

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 455 SEDUTA DEL 10/06/2020

OGGETTO: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2020" del Piano della performance

della Regione Umbria 2020-2022.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Assente
Morroni Roberto	Vice Presidente della Giunta	Presente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Presente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: Roberto Morroni

Segretario Verbalizzante: Avv. Maria Balsamo

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 8 pagine Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati: Allegato operativo_2020.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: "Adozione "Allegato operativo per l'anno 2020" del Piano della performance della Regione Umbria 2020-2022." e la conseguente proposta di 'Assessore Paola Agabiti

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

- 1. di adottare, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida sul ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance l'"Allegato Operativo per l'anno 2020" al Piano della Performance della Regione Umbria 2020-2022 (Allegato 1), parte integrante del presente atto, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2020, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio:
- 2. di dare atto che la funzione di supporto dell'OIV di cui all'art. 8, lett. d) del disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'OIV è stata assolta mediante la redazione del documento "Criteri per la definizione e assegnazione degli obiettivi operativi 2020" redatto dal medesimo OIV e allegato al verbale della riunione dell'OIV del 16 aprile 2020 e trasmesso ai Direttori regionali con nota PEC n. 78949 del 05.05.2020;
- 3. di prendere atto che ciascun Direttore, ottemperando a quanto previsto dalla D.G.R. n. 326/2020, ha provveduto ad assegnare ad almeno il 20% dei Servizi di competenza un obiettivo volto alla soddisfazione degli *stakeholder*, al fine di proseguire e potenziare il percorso avviato lo scorso anno di coinvolgimento, in fase di valutazione, degli utenti interni ed esterni all'Ente, così come specificato nel documento istruttorio;
- 4. di dare atto che, secondo quanto indicato nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, per gli obiettivi dei Direttori e i Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti;
- 5. di dare atto, inoltre, che, laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti regionali ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/ target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con consequente aggiornamento del Piano della Performance 2020 -2022;
- 6. di incaricare il Servizio Organizzazione, Amministrazione e Gestione delle Risorse Umane di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;
- 7. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 -12 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. il presente atto nel sito istituzionale della Regione Umbria, www. regione.umbria.it nel canale "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Adozione "Allegato operativo per l'anno 2020" del Piano della performance della Regione Umbria 2020-2022.

Richiamate:

- la D.G.R. n. 1238 dell'11.12.2019 avente ad oggetto "Determinazioni in merito alla riorganizzazione delle Direzioni regionali" con la quale la Giunta regionale ha istituito dal 1° gennaio 2020 ai sensi dell'articolo 7 del sopra citato Regolamento di Organizzazione, quattro nuove Direzioni regionali a far data dal 1 gennaio 2020;
- la DGR n. 288 del 22.04.2020 avente ad oggetto "Riorganizzazione degli assetti dirigenziali. Determinazioni", con la quale è stata ridefinita l'articolazione delle strutture dirigenziali con decorrenza 1 maggio 2020 e il relativo funzionigramma ripartito per Direzione (con indicazione della denominazione delle posizioni dirigenziali, declaratoria delle funzioni e classificazione delle stesse);

Vista la DGR n. 324 del 30.04.2020 in merito al conferimento degli incarichi dirigenziali correlati alle posizioni dirigenziali istituite con la sopra richiamata DGR n. 288/2020;

Vista la DGR n. 325 del 30.04.2020 con la quale è stato approvato l'Organigramma delle Direzioni regionali vigente dal 1° maggio 2020, delle strutture di livello dirigenziale e la ripartizione numerica delle posizioni organizzative nell'ambito delle Direzioni regionali;

Atteso che con deliberazione n. 237/2020 la Giunta regionale ha formalizzato la fissazione e l'assegnazione degli obiettivi strategici ai Direttori regionali per l'anno 2020, coerenti con le linee programmatiche di legislatura e con le linee di attività desumibili dal DEFR 2020-2022 e dalla Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza Regionale (NADefr) 2020-2022 (approvata con DGR 133 del 5/3/2020);

Vista la D.G.R. n. 326 del 30.04 2020 con la quale è stato adottato il Piano della Performance della Regione Umbria 2020 -2022 con cui sono stati fissati e assegnati ai Direttori regionali, per l'anno 2020, gli obiettivi operativi trasversali (scheda A2 "obiettivi operativi trasversali") e gli obiettivi operativi individuali (scheda B1 "Area dei risultati"), unitamente alla scheda B2 "Area dei comportamenti".

