitaria e patrimonio delle Aziende sanitarie. Riforme”, mediante proprio atto, all'affidamento delle attività formative per il primo semestre 2019 al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, contestualmente all'assunzione dell'impegno di spesa;

5-di dare atto che la copertura finanziaria delle attività formative affidate con il presente atto al Consorzio SUAP grava sul cap. B2165_S del Bilancio regionale, come da determinazioni dirigenziali n. 6069/2018 e n. 11149/2018;

- 6-di confermare quanto disposto dal punto 6) della d.g.r. n. 170 del 22 febbraio 2016 in ordine alla quantificazione economica giornaliera degli eventi formativi, pari ad € 1.500,00/die;
- 7-di dare atto che la liquidazione delle attività svolte viene effettuata con cadenza semestrale, dietro presentazione, da parte del Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, di apposita fattura, corredata di relazione didattica ed economica;
- 8-di notificare il presente atto al Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, ai Dirigenti della Direzione regionale *Salute, Welfare, Organizzazione e Risorse umane* e alle Aziende sanitarie regionali;
- 9-di pubblicare il presente atto nel sito web istituzionale della Regione Umbria, nella pagina dedicata alla formazione della Sezione "Salute";
- 10-di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 12/11/2018

Il responsabile del procedimento
Ivana Ranocchia

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

-

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 12/11/2018

Il dirigente del Servizio
Politiche di sviluppo delle risorse umane del

S.S.R., semplificazione in materia sanitaria
e patrimonio della aziende sanitaria.
Riforme

- Maria Trani
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 12/11/2018

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE.
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
- Walter Orlandi
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Luca Barberini ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 12/11/2018

Assessore Luca Barberini

Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge
