

Allegato 1) PARTE A

**ELENCO DEI PROGETTI AMMESSI A CONTRIBUTO PRESENTATI DA ENTI PUBBLICI E ORGANISMI PRIVATI
CON INDICAZIONE DEL PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE CONSEGUITO E DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO**

Progetti e interventi proposti e realizzati da enti pubblici e da organismi ed associazioni pubblici e privati
(art. 8, c.3, lett. d, l.r.18/1990)

Disponibilità CAP. B2855_S: € 25.000,00

NR PROG	DENOMINAZIONE ORGANISMO	INDIRIZZO	CODICE FISCALE/P.IVA	TITOLO DEL PROGETTO	PUNTI	CONTRIBUTO PROGETTO
1	DIREZIONE DIDATTICA SECONDO CIRCOLO PERUGIA	Via M. Magnini, 1 Perugia	80002130542	L'iceberg delle arti e delle culture	47	3.919,00
2	ISTITUTO COMPRENSIVO NARNI SCALO	Via del Parco, 13 Narni	80005610557	CALIS 14	54	5.068,83
3	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ACQUASPARTA	Via Dante Alighieri, 12 A Acquasparta	91034320555	NOI Identità Inclusione Intercultura	51	2.140,00
4	DIREZIONE DIDATTICA TERZO CIRCOLO GUBBIO	Via del Fosso, 18 Gubbio	83002430540	APPRENDERE E COMUNICARE TRA DIVERSE CULTURE	46	1.700,00
5	ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI"	Viale Giacchino Rossini, 87 Terni	80004470557	La fiaba racconta	45	4.022,00
6	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE T. PETRUCCI	Via Tenente Petrucci, 16 Montecastrilli	80005370558	INTEGRARE E INCLUDERE AL TEMPO DELLA EMERGENZA COVID	41	3.848,55
7	ISTITUTO OMNICOMPRESIVO MAMELI MAGNINI	Via Tiberina, 163 Deruta	80002590547	TUTTI SUL PALCO	39	3.660,83

Disponibilità CAP. C2855_S: € 8.000,00

NR PROG	DENOMINAZIONE ORGANISMO	INDIRIZZO	CODICE FISCALE/P.IVA	TITOLO DEL PROGETTO	PUNTI	CONTRIBUTO PROGETTO
8	IL SICOMORO COOPERATIVA SOCIALE A R.L.	Via dei cinque colli, 82 Gubbio	02632000549	Ti racconto di me...	45	3.296,48

9	EDIT EDUCAZIONE DIRITTI TERRITORIO SOC. COOPERATIVA SOCIALE	Via Giosuè Borsi, 2 Terni	01422920551	Tre civette sul comò - Percorsi laboratoriali di cucito e riciclo creativo	47	1.700,00
10	FRONTIERA LAVORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	VIA CORTONESE 82/C Perugia	02567670548	ITALIANO PER LA PATENTE	41	3.003,46

Disponibilità CAP.A2855_S: € 20.000,00

NR PROG	DENOMINAZIONE ORGANISMO	INDIRIZZO	CODICE FISCALE/P.I VA	TITOLO DEL PROGETTO	PUN TI	CONTRIBUT O PROGETTO
11	CENTRO STUDI AMERICANISTICI "CIRCOLO AMERINDIANO"	Via Guardabassi, 10 Perugia	940090905 42	Interventi a favore degli immigrati extracomunitari	44	1.986,46
12	IL PETTIROSSO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE	Corso Vecchio, 120 Terni	910409005 56	IL MONDO IN UN CORTILE - CINEMA DAL MONDO	35	1.580,14
13	TAMAT CENTRO STUDI FORMAZIONE E RICERCA	Via D. Birago, 65 Perugia	021424705 47	GIRO DEL MONDO ATTRAVERSO L'Okra: indagine su cibo e produzione agricola come veicolo per il melting pot	37	1.670,43
14	ASSOCIAZIONE CULTURALE SMASCHERATI	Via Carlo Cattaneo, 18 Perugia	940322505 43	HUMAN BEINGS - LABORATORIO TEATRALE INTERCULTURALE 27° anno (anno 2021)	51	2.302,48
15	ARCI RAGAZZI - CASTELLI IN ARIA	Via del Cinghiale, 1 Terni	910415505 58	La lingua in gioco. Scoprire gli altri	54	2.222,00
16	S.A.M.I. SPAZIO ACCOGLIENZA MEDIAZIONE INTEGRAZIONE	Via Carrara, 6 Terni	910593005 57	Show cooking etnico. Conoscersi degustando	49	2.212,19
17	CIRCOLO ACLI ORA ET LABORA	Via Salvador Allende, 21 Fossato di Vico	025048705 40	UNO UGUALE A UNO: IMPARIAMO A COLLABORARE	46	2.076,75
18	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL RINOCERONTE	Via San Girolamo, 214 Perugia	941240005 41	SENZA FRONTIERE- NONA EDIZIONE	48	2.167,04

19	ASSOCIAZIONE CULTURALE MUSICALE NOVO PROMETEO	Viale Martiri della Libertà, 6 Umbertide	900164905 43	VOCI DAL MONDO: EDUCAZIONE MUSICALE PER IMMIGRATI ED AUTOCTONI	48	2.167,04
20	ASSOCIAZIONE CASA DEI POPOLI	Via Oberdan, 119 Foligno	910315205 46	MARTEDÌ AL CINEMA- UN ALTRO CINEMA È POSSIBILE	31	1.399,55

Allegato 1) PARTE B)

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Anno 2021

TEMPI E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

La **relazione e rendicontazione finali** dei progetti ammessi a contributo, redatte secondo i format resi disponibili su <http://www.regione.umbria.it/sociale/modulistica-unificata>, dovranno essere trasmesse, dall'Organismo Beneficiario alla Regione Umbria - Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore, entro il termine di 15 mesi dalla data dell'atto dirigenziale di impegno delle risorse assegnate ovvero non appena conclusa la realizzazione del progetto. Sarà cura dell'organismo beneficiario del contributo il rispetto dei termini suddetti: ritardi possono comportare la perdita del beneficio.

ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO E AVVIO DEL PROGETTO

L'Organismo beneficiario del contributo avrà cura di **inviare** alla Regione Umbria la "**Dichiarazione di accettazione del contributo e di avvio del progetto**" debitamente compilata e firmata dal Legale rappresentante allegando ad essa copia del documento di identità in corso di validità del Rappresentante Legale unitamente ad una esauriente relazione descrittiva dello stato di realizzazione ed attuazione del progetto, con apposizione del timbro dell'organismo beneficiario del contributo.

RELAZIONE E RENDICONTAZIONE FINALI

L'Organismo beneficiario del contributo avrà cura di produrre **relazione e rendicontazione finali** e di **rendicontare la somma assegnata a titolo di contributo ed il proprio cofinanziamento**. L'ammontare complessivo della rendicontazione finanziaria dovrà essere, pertanto, costituito dal totale del contributo regionale assegnato oltre al proprio cofinanziamento (pari o superiore al 20% del contributo assegnato).

L'organismo beneficiario del contributo è tenuto a produrre rendicontazione mediante presentazione di documentazione di spesa idonea e dichiarazione di ottemperanza agli obblighi di natura contabile, tributaria, previdenziale e fiscale secondo i format resi disponibili su <http://www.regione.umbria.it/sociale/modulistica-unificata>. Tutti i documenti fiscali e contabili portati a

rendiconto della spesa devono essere riconducibili al progetto ammesso al contributo, debitamente intestati all'Ente/organismo beneficiario e allegati in copia.

TRASFERIMENTO DELLE RISORSE

Il trasferimento delle risorse verrà effettuato esclusivamente attraverso bonifico sul conto corrente intestato all'Organismo beneficiario del contributo. Al fine del buon esito del pagamento del contributo il beneficiario **deve** avere cura di **comunicare/indicare l'esatta intestazione del conto corrente come registrato presso l'istituto di credito**.

Ove il contributo sia di ammontare inferiore ad € 1.000,00 sarà liquidato a consuntivo, dietro presentazione di relazione e rendicontazione finali (rif. modulistica sotto elencata).

Per i contributi superiori ad € 1.000,00 può essere erogata dalla Regione Umbria la prima rata del contributo assegnato, pari al 90% del medesimo. La Regione Umbria si riserva, in ogni caso, il diritto di valutare le richieste di liquidazione della prima rata anche tenendo conto della relazione di avvio circa lo stato di attuazione e di realizzazione del progetto.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE ALLA REGIONE UMBRIA PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Relativamente ai progetti realizzati da ENTI PUBBLICI (scuole, comuni, ecc.) è sufficiente la presentazione di:
 - **Dichiarazione Rendiconto e Relazione progetto** (All. 1) sottoscritti dal Legale rappresentante;
 - **Rendiconto finanziario e dichiarazione della spesa** (all. A): rendiconto analitico suddiviso per voci di spesa, sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante dell'Ente Pubblico beneficiario;
 - **Relazione Finale del progetto** (All. B): la relazione finale-consuntiva deve essere esaustiva, illustrare l'andamento e le modalità di realizzazione del progetto e i destinatari raggiunti. Essa deve essere prodotta unitamente alla documentazione e ai materiali di pubblicizzazione e diffusione e sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante (tipo: manifesti, depliant, programmi, copia di eventuali ricerche e studi) riportanti la seguente menzione: *"Progetto realizzato con il contributo della Regione Umbria – L.R. 18/1990"*;
 - **Dichiarazione per la ritenuta di acconto del 4%** (All. C) sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante.
2. Relativamente ai progetti realizzati da ENTI ED ORGANISMI PRIVATI è necessario produrre:
 - **Dichiarazione Rendiconto e Relazione progetto** (All. 1) sottoscritti dal Legale rappresentante;
 - **Rendiconto finanziario e dichiarazione della spesa** (all. A): analitico, debitamente compilato e sottoscritto dal Legale rappresentante dell'organismo beneficiario del contributo, allegando le **copie dei documenti fiscali** richiamati nel rendiconto finanziario suddetto, pagati e quietanzati con data. L'esecuzione del pagamento può essere dimostrata con copia della contabile rilasciata dalla banca o ufficio postale e mediante copia dell'estratto conto bancario;
 - **Relazione Finale del progetto** (All.B): la relazione finale-consuntiva deve essere esaustiva, illustrare l'andamento e le modalità di realizzazione del progetto e i destinatari raggiunti. Essa deve essere prodotta unitamente alla documentazione e ai materiali di pubblicizzazione e diffusione e sottoscritta dal Legale rappresentante (tipo: manifesti, depliant, programmi, copia di eventuali ricerche e studi) riportanti la seguente menzione: *"Progetto realizzato con il contributo della Regione Umbria – L.R. 18/1990"*;
 - **Dichiarazione per la ritenuta di acconto del 4%** (All. C) sottoscritta dal Legale rappresentante;
 - Copia del **Documento di Identità del Rappresentante legale** dell'organismo in corso di validità

Tutta la modulistica di realizzazione e rendicontazione finali deve essere sottoscritta mediante **firma digitale**¹ dal Rappresentante Legale dell'Ente Pubblico o Organismo privato beneficiario del contributo e trasmessa via **PEC**².

La Regione Umbria si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche ritenuti opportuni in ordine alla realizzazione del progetto e all'effettivo e corretto utilizzo del contributo, riservandosi altresì la facoltà di non procedere al trasferimento del contributo nelle ipotesi di mancata realizzazione del progetto, di rendicontazione ritenuta incompleta e/o non conforme per utilizzo improprio delle risorse assegnate, di relazione di avvio o di relazione finale ritenuta non esauriente.

La Regione Umbria si riserva il diritto di chiedere integrazioni documentali e chiarimenti e di valutare la congruità e correttezza della spesa e, conseguentemente, si riserva la facoltà di riduzione del contributo e/o di non procedere alla sua liquidazione nel caso di parziale rendicontazione o di spese ritenute non ammissibili.

Di seguito si fornisce l'elenco della **modulistica** per l'attuazione, la relazione e rendicontazione finale dei progetti. I relativi format, unitamente alle AVVERTENZE, sono scaricabili su <http://www.regione.umbria.it/sociale/modulistica-unificata>

- ✓ AVVERTENZE per la rendicontazione (*da leggere con attenzione!*)
- ✓ Dichiarazione DURC ex art. 31 comma 8 bis Legge 98/2013
- ✓ Dichiarazione di accettazione del contributo e di avvio del progetto
- ✓ All. 1) Dichiarazione Rendiconto e Relazione progetti
- ✓ All. A) Rendiconto finanziario e dichiarazione della spesa
- ✓ All. B) Relazione Finale del progetto
- ✓ All. C) Dichiarazione per la ritenuta di acconto del 4%
- ✓ Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (ove necessarie).

La modulistica può subire modifiche, integrazioni e aggiornamenti, pertanto, il beneficiario del contributo deve avere cura di scaricarla ex novo al seguente link <http://www.regione.umbria.it/sociale/modulistica-unificata> ogni qualvolta debba essere prodotta alla Regione Umbria.

¹ I Rappresentanti legali di associazioni che non siano ancora in possesso di firma digitale sottoscrivono tutti i format richiesti mediante firma autografa allegando copia del documento di identità del R.L. in corso di validità (*no patente di guida*). I Rappresentanti legali di Enti Pubblici firmano tutti i format digitalmente.

² La PEC da cui si effettuano invii di documentazione alla Regione Umbria deve essere propria dell'organismo beneficiario del contributo e non di altri soggetti.