Dato atto che, come previsto sia nelle Linee Guida sul ciclo della performance di cui alla DGR n. 1198/2018 che nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) i Direttori, entro 20 giorni dall'approvazione del Piano della Performance, previo supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV) della Regione Umbria, assegnano a cascata ai Dirigenti, formalizzandoli con determina direttoriale, gli obiettivi operativi annuali (trasversali e individuali), mediante la compilazione di una scheda obiettivo in cui vengono definiti anche i comportamenti manageriali attesi e i relativi fattori di valutazione.

Precisato che la funzione di supporto dell'OIV di cui all'art. 8, lett. d) del disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'OIV è stata assolta mediante la redazione del documento "Criteri per la definizione e assegnazione degli obiettivi operativi 2020" redatto dal medesimo OIV e allegato al verbale della riunione dell'OIV del 16 aprile 2020.

Sul punto si evidenzia, inoltre, che nel predetto documento, l'OIV ha auspicato che tra gli obiettivi trasversali di cui alla citata D.G.R. n. 237/2020 venisse inserito almeno un obiettivo afferente il ciclo della performance al fine di consolidarne la cultura e valorizzare le fasi e le procedure del ciclo stesso. Recependo le suddette indicazioni ai Direttori regionali sono stati assegnati quattro obiettivi trasversali relativi, in particolare, all'avanzamento finanziario dei Fondi comunitari, all'attuazione del Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, all'attuazione del Piano Digitale regionale Triennale e all'attuazione del ciclo della Performance.

Tenuto conto che dei suddetti quattro obiettivi trasversali due di essi per l'anno 2020 (avanzamento finanziario Fondi comunitari e attuazione Piano Digitale regionale Triennale) potevano non interessare

trasversalmente tutti i Servizi dell'organizzazione regionale, con la D.G.R. n. 326/2020, è stato stabilito che, comunque, al fine di garantire la trasversalità anche nel processo di assegnazione "a cascata" degli obiettivi operativi trasversali ai Dirigenti, l'assegnazione degli stessi dovesse avvenire sulla base delle attività e funzioni svolte da ciascun Servizio, fermo restando l'obbligatorietà dell'assegnazione degli obiettivi trasversali "Attuazione PTPCT 2020 -2022", e "Consolidamento del ciclo della performance".

Dato atto che il Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle Risorse Umane ha sviluppato e messo a disposizione per tutte le Direzioni e i Servizi regionali un sistema informatico per l'assegnazione degli obiettivi 2020 e valutazione 2019.

Vista la PEC n. 78949 del 05.05.2020 con la quale il Dirigente del Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle Risorse Umane ha notificato la D.G.R. n. 326/2020, il Piano della Performance 2020 -2022 nonché il documento succitato redatto dall'OIV ed ha comunicato l'attivazione della suddetta piattaforma informatica le cui credenziali di accesso sono state comunicate con successiva e-mail del 11.05.2020.

Visti gli atti, per l'anno 2020 di assegnazione e formalizzazione degli obiettivi ai Dirigenti Responsabili di Servizio come di seguito indicati:

- Direzione regionale Sviluppo Economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale: d.d. n. 4248 del 20.05.2020 e successiva d.d. di rettifica n. del 4693 del 05.06.2020;
- Direzione regionale Risorse, Programmazione, Cultura e Turismo: d.d. n.4233 del 20.05.2020 e successive d.d. di rettifica n. 4396 del 25.05.2020 e n. 4681 del 05.06.2020
- Direzione regionale Governo del Territorio, Ambiente, Protezione Civile: d.d. n. 4234 del 20.05.2020;
- Direzione regionale Salute e Welfare: d.d. n. 4252 del 20.05.2020 e successiva d.d. di rettifica n. 4577 del 29.05.2020;
- Dirigente del Servizio Audit Interno e Comunitario : D.G.R. n. 432 del 03.06.2020.

Dato atto che nelle Linee Guida sul Ciclo della Performance nonché nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance era previsto che gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali costituissero un successivo Allegato operativo per l'anno di riferimento al Piano della Performance.

Ritenuto, dunque, di approvare, con il presente atto, quale parte integrante, il suddetto "Allegato Operativo per l'anno 2020" (Allegato 1), costituto dalle schede relative alla performance organizzativa (obiettivi operativi di Ente e obiettivi operativi trasversali) e dalle schede relative alla performance individuale (area dei risultati e area dei comportamenti) dei Dirigenti regionali per l'anno 2020, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti sopra richiamati.

Precisato che, secondo quanto indicato nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, per gli obiettivi dei Direttori e Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposto report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti e laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato i Direttori/Dirigenti dovessero ritenere opportuno rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2020 -2022.

L'Allegato operativo, analogamente al Piano della Performance, viene pubblicato nel sito istituzionale della Regione Umbria, nel canale "Amministrazione trasparente", al fine di dare rilevanza all'esterno degli obiettivi (*mission*) dell'Ente, anche in virtù delle recenti modifiche normative che hanno rafforzato il principio della partecipazione degli utenti, interni ed esterni, al processo di misurazione della performance.

Al fine di proseguire e potenziare il percorso avviato lo scorso anno di coinvolgimento, in fase di valutazione degli utenti interni ed esterni all'Ente, in ottemperanza a quanto stabilito dalla D.G.R. n. 326/2020 succitata, ciascun Direttore ha provveduto ad assegnare ad almeno il 20% dei Servizi di competenza un obiettivo volto alla soddisfazione degli *stakeholder* in maniera tale da considerare come qualificanti per la valutazione anche attori coinvolti direttamente o indirettamente nelle attività della Regione, al fine di recepire il principio di *accountability* e dare vita ad una relazione dinamica tra

la pubblica amministrazione ed i soggetti che, a diverso titolo, hanno diritto ed interesse a monitorarne l'efficacia ed efficienza mediante l'attivazione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione (customer satisfaction).

In particolare gli obiettivi/indicatori volti alla soddisfazione degli stakeholder sono i seguenti:

- > per la Direzione Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale:
 - per il Servizio Istruzione, Università, Diritto allo Studio e Ricerca, relativamente all'obiettivo individuale "Garantire, tramite gli strumenti digitali, una regolare prosecuzione dell'attività formativa istituzionale degli ITS in relazione all'emergenza sanitaria Covid 19" Indicatore n. 2 b)
 - per il Servizio Agricoltura sostenibile, servizi fitosanitari, relativamente all'obiettivo individuale "Dematerializzazione delle procedure concernente le misure di protezione contro l'introduzione e la diffusione nella Comunità di organismi nocivi ai vegetali e ai prodotti vegetali (Regolamento UE) 2016/2031" – Indicatore n. 4 c)
- > per la Direzione regionale Risorse, Programmazione, Cultura e Turismo:
 - per il Servizio Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità, relativamente all'obiettivo individuale "Nuova pagina informativa Covid 19 nell'ambito del portale istituzionale"- Indicatore n. 2 b)
 - per il Servizio Programmazione generale e negoziata, relativamente all'obiettivo individuale "Attivazione percorso per la costituzione di team interdisciplinare e Interistituzionale (Regione/Comuni Agenda Urbana) che lavori sistematicamente sui progetti finanziati nell'ambito dei fondi a gestione diretta della Commissione europea" -Indicatore n. 4 c)
 - per il Servizio Valorizzazione Risorse Culturali, Musei, Archivi e Biblioteche, relativamente all'obiettivo individuale "Misure di compensazione degli effetti dell'emergenza del Covid 19 su musei e biblioteche e loro utenti -Indicatore n. 6 c).
- > per la Direzione regionale Governo del Territorio, ambiente, protezione civile:
 - Servizio Rischio idrogeologico, idraulico e sismico, difesa del suolo, l'obiettivo individuale n. 4 "Feedback degli stakeholder del portale telematico regionale della sismica (Umbria -SiS)";
 - Servizio Energia, ambiente, rifiuti, relativamente all'obiettivo individuale "Promuovere l'educazione ambientale. Giudizio stakeholder" Indicatore n. 1a)
 - Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni e autorizzazioni ambientali, relativamente all'obiettivo individuale "Efficientamento processi di AIA e AU rifiuti. Modalità di presentazione delle istanze. Giudizio stakeholder" Indicatore n. 1 a)
- per la Direzione regionale Salute e Welfare:
 - per il Servizio Prevenzione, Sanità Veterinaria e Sicurezza Alimentare, relativamente all'obiettivo individuale "Definizione Piano antimicrobico resistenza" Indicatore n. 1 a);
 - per il Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio sanitaria.
 Economia e terzo settore, relativamente all'obiettivo individuale "Rafforzamento della gestione associata delle funzioni sociali a livello locale e partecipazione attiva di tutti gli attori territoriali interessati al ciclo della programmazione sociale di zona" Indicatore n. 3 a).

