



# Regione Umbria

Giunta Regionale

**DIREZIONE REGIONALE SALUTE, WELFARE. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**

**Servizio Programmazione socio-sanitaria dell'assistenza distrettuale. Inclusione sociale, economia sociale e terzo settore**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 9017 DEL 05/09/2018**

**OGGETTO:** DD n. 5100 del 25/05/2018 recante: Approvazione Avviso pubblico in regime di concessione ex art. 12 L. 241/90 per la presentazione di PROGETTI SPERIMENTALI del terzo settore \_ Azioni innovative di welfare territoriale in attuazione delle misure previste da POR FSE 2014-2020 Regione Umbria- ASSE 2\_ Inclusione sociale e lotta alla povertà e POR FESR 2014-2020 Regione Umbria-ASSE 3\_ Competitività delle PMI. Ulteriori disposizioni attuative e di modifica

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;  
**Vista** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;  
**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;  
**Vista** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";  
**Visto** il Regolamento interno di questa Giunta;  
**Vista** la Legge regionale n. 11 del 9 aprile 2015 "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali" e successive modifiche ed integrazioni;  
**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 5100 del 22/05/2018 con cui è stato approvato l'Avviso pubblico in regime di concessione ex art. 12 L. 241/90 per la presentazione di PROGETTI SPERIMENTALI del terzo settore \_ Azioni innovative di welfare territoriale in attuazione delle misure previste da POR FSE 2014-2020 Regione Umbria- ASSE 2\_ Inclusione sociale e lotta alla povertà e POR FESR 2014-2020 Regione Umbria- ASSE 3\_ Competitività delle PMI e relativa modulistica

**Vista** Determina Direttoriale n.6457 del 21/06/2018 recante “PO Umbria FSE 2014/2020: approvazione Manuale Generale delle Operazioni (GE.O) rev. n. 3 del 21/06/2018” pubblicata sul BUR n. 32 del 04/07/2018 supplemento ordinario n. 4;

**Dato atto** che l’avviso sopracitato riguarda progetti legati all’innovazione sociale che rappresenta nello specifico un tema di lavoro non codificato nei tradizionali confini delle politiche sociali ma che riguarda lo sviluppo di interventi sperimentali e innovativi di welfare territoriale, che possono coinvolgere figure professionali non convenzionalmente legate alla rete dei servizi di welfare;

**Considerato** quindi l’esigenza di allargare modificando il perimetro delle disposizioni dettate dall’avviso sopracitato relative alla tipologia dei costi finanziabili e del conseguente piano finanziario del Fondo FSE

**Vista** la determina dirigenziale n. 8945 del 03/09/2018 recante “PO Umbria FSE 2014-2020 - Manuale Generale delle Operazioni (GE.O) rev. n. 3 del 21.06.2018 approvato con D.D. n. 6457/2018: modifica voce di costo 2.D8 ed integrazione scheda di operazione tipo 7.1.1” per la parte relativa nello specifico alla modifica di voce di costo 2.D8;

**Considerato** che Manuale Generale delle Operazioni (GE.O), nella parte relativa alle spese relative all’intervento-Misure a sostegno dell’inclusione sociale attiva e della lotta alla povertà e nello specifico alla voce 2.D1” personale direttamente impiegato in attività di inclusione sociale attiva”- Requisiti professionali, stabilisce la potestà del servizio competente di individuare, oltre quelle elencate, altre figure professionali e definire requisiti differenti/aggiuntivi in sede di avviso pubblico;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

**Il Dirigente  
D E T E R M I N A**

1. Di provvedere, per le motivazioni sopra espresse, a recepire *nell’Avviso pubblico in regime di concessione ex art. 12 L. 241/90 per la presentazione di PROGETTI SPERIMENTALI del terzo settore \_ Azioni innovative di welfare territoriale in attuazione delle misure previste da POR FSE 2014-2020 Regione Umbria- ASSE 2\_ Inclusione sociale e lotta alla povertà e POR FESR 2014-2020 Regione Umbria- ASSE 3\_ Competitività delle PMI e relativa modulistica* le modifiche apportate alla scheda Geo e alla relativa voce di costo 2.D8 come da Determina Dirigenziale n. 8945 del 03/09/2018 e relativo allegato 1);
2. Di modificare quindi nell’avviso sopracitato e relativi allegati pertinenti, la voce di costo **2.D8** come da Allegato 1) alla Determina Dirigenziale n. 8945 del 03/09/2018, che si allega alla presente come parte integrante e sostanziale;
3. Di modificare l’Avviso sopracitato nella parte relativa alla voce di costo **2.D1** *Personale direttamente impegnato in attività di inclusione sociale attiva* includendolo solo in relazione all’avviso sopracitato- la figura **dell’operatore dell’innovazione sociale**, ossia:

Operatore <u>direttamente impiegato</u> in azioni di innovazione sociale (relative alla proposta progettuale)
---

L’operatore <u>non deve possedere</u> i requisiti professionali delle figure già elencate nel Manuale Geo nella parte relativa alle spese relative all’intervento Misure a sostegno dell’inclusione sociale attiva e della lotta alla povertà e <u>nello specifico alla voce 2.D1</u> ” personale direttamente impiegato in attività di inclusione sociale attiva” Requisiti professionali;
---

<b>Requisiti professionali:</b> una comprovata esperienza legata all’attività di azione sociale che
---

<p>si declina nella proposta progettuale e che riguarda campi di azione non codificati. Il requisito professionale generale è il possesso di livello di istruzione formale non inferiore al diploma di scuola secondaria superiore, accompagnato da esperienza maturata in attività di animazione economica, sociale, istituzionale e/o territoriale, inclusa la realizzazione di progetti partenariali a carattere transnazionale ovvero il possesso di laurea.</p> <p>Il requisito di esperienza va dimostrato attraverso Curriculum Vitae in formato europeo indicante in modo analitico le caratteristiche delle attività svolte e dei ruoli ricoperti, accompagnato da copia delle relative evidenze o, in difetto, di idonea dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.</p>
<p>Il personale impegnato nell'attività di animazione potrà essere Junior o Senior, come di seguito definito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Junior: possesso di livello di istruzione EQF 4 ed esperienza professionale maturata nel ruolo per almeno un biennio non continuativo negli ultimi cinque anni;</li> <li>- Senior: possesso di livello di istruzione EQF 5 o superiore, accompagnato da esperienza per almeno un biennio non continuativo negli ultimi cinque anni.</li> </ul>
<p><b>Massimale e vincoli di costo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Risorsa Junior:</b> Max € 35,00/ora, al lordo di Irpef, al netto di IVA, IRAP e della quota di contributo previdenziale e assistenziale obbligatorio.</li> <li>- <b>Risorsa Senior:</b> Max € 60,00/ora, al lordo di Irpef, al netto di IVA, IRAP e della quota di contributo previdenziale e assistenziale obbligatorio.</li> </ul>
<p>Il massimale di costo rappresenta l'importo massimo di compenso attribuibile, soggetto a contrattazione tra le parti in relazione alle specifiche competenze, ai relativi incarichi e alla professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività.</p>
<p>Nel caso di incarichi al personale interno il costo ammissibile, nel rispetto del massimale applicabile, è quello orario, come risultante dal prospetto di calcolo del costo orario.</p>

4. Di ribadire che per la voce di costo 2.D1 come sopra declinata vale quanto stabilito dal Manuale Generale delle Operazioni (GE.O)- spese relative all'intervento-Misure a sostegno dell'inclusione sociale attiva e della lotta alla povertà e nello specifico alla voce 2.D1" personale direttamente impiegato in attività di inclusione sociale attiva" - **per la parte relativa alla Documentazione a supporto della verifica amministrativo-contabile e in aggiunta la relazione sottoscritta dal prestatore sulle attività svolte e/o prodotti elaborati**
5. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria nonché sul canale Bandi del sito istituzionale della Regione Umbria;
6. Di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia lì 05/09/2018

L'Istruttore

Anna Lisa Lelli

Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 05/09/2018

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa

Il Responsabile

Anna Lisa Lelli

Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia li 05/09/2018

Il Dirigente  
Paola Casucci

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2

#### 4.3.6.8 ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER ATTIVITA' RIVOLTE AI DESTINATARI FINALI PER INTERVENTI DI INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA (Voce 2.D8)

La voce comprende l'acquisto di materiali e beni di consumo e di servizi direttamente pertinenti ed imputabili alla realizzazione delle attività del progetto ammesso a finanziamento.

##### € Massimali e vincoli di costo

Sono ammessi acquisti di beni e servizi fino ad un massimo del 20% dell'importo del finanziamento concesso.

##### Documentazione a supporto della verifica amministrativo-contabile

- fattura o altra documento giustificativo della spesa	CR
- documentazione che attesti l'effettiva quietanza di pagamento	CR
- documentazione che dimostri l'effettivo utilizzo del bene per l'attività progettuale	CR
- nel caso di acquisto di servizi, relazione delle attività svolte sottoscritta da tutte le parti del rapporto contrattuale	CR