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

- di adottare, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida sul ciclo della performance e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance l'"Allegato Operativo per l'anno 2020" al Piano della Performance della Regione Umbria 2020-2022 (Allegato 1), parte integrante del presente atto, afferente gli obiettivi assegnati dai Direttori ai Dirigenti regionali per l'anno 2020, così come declinati nelle "schede obiettivo" dei Patti di servizio di cui agli atti richiamati nel documento istruttorio:
- 2. di dare atto che la funzione di supporto dell'OIV di cui all'art. 8, lett. d) del disciplinare di organizzazione e funzionamento dell'OIV è stata assolta mediante la redazione del documento "Criteri per la definizione e assegnazione degli obiettivi operativi 2020" redatto dal medesimo

- OIV e allegato al verbale della riunione dell'OIV del 16 aprile 2020 e trasmesso ai Direttori regionali con nota PEC n. 78949 del 05.05.2020;
- 3. di prendere atto che ciascun Direttore, ottemperando a quanto previsto dalla D.G.R. n. 326/2020, ha provveduto ad assegnare ad almeno il 20% dei Servizi di competenza un obiettivo volto alla soddisfazione degli *stakeholder*, al fine di proseguire e potenziare il percorso avviato lo scorso anno di coinvolgimento, in fase di valutazione, degli utenti interni ed esterni all'Ente, così come specificato nel documento istruttorio;
- 4. di dare atto che, secondo quanto indicato nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, per gli obiettivi dei Direttori e i Dirigenti regionali, al termine del primo semestre, è prevista la redazione di un apposito report di monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi sia per l'attivazione di eventuali interventi correttivi che per la misurazione dei risultati parziali raggiunti;
- 5. di dare atto, inoltre, che, laddove, nell'ambito del monitoraggio semestrale effettuato, i Direttori/Dirigenti regionali ritenessero necessario rivedere, modificare e/o sostituire i relativi obiettivi/indicatori/ target, gli stessi saranno oggetto di riapprovazione secondo le modalità previste dal vigente SMVP, con conseguente aggiornamento del Piano della Performance 2020 -2022;
- 6. di incaricare il Servizio Organizzazione, Amministrazione e Gestione delle Risorse Umane di notificare il presente atto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione Umbria;
- 7. di pubblicare, in coerenza con quanto previsto agli artt. 10 -12 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. il presente atto nel sito istituzionale della Regione Umbria, www. regione.umbria.it nel canale "Amministrazione trasparente" alla voce "Performance".

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, lì 08/06/2020

Il responsabile del procedimento
- Micaela Pecorari

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio:

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

_

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, lì 08/06/2020

Il dirigente del Servizio
Organizzazione, Amministrazione e
gestione del personale

Ing. Stefano Guerrini Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, lì 08/06/2020

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE,
PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO
- Carlo Cipiciani
Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Paola Agabiti ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, lì 09/06/2020

Assessore Paola Agabiti Titolare

FIRMATO

Firma apposta digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge