

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE**

DELLA



**Regione Umbria**

---

SERIE GENERALE

PERUGIA - 17 agosto 2016

---

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

---

PARTE PRIMA

Sezione II

**DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**

DIREZIONE REGIONALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

LAVORO, FORMAZIONE E ISTRUZIONE

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE POLITICHE E SERVIZI PER IL LAVORO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 5 agosto 2016, n. 7329.

**Avviso Programma delle politiche lavoro 2016-2017. Accesso alle misure previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'impiego della Regione Umbria. PARTE 1: Pacchetto Giovani. PARTE 2: Pacchetto Adulti. PARTE 3: Incentivi all'assunzione per Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti.**

## PARTE PRIMA

Sezione II**DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**

DIREZIONE REGIONALE ATTIVITÀ PRODUTTIVE. LAVORO, FORMAZIONE E ISTRUZIONE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE POLITICHE E SERVIZI PER IL LAVORO - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 5 agosto 2016, n. 7329.

**Avviso Programma delle politiche lavoro 2016-2017. Accesso alle misure previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'impiego della Regione Umbria. PARTE 1: Pacchetto Giovani. PARTE 2: Pacchetto Adulti. PARTE 3: Incentivi all'assunzione per Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti.**

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8, "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il regolamento interno di questa Giunta;

Vista la D.G.R. n. 833 del 25 luglio 2016 e s.m.i. che adotta il Programma delle politiche del lavoro 2016-2017 in particolare, le misure di politiche attive del lavoro previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'impiego e tutti gli atti ivi richiamati;

Ritenuto, ai fini dell'avvio del Programma e del complessivo coordinamento operativo delle attività, predisporre un avviso attuo ad informare i soggetti destinatari e/o interessati in vario modo dalle politiche mediante adesione e presa in carico dai Centri per l'impiego;

Visto il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

Vista la legge regionale 8 aprile 2016, n. 4 recante: "Bilancio di previsione della Regione Umbria 2016-2018";

Vista la legge regionale 28 luglio 2016, n. 9 recante "Assestamento del bilancio di previsione 2016/2018 e provvedimenti collegati in materia di entrata e di spesa - Modificazioni ed integrazioni di leggi regionali";

Vista la D.G.R. 1 agosto 2016, n. 921 con oggetto: "Approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2016-2018 assestato con L.R. 28/07/2016 n. 9, di cui all'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 1 agosto 2016, n. 922 recante "Bilancio finanziario gestionale di previsione 2016-2018 assestato di cui all'art. 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 21 dicembre 2015b n. 1541 avente ad oggetto "D.lgs. 118/2011- Adeguamento del sistema di rilevazioni della contabilità economico-patrimoniale ed analitica";

Vista la D.G.R. 7 dicembre 2005, n. 2109 che ha attivato la contabilità analitica ex art. 94 e 97 della L.R. n. 13/2000;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di approvare l' "Avviso Programma delle politiche lavoro 2016-2017. Accesso alle misure previste mediante l'adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l'impiego della Regione Umbria. PARTE 1: Pacchetto Giovani. PARTE 2: Pacchetto Adulti. PARTE 3: Incentivi all'assunzione per Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti" riportato in allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di pubblicare il presente provvedimento nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria e in via anticipata nel sito [www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione](http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione);

3. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

Perugia, li 5 agosto 2016

*Il dirigente*  
ADRIANO BEI

Allegato A)



POR Umbria FSE 2014-2020 – Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo

## **POR FSE UMBRIA 2014-2020**

**Obiettivo: “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”**

### **AVVISO**

## **Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017**

**Accesso alle misure previste mediante l’adesione e la presa in carico da parte dei Centri per l’impiego della Regione Umbria.**

**Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti**

### **PARTE 1**

## **Pacchetto Giovani**

### **PARTE 2**

## **Pacchetto Adulti**

### **PARTE 3**

## **Incentivi all’assunzione Pacchetto Giovani Pacchetto Adulti**

## Premessa

1. Con il presente Avviso la Regione Umbria, intendendo dare continuità al Programma Nazionale Garanzia Giovani con risorse del POR FSE UMBRIA 2014-2020 e prevedere altresì misure di politica attiva per persone alla ricerca di lavoro da almeno 6 mesi che hanno almeno 30 anni, detta disposizioni per:
  - a) il finanziamento di quanto previsto nel Programma Politiche Lavoro 2016-2017 nello specifico Pacchetto 1) *“Continuazione di Garanzia Giovani”* relativo all’attuazione dell’Asse I Occupazione e Asse III Istruzione e formazione del POR FSE UMBRIA 2014-2020 (di seguito *“Pacchetto Giovani”*) – **PARTE 1°**.
  - b) il finanziamento di quanto previsto nel Programma Politiche Lavoro 2016-2017 nello specifico Pacchetto 2) *“Misure per l’inserimento e il reinserimento lavorativo degli adulti con particolare riguardo ai disoccupati di lunga durata e ai percettori”* relativo all’attuazione dell’Asse I Occupazione del POR FSE UMBRIA 2014-2020 (di seguito *“Pacchetto Adulti”*) – **PARTE 2°**.
  - c) gli Incentivi all’assunzione dei beneficiari di misure di politica attiva previste dal Pacchetto 1 e dal Pacchetto 2 – **PARTE 3°**.
2. La Regione emana successivi avvisi per dare attuazione alle misure previste dal presente atto.
3. I principali riferimenti amministrativi e programmatici sono contenuti nella D.G.R. n. 833 del 25/07/2016 che ha approvato il Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 e tutti gli atti ivi richiamati consultabile nel sito istituzionale della Regione Umbria al link <http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione>.

**PARTE 1°**  
**Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 –  
Pacchetto Giovani**

**Par. 1.1**  
**FINALITA' GENERALI**

1. La PARTE 1° prevede l'attivazione del Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 - Pacchetto 1) Continuazione di Garanzia Giovani (di seguito **Pacchetto Giovani**) finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l'acquisizione di conoscenze e competenze spendibili sul mercato del lavoro da parte di giovani NEET dando continuità a quanto previsto dal Piano Attuativo Regionale di Garanzia Giovani di cui alla DGR 514 del 12/05/2014 e smi.

**Par. 1.2**  
**BENEFICIARI FINALI**

1. Ai fini del presente Avviso sono soggetti interessati e possibili beneficiari finali coloro che al momento dell'adesione al Pacchetto Giovani siano:
  - *giovani maggiorenni con meno di 30 anni residenti in Umbria disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente e non impegnati in percorsi scolastico-formativi (NEET umbri);*
  - *giovani maggiorenni con meno di 30 anni non residenti in Umbria iscritti ai Centri per l'impiego umbri (di seguito CPI) quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente da almeno 12 mesi con patto di servizio in corso di validità e al momento non impegnati in percorsi scolastico-formativi (NEET non umbri ma stabilmente presenti in Umbria).*
2. Nel caso del percorso C, successivamente descritto al par. 1.6, ai giovani di cui al p. 1 viene richiesta al momento dell'adesione una anzianità di iscrizione ad un CPI umbro quale disoccupato/inoccupato ai sensi della normativa vigente e con patto di servizio in corso di validità di 12 mesi, a prescindere dalla residenza.
3. Con riguardo unicamente al percorso D descritto al par. 1.6, sono possibili beneficiari finali i *giovani minorenni residenti in Umbria disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente e non impegnati in percorsi scolastico-formativi (NEET umbri) ovvero non residenti in Umbria iscritti ai CPI umbri quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente.*
4. I requisiti di cui ai precedenti punti oltre che all'adesione al Programma devono essere posseduti anche al momento della presa in carico e assegnazione della misura di politica attiva nonché all'avvio della stessa.

**Par. 1.3**  
**ALTRI SOGGETTI INTERESSATI**

1. Sono interessati al programma i *datori di lavoro* che assumono, senza dover ricorrere a procedure concorsuali o ad esse assimilabili per la selezione del personale, i beneficiari di cui al par. 1.2 al termine dei percorsi di politica attiva in una unità operativa operante nel territorio della regione Umbria.
2. Sono altresì interessati al programma:
  - *Soggetti Promotori di tirocini extracurriculari* ai sensi dell'art. 3 della Direttiva Tirocini, aventi sede legale/operativa in Umbria;
  - *I Soggetti Ospitanti di tirocini extracurriculari* ai sensi dell'art. 4 della Direttiva Tirocini, aventi sede legale/operativa in Umbria e che non siano stati oggetto di provvedimento regionale di sospensione ai sensi dell'art. 16, comma 3 della Direttiva Tirocini,
  - *Enti di formazione accreditati ai sensi della DGR.1948/2004 e smi.*

**Par. 1.4**  
**PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI**

1. Sono ammessi alle misure del programma esclusivamente i Soggetti aventi le caratteristiche previste al par. 1.2 che abbiano prestato la propria adesione nei termini e con le modalità previste dall'apposita pagina del portale regionale "**lavoro per te**" (di seguito portale) (<https://lavoroperte.regione.umbria.it>) a cui si ha accesso una volta registrati compilando il modulo previsto al canale Garanzia Giovani Umbria.
2. Ai fini dell'adesione, le dichiarazioni sono rese, sottoscritte, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000.
3. L'adesione al portale potrà essere effettuata a partire dalle ore **12:00** del **05/09/2016** e fino alla data ultima che sarà comunicata con successivo avviso.
4. La data di adesione determina l'ordine degli appuntamenti presso il CPI scelto per la presa in carico e la stipula del patto di servizio personalizzato che dà accesso alle misure/percorsi nello stesso concordate.
5. Vengono ammessi al programma anche i giovani aventi le caratteristiche descritte al par.1.2 che nell'ambito del Piano Attuativo Regionale Garanzia Giovani di cui alla DGR 514/2014 e smi hanno già aderito al programma nazionale mediante il portale nazionale [www.garanziagiovani.gov.it](http://www.garanziagiovani.gov.it) o mediante **lavoro per te** (<https://lavoroperte.regione.umbria.it>) e non hanno ancora ricevuto una proposta di politica attiva o la stessa non ha trovato copertura finanziaria.

### Par. 1.5 PRESA IN CARICO

1. I giovani di cui al par. 1.2, che hanno aderito al Pacchetto Giovani si recano al CPI indicato a seguito dell'adesione secondo l'ordine degli appuntamenti fissati al momento dell'adesione per effettuare un colloquio di orientamento e a seguito di profilazione la stipula del Patto di servizio personalizzato (di seguito PdSp).
2. La profilazione avviene nelle medesime modalità definite dal programma nazionale garanzia Giovani attribuendo una classe di distanza dal mercato del lavoro con valori da 1 a 4 (BASSA; MEDIA; ALTA; MOLTO ALTA) sulla base delle variabili individuate dal programma nazionale Garanzia Giovani e il conseguente algoritmo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Le classi sopra individuate potranno essere oggetto di revisione in corso di attuazione sulla base dell'attivazione della profilazione nazionale prevista dal Dlgs 150/2015.
3. Sulla base delle risultanze dell'orientamento e della profilazione viene concordato il percorso di politica attiva tra quelli ammissibili al pacchetto e annotato nel PdSp che riporta diritti e doveri dei partecipanti.
4. La classe di profilazione dà diritto a remunerazioni diverse nel caso della promozione e tutoraggio del tirocinio e nel caso degli incentivi all'assunzione al termine dei percorsi di politica attiva.
5. L'offerta di politica attiva contenuta nel PdSp avviene mediante la consegna di un titolo d'accesso alle misure formative o di tirocinio che prevede delle tempistiche entro le quali esercitarlo, decorse le quali il titolo non ha più validità determinando la fuoriuscita dal programma.
6. Ogni giovane nel biennio di validità del programma (2016-2017) può beneficiare di un solo percorso di politica attiva e per una sola volta tra quelli oggetto del presente avviso o previsti dal Piano Attuativo Regionale di Garanzia Giovani di cui alla DGR 514/2014 e smi, salvo nei casi in cui le misure di politica attiva citate non siano giunte a termine per cause debitamente documentate non ascrivibili alla volontà del giovane.

### Par. 1.6 DESCRIZIONE DEI PERCORSI

#### **1. Percorso A: Orientamento, voucher formativo, incentivo all'assunzione / creazione d'impresa.**

Il Giovane NEET (come definito al par. 1.2 p.1) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato e preso in carico; se da ciò, ed eventualmente a seguito all'orientamento specialistico, risulta privo di una qualificazione spendibile sul mercato del lavoro regionale, diviene beneficiario di un voucher per la frequenza di corsi di formazione iscritti a Catalogo Unico Regionale degli Apprendimenti (di seguito Catalogo) che portano, ai

sensi del DM 30.06.2015, al conseguimento di una qualificazione o di abilitazione professionale oltre che eventuali specializzazioni post qualifica.

Il voucher, il cui importo unitario massimo è € 4.000, viene riconosciuto nei limiti del costo standard del percorso formativo realizzato. Il pieno riconoscimento dei costi è subordinato all'inserimento occupazionale degli allievi iscritti al percorso entro 6 mesi dal termine dello stesso, nella formula già propria del programma Garanzia Giovani (70% voucher a processo e 30% in caso di inserimento occupazionale).

Il datore di lavoro che assume il giovane, entro 6 mesi da termine del percorso, riceve un incentivo tra € 1.500 e € 6.000 come descritto alla successiva parte 3°.

In alternativa il giovane può essere beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di € 1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

## **2. Percorso B: Orientamento, Tirocinio extracurricolare, incentivo all'assunzione /creazione d'impresa.**

Il Giovane NEET (come definito al par. 1.2 p.1) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato e preso in carico; se da ciò, ed eventualmente a seguito all'orientamento specialistico, risulta in possesso delle necessarie competenze, diviene assegnatario di una misura di tirocinio extracurricolare di durata di 6 mesi ed indennità complessiva massima di € 3.000 (12 mesi se disabili o persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381/91 e smi per un massimo di € 6.000), scelta tra le offerte disponibili nella apposita sezione del Catalogo.

Al promotore è riconosciuta una indennità a tirocinio promosso sulla base della tabella riportata al par. 1.7.

Il datore di lavoro che assume il giovane, entro 6 mesi dal termine del percorso, riceve un incentivo tra € 1.500 e € 6.000 come descritto alla successiva parte 3°.

In alternativa all'erogazione dell'incentivo all'assunzione, il giovane può essere beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di €1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

## **3. Percorso C: Orientamento, Voucher formativo, Tirocinio extra-curricolare, incentivo all'assunzione di giovani disoccupati da oltre 12 mesi**

Il Giovane NEET iscritto ad un CPI umbro quale disoccupato/inoccupato da oltre 12 mesi ai sensi della vigente normativa (come definito al par. 1.2 p.2), a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato e preso in carico; se da ciò, ed eventualmente a seguito all'orientamento specialistico, risulta privo di una qualificazione



spendibile sul mercato del lavoro regionale, risulta beneficiario di un voucher per la frequenza di corsi di formazione iscritti a Catalogo unico Regionale che portano, ai sensi del DM 30.06.2015, al conseguimento di una qualificazione o di abilitazione professionale oltre che eventuali specializzazioni post qualifica. Il voucher, il cui importo unitario massimo è 4.000 euro, viene riconosciuto nei limiti del costo standard del percorso formativo realizzato. Il pieno riconoscimento dei costi è subordinato all'inserimento occupazionale degli allievi iscritti al percorso (70% voucher a processo e 30% in caso di inserimento occupazionale) qualora l'inserimento avvenga entro 6 mesi dal termine del tirocinio. L'ente di formazione promuove ed associa un tirocinio extracurricolare (durata 4 mesi ed indennità complessiva massima di 2.000 euro più eventuali 2 mesi a carico del soggetto ospitante) attivato entro 60 giorni dal termine del percorso formativo, coerente con lo stesso, pena la non retribuzione dell'attività formativa presso soggetti ospitanti. Per detta attività, che può includere anche la liquidazione bimestrale delle dovute indennità e l'operare in qualità di sostituto d'imposta, al promotore è riconosciuta una indennità a tirocinio promosso sulla base della tabella riportata al par. 1.7.

Il datore di lavoro che assume il giovane, entro 6 mesi da termine del percorso, riceve un incentivo tra € 1.500 e € 6.000 euro come descritto alla successiva parte 3°.

In alternativa all'erogazione dell'incentivo all'assunzione, il giovane può essere beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di €1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

#### **4. Percorso D: Orientamento, Offerta formativa per assolvimento Diritto-dovere**

Il Giovane minorenni (come definito al par. 1.2 p. 3) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato, preso in carico ed avviato ad un percorso formativo per l'assolvimento del diritto dovere (percorso biennale). L'iscrizione avviene subordinatamente all'emanazione degli specifici avvisi.

#### **5. Percorso E: Orientamento, Voucher per percorso propedeutico alla creazione di impresa, microcredito.**

Il Giovane NEET (come definito al par. 1.2 p.1) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal Cpl competente, profilato e preso in carico risulta beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di € 1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

Il voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa e l'accesso al microcredito può sostituire l'erogazione dell'incentivo all'assunzione previsto nei percorsi A, B e C sopra descritti.

**Par. 1.7**  
**REMUNERAZIONI**

1. Nei percorsi descritti al precedente paragrafo le attività di orientamento e presa in carico vengono dai CPI debitamente annotate in appositi registri controfirmati dall'utente secondo le previsioni degli standard di servizio di cui alla DGR 425/2014 e smi e le Unità di costo di cui alla DGR 193/2016 e smi.
2. Ai soggetti promotori di tirocinio extracurricolare è riconosciuto un compenso sulla base della seguente tabella:

		<b>Promozione e tutoraggio dei tirocini</b>			
		Profilazione BASSA	Profilazione MEDIA	Profilazione ALTA	Profilazione MOLTO ALTA
Indennità promozione e tutoraggio (percorso B)		200	300	400	500
Remunerazione aggiuntiva a risultato in caso di inserimento occupazionale del tirocinante nell'azienda ospitate con contratto incentivabile (Percorso B)	TD	100	150	200	250
	TI/Apprend.	200	300	400	500
Indennità promozione, tutoraggio ed erogazione indennità frequenza (percorso C)		250	350	450	550

**Par. 1.8**  
**DOTAZIONE FINANZIARIA**

1. La dotazione finanziaria a valere su POR FSE 2014-2020 P.I. 8.2 destinata a finanziare le misure di politica attiva previste dai percorsi descritti al par. 1.6 è definita nel Programma delle politiche del lavoro 2016-2017 come segue:
  - euro 1.700.000 a finanziamento dei voucher formativi di cui al Percorso A;
  - euro 2.500.000 a finanziamento dei tirocini extracurricolari di cui al Percorso B;
  - euro 3.000.000 a finanziamento dei percorsi integrati di cui al Percorso C (€2.000.000 per voucher formativi ed €1.000.000 per tirocini extracurricolari);
  - euro 12.000.000 a finanziamento dei percorsi formativi per l'assolvimento del diritto dovere di cui al Percorso D;

- euro 800.000 a finanziamento degli incentivi all'assunzione dei beneficiari dei percorsi sopra descritti.
- 2. Le misure di politica attiva di cui al precedente punto saranno oggetto di specifici avvisi attuativi.
- 3. Il voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa nonché il Microcredito di cui al percorso E descritto al par. 1.6 viene finanziato con le risorse residue previste dal Piano Attuativo Regionale di Garanzia Giovani di cui alla DGR 514/2014 e smi.
- 4. E' facoltà della Regione integrare la dotazione finanziaria di cui al p. 1 con ulteriori risorse.

**PARTE 2°**  
**Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 –**  
**Pacchetto Adulti**

**Par. 2.1**

**FINALITA' GENERALI E OGGETTO DELL'INTERVENTO**

1. La PARTE 2° prevede l'attivazione del Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 - Pacchetto 2) *“Misure per l'inserimento e il reinserimento lavorativo degli adulti con particolare riguardo ai disoccupati di lunga durata e ai percettori”* (di seguito Pacchetto Adulti) finalizzato ad agevolare l'inserimento/reinserimento occupazionale con particolare riguardo agli over 45, ai percettori e alle fasce deboli per i quali sono previste attività di orientamento e formazione per il reinserimento anche in attuazione del decreto legislativo 150/2015, in termini di assegno di ricollocazione, anche integrati da esperienze in contesto lavorativo con incentivi per l'assunzione stabile di importo superiore a quelli dedicati ad altri target. Parte di questi interventi saranno dedicati ai soggetti disoccupati con redditi ISEE particolarmente contenuti nell'ottica di ampliare in Umbria il bacino coperto dal programma di Sostegno all'Inclusione Attiva.

**Par. 2.2**

**BENEFICIARI FINALI**

1. Ai fini del presente Avviso sono soggetti interessati e possibili beneficiari finali coloro che al momento dell'adesione al Pacchetto Adulti siano:
  - *Persone di 30 o più anni residenti in Umbria iscritti ai CPI umbri da almeno 6 mesi (4 se percettori di ammortizzatori) quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente e con patto di servizio in corso di validità;*
  - *Persone di 30 o più anni non residenti in Umbria ma iscritti ai CPI umbri quali disoccupati/inoccupati ai sensi della normativa vigente da almeno 12 mesi e con patto di servizio in corso di validità.*
2. Nel caso del Percorso C, successivamente descritto al paragrafo 2.6, le persone di cui al p. 1 viene richiesta al momento dell'adesione una anzianità di iscrizione ad un CPI umbro quale disoccupato/inoccupato ai sensi della normativa vigente e con patto di servizio in corso di validità di 12 mesi, a prescindere dalla residenza.
3. Ai percorsi A, B, C e D descritti al paragrafo 2.6, hanno accesso anche i disoccupati (a prescindere dall'età) residenti in Umbria percettori di ammortizzatori sociali da almeno 4 mesi.

4. Per i soggetti di cui ai precedenti punti del presente paragrafo appartenenti a nuclei familiari con ISEE inferiore a € 6.000 e non rientranti nelle disponibilità del programma nazionale Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA) è prevista una riserva finanziaria nei percorsi B descritti al par. 2.6, come indicato nel successivo par. 2.8.
5. I requisiti di cui ai precedenti punti oltre che all'atto dell'adesione al Programma devono essere posseduti anche al momento della presa in carico e assegnazione della misura di politica attiva nonché all'avvio della stessa.

### Par. 2.3

#### ALTRI SOGGETTI INTERESSATI

1. Sono interessati al programma i *datori di lavoro* che assumono i beneficiari di cui al par. 2.2 al termine dei percorsi di politica attiva in una unità operativa operante nel territorio della regione Umbria.
2. Sono altresì interessati al programma:
  - *Soggetti Promotori di tirocini extracurricolari*: ai sensi dell'art. 3 della Direttiva Tirocini, aventi sede legale/operativa in Umbria;
  - *I Soggetti Ospitanti di tirocini extracurricolari*: ai sensi dell'art. 4 della Direttiva Tirocini, aventi sede legale/operativa in Umbria e che non siano stati oggetto di provvedimento regionale di sospensione ai sensi dell'art. 16, comma 3 della Direttiva Tirocini,
  - *Enti di formazione accreditati ai sensi della DGR.1948/2004 e smi*.

### Par. 2.4

#### PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI

1. Sono ammessi alle misure del programma esclusivamente i Soggetti aventi le caratteristiche previste al par. 2.2 che abbiano prestato la propria adesione nei termini e con le modalità previste dall'apposita pagina del portale regionale **lavoro per te** (di seguito portale) (<https://lavoroperte.regione.umbria.it>) a cui si ha accesso una volta registrati compilando il modulo previsto al canale Garanzia Adulti.
2. Ai fini dell'adesione, le dichiarazioni sono rese, sottoscritte, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000.
3. L'adesione al portale potrà essere effettuata a partire dalle ore 12:00 del 05/09/2016 e fino alla data ultima che sarà comunicata con successivo avviso.
4. La data di adesione determina l'ordine degli appuntamenti presso il CPI scelto per la presa in carico e la stipula del patto di servizio personalizzato che dà accesso alle misure/percorsi nello stesso concordate.

## **Par. 2.5 PRESA IN CARICO**

1. I soggetti di cui al par. 2.2, che hanno aderito al Pacchetto Adulti si recano al CPI indicato a seguito dell'adesione secondo l'ordine degli appuntamenti fissati al momento dell'adesione per effettuare un colloquio di orientamento e la stipula del Patto di servizio personalizzato (di seguito PdSp).
2. L'età, la durata della ricerca del lavoro e l'eventuale presenza di disabilità ed iscrizione alla lista di cui alla L.68/99 concorrono alla determinazione della classe di appartenenza del soggetto (30-44 anni Disoccupati da massimo 12 mesi; 30-44 anni Disoccupati da oltre 12 mesi; >= 45 anni disoccupati da meno di 24 mesi; >= 45 anni disoccupato da oltre 24 mesi / iscritti L.68/99). Le classi sopra individuate potranno essere oggetto di revisione in corso di attuazione sulla base dell'attivazione della profilazione nazionale prevista dal Dlgs 150/2015.
3. Sulla base delle risultanze dell'orientamento e della classe di appartenenza di cui al precedente punto viene concordato il percorso di politica attiva tra quelli ammissibili al pacchetto e annotato nel PdSp che riporta diritti e doveri dei partecipanti.
4. La classe di appartenenza sopra indicata dà diritto a remunerazioni diverse nel caso della promozione e tutoraggio del tirocinio e nel caso degli incentivi all'assunzione al termine dei percorsi di politica attiva.
5. L'offerta di politica attiva contenuta nel PdSp avviene mediante la consegna di un titolo d'accesso alle misure formative o di tirocinio che prevede delle tempistiche entro le quali esercitarlo, decorse le quali il titolo non ha più validità determinando la fuoriuscita dal programma.
6. Ogni soggetto di cui al par.2.2 nel biennio di validità del programma (2016-2017) può beneficiare di un solo percorso di politica attiva e per una sola volta tra quelli oggetto del presente avviso, salvo nei casi in cui le misure di politica attiva citate non siano giunte a termine per cause debitamente documentate non ascrivibili alla volontà del soggetto.

## **Par. 2.6 DESCRIZIONE DEI PERCORSI**

### **1. Percorso A: Orientamento, voucher formativo, incentivo all'assunzione / creazione d'impresa.**

Il disoccupato/inoccupato (come definito al par. 2.2 p.1 e 3) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato e preso in carico; se da ciò, ed eventualmente a seguito all'orientamento specialistico, risulta privo di una qualificazione spendibile sul mercato del lavoro regionale, è beneficiario di un voucher per la frequenza di corsi di formazione iscritti a Catalogo Unico Regionale degli Apprendimenti (di seguito

Catalogo) che portano, ai sensi del DM 30.06.2015, al conseguimento di una qualificazione o di abilitazione professionale oltre che eventuali specializzazioni post qualifica.

Il voucher, il cui importo unitario massimo è € 4.000, viene riconosciuto nei limiti del costo standard del percorso formativo realizzato. Il pieno riconoscimento dei costi è subordinato all'inserimento occupazionale degli allievi iscritti al percorso entro 6 mesi dal termine dello stesso (70% voucher a processo e 30% in caso di inserimento occupazionale).

Il datore di lavoro che assume il disoccupato/inoccupato, entro 6 mesi da termine del percorso, riceve un incentivo tra € 2.500 e € 10.000 come descritto alla successiva parte 3°.

In alternativa il disoccupato/inoccupato può essere beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di € 1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

## **2. Percorso B: Orientamento, Tirocinio extracurricolare, incentivo all'assunzione /creazione d'impresa.**

Il disoccupato/inoccupato (come definito al par. 2.2 p.1 e 3) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato e preso in carico; se da ciò, ed eventualmente a seguito all'orientamento specialistico, risulta in possesso delle necessarie competenze, diviene assegnatario di una misura di tirocinio extracurricolare di durata 6 mesi ed una indennità complessiva massima € 3.000 (12 mesi se disabili o persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381/91 e smi per un massimo di € 6.000), scelta tra le offerte disponibili nella apposita sezione del Catalogo.

Al promotore è riconosciuta una indennità a tirocinio promosso sulla base della tabella riportata al par. 2.6.

Il datore di lavoro che assume il disoccupato/inoccupato, entro 6 mesi da termine del Percorso, riceve un incentivo tra € 2.500 e € 10.000 come descritto alla successiva parte 3°.

In alternativa all'erogazione dell'incentivo all'assunzione, il disoccupato/inoccupato può essere beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di €1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

## **3. Percorso C: Orientamento, Voucher formativo, Tirocinio extra-curricolare, incentivo all'assunzione di disoccupati/inoccupati da oltre 12 mesi**

Il disoccupato/inoccupato da oltre 12 mesi (come definito al par. 2.2 p.2) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal CPI, viene profilato e preso in carico; se da ciò, ed eventualmente a seguito all'orientamento specialistico, risulta privo di una qualificazione

spendibile sul mercato del lavoro regionale, è beneficiario di un voucher per la frequenza di corsi di formazione iscritti a Catalogo unico Regionale che portano, ai sensi del DM 30.06.2015, al conseguimento di una qualificazione o di abilitazione professionale oltre che eventuali specializzazioni post qualifica. Il voucher, il cui importo unitario massimo è 4.000 euro, viene riconosciuto nei limiti del costo standard del percorso formativo realizzato. Il pieno riconoscimento dei costi è subordinato all'inserimento occupazionale degli allievi iscritti al percorso (70% voucher a processo e 30% in caso di inserimento occupazionale) qualora l'inserimento avvenga entro 6 mesi dal termine del tirocinio. L'ente di formazione promuove ed associa un tirocinio extracurricolare (durata 4 mesi ed indennità complessiva massima 2.000 euro più eventuali 2 mesi a carico del soggetto ospitante) attivato entro 60 giorni dal termine del percorso formativo, coerente con lo stesso, pena la non retribuzione dell'attività formativa presso soggetti ospitanti. Per detta attività, che può includere anche la liquidazione bimestrale delle dovute indennità e l'operare in qualità di sostituto d'imposta, al promotore è riconosciuta una indennità a tirocinio promosso sulla base della tabella riportata al par. 2.6.

Il datore di lavoro che assume il disoccupato/inoccupato, entro 6 mesi da termine del percorso, riceve un incentivo tra € 2.500 e € 10.000 euro come descritto alla successiva parte 3°.

In alternativa all'erogazione dell'incentivo all'assunzione, il disoccupato/inoccupato può essere beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di €1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

#### **4. Percorso D: Orientamento, Voucher per percorso propedeutico alla creazione di impresa, microcredito.**

Il disoccupato/inoccupato (come definito al par. 2.2 p.1 e 3) a seguito della fruizione dell'orientamento erogato dal Cpl competente, profilato e preso in carico risulta beneficiario di un voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa per un importo massimo di € 1.000; successivamente può accedere alla misura del microcredito per un contributo unitario massimo di € 25.000.

Il voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa e l'accesso al microcredito può sostituire l'erogazione dell'incentivo all'assunzione previsto nei percorsi A, B e C sopra descritti.



**Par. 2.7**  
**REMUNERAZIONI**

1. Nei percorsi descritti al precedente paragrafo le attività di orientamento e presa in carico vengono dai CPI debitamente annotate in appositi registri controfirmati dall'utente secondo le previsioni degli standard di servizio di cui alla DGR 425/2014 e smi e le Unità di costo di cui alla DGR 193/2016 e smi.
2. Ai soggetti promotori di tirocinio extracurricolare è riconosciuto un compenso sulla base della seguente tabella:

		<b>Promozione e tutoraggio dei tirocini</b>			
		<b>30-44 anni Disoccupati da massimo 12 mesi</b>	<b>30-44 anni Disoccupati da oltre 12 mesi</b>	<b>&gt;= 45 anni disoccupati da meno di 24 mesi</b>	<b>&gt;= 45 anni disoccupato da oltre 24 mesi / iscritti L68/99</b>
Indennità promozione e tutoraggio (percorso B)		300	400	400	500
Remunerazione aggiuntiva a risultato in caso di inserimento occupazionale del tirocinante nell'azienda ospitante con contratto incentivabile (Percorso B)	TD	150	200	200	250
	TI	300	400	400	500
Indennità promozione tutoraggio + erogazione indennità frequenza (percorso C)		-	450	450	550

**Par. 2.8**  
**DOTAZIONE FINANZIARIA**

1. La dotazione finanziaria a valere su POR FSE 2014-2020, P.I. 8.1 destinata a finanziare le misure di politica attiva previste dai percorsi descritti al par. 2.6 è definita nel Programma delle politiche del lavoro 2016-2017 come segue:
  - euro 2.500.000 a finanziamento dei voucher formativi di cui al Percorso A;
  - euro 3.500.000 a finanziamento dei tirocini extracurricolari di cui al Percorso B;
  - euro 4.000.000 a finanziamento dei percorsi integrati di cui al Percorso C (€2.500.000 per voucher formativi ed € 1.500.000 per tirocini extracurricolari);

- euro 400.000 a finanziamento dei voucher per la formazione/consulenza propedeutica all'avvio e costituzione di impresa;
  - euro 800.000 per la costituzione di un fondo di microcredito;
  - euro 1.100.000 a finanziamento degli incentivi all'assunzione dei beneficiari dei percorsi sopra descritti.
2. Delle risorse di cui al p.1 previste a finanziamento dei tirocini extracurricolari di cui al Percorso B, € 1.500.000 sono riservati a favore di soggetti aventi le caratteristiche previste al par. 2.2 p.1 appartenenti a nuclei familiari con ISEE inferiore a 6000 euro (par. 2.2 p.4).
3. Delle risorse di cui al p.1 sono previste riserve in favore di soggetti aventi le caratteristiche previste al par. 2.2 p.1 che hanno una età pari o superiore a 45 anni ed una anzianità di disoccupazione superiore a 24 mesi ovvero in favore di soggetti di cui al par. 2.2 p.1 disabili ed iscritti alla lista ai sensi della L.68/99 per i seguenti importi:
- euro 1.250.000 a finanziamento dei voucher formativi di cui al Percorso A pari al 50% delle risorse complessivamente previste;
  - euro 1.000.000 a finanziamento dei tirocini extracurricolari di cui al Percorso B pari al 50% delle risorse complessivamente previste al netto della riserva di cui al precedente punto;
  - euro 2.000.000 a finanziamento dei percorsi integrati di cui al Percorso C (€1.250.000 per voucher formativi ed € 750.000 per tirocini extracurricolari) pari al 50% delle risorse complessivamente previste.
4. Le misure di politica attiva di cui al presente paragrafo saranno oggetto di specifici avvisi attuativi.
5. E' facoltà della Regione integrare la dotazione finanziaria di cui al p. 1 con ulteriori risorse.

**PARTE 3°**  
**Programma delle Politiche Lavoro 2016-2017 –**  
**Incentivi all'assunzione**  
**Pacchetto Giovani e Pacchetto Adulti**

**Par. 3.1**  
**Beneficiari**

1. Sono beneficiari degli incentivi del presente avviso i *datori di lavoro* che assumono, senza dover ricorrere a procedure concorsuali o ad esse assimilabili per la selezione del personale, i beneficiari come definiti ai parr. 1.2 e 2.2 entro 6 mesi dal termine dei percorsi di politica attiva in una unità operativa operante nel territorio della regione Umbria.

**Par. 3.2**  
**Tipologia di incentivi pacchetto giovani**

1. Gli incentivi all'assunzione previsti dal Pacchetto Giovani sono analoghi a quelli previsti da Garanzia Giovani e vengono erogati per l'attivazione di contratti a termine/ somministrazione di durata almeno pari a 12 mesi e di contratti a tempo indeterminato e di apprendistato come di riassunto nella seguente tavola:

	BONUS ASSEGNATI IN BASE AL PROFILING DEL GIOVANE			
	BASSA	MEDIA	ALTA	MOLTO ALTA
<b>Contratto a tempo determinato o somministrazione maggiore o uguale a 12 mesi</b>	-	-	3.000	4.000
<b>Contratto a tempo indeterminato /apprendistato</b>	1.500	3.000	4.500	6.000

**Par. 3.3**  
**Tipologia di incentivi pacchetto adulti**

1. Gli incentivi all'assunzione previsti dal Pacchetto Adulti vengono erogati in caso di attivazione di contratti a termine/somministrazione di durata almeno pari a 12 mesi e per i contratti a tempo indeterminato come di riassunto nella seguente tavola:

	INCENTIVI ASSEGNATI IN BASE ALLE CLASSI			
	30-44 enni Disoccupati/i noccupati da 6 a 12 mesi	30-44 enni Disoccupati/i noccupati da oltre 12 mesi	>= 45 anni Disoccupati/in occupati da 6 a 24 mesi	>= 45 anni Disoccupati/inoccup ati da oltre 24 mesi  iscritti L68/99 disoccupati/ inoccupati dal almeno 6 mesi
<b>Contratto a tempo determinato o somministrazione maggiore o uguale a 12 mesi</b>		<b>2.500</b>	<b>2.500</b>	<b>4.000</b>
<b>Contratto a tempo indeterminato</b>	<b>5.000</b>	<b>7.500</b>	<b>7.500</b>	<b>10.000</b>

#### **Par. 3.4 Disposizioni comuni**

1. Le assunzioni incentivate non devono essere in sostituzione di lavoratori licenziati per motivi oggettivi o dimessi per giusta causa, né in ottemperanza di obblighi di legge o per profili per i quali è attiva la cassa integrazione straordinaria.
2. L'incentivo è riconosciuto per l'assunzione di qualsiasi giovane o adulto che ha partecipato a uno dei percorsi previsti dal presente avviso da parte di un datore di lavoro per una unità operativa avente sede nel territorio della regione Umbria, se assunto entro 6 mesi dal termine del percorso.
3. L'incentivo è riconosciuto nei limiti previsti per gli aiuti di importanza minore (cd. *de minimis*) ovvero anche oltre tali limiti qualora l'assunzione comporti un incremento occupazionale netto (aiuto alle imprese ai sensi del Regolamento CE 651/2014).
4. L'incentivo è cumulabile con altri incentivi all'assunzione di natura economica o contributiva compatibilmente alle normative in materia vigenti; nel caso dei giovani NEET di cui alla parte 1°, l'incentivo all'assunzione previsto dal presente avviso non è cumulabile con quello previsto dal Piano Attuativo Regionale del programma nazionale Garanzia Giovani di cui alla DGR 514/2014 e smi.
5. Si rinvia a successivi atti la determinazione delle disposizioni per l'attuazione, la gestione e la rendicontazione degli incentivi.

## NORME FINALI

### Par. 1

#### NORME DI RINVIO

1. Per tutto quanto non espressamente disposto dal presente Avviso si rinvia al Programma delle politiche del lavoro 2016-2017 di cui alla DGR 833/2016 e tutti gli atti ivi richiamati, ai successivi avvisi di futura emanazione indicati nel presente avviso in attuazione dello stesso nonché al “manuale generale delle operazioni ad uso di beneficiari, attuatori e destinatari finali” degli interventi finanziati a valere su POR Umbria FSE 2014-2020 in corso di emanazione.

### Par. 2

#### INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

1. Il presente Avviso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria ed è reperibile nel sito web al link <http://www.regione.umbria.it/lavoro-e-formazione>.
2. I Centri per l'impiego della Regione Umbria sono tenuti a dare massima informazione e pubblicità all'iniziativa anche attraverso l'utilizzo dei rispettivi siti web.

### Par. 3

#### INFORMAZIONE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E TUTELA DELLA PRIVACY

1. L'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti previsti dalla **PARTE 1 e 2** del presente Avviso relativamente alle adesioni, prese in carico ed assegnazione dei titoli d'accesso alle misure che riguardano i CPI di Perugia, Città di Castello e Foligno è: Regione Umbria - Direzione Programmazione, Innovazione e Competitività dell'Umbria -- **U.O.T. regionale “Servizi per l'impiego e l'accompagnamento al lavoro delle persone”** Via Palermo – 06124 Perugia. Dirigente dott. Riccardo Pompili, indirizzo e-mail [riccardopompili@regione.umbria.it](mailto:riccardopompili@regione.umbria.it). Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/91 e s.m.i. viene esercitato mediante richiesta motivata scritta alla Regione Umbria – **U.O.T. regionale “Servizi per l'impiego e l'accompagnamento al lavoro delle persone”** Via Palermo, 06124 Perugia, con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento. Titolare del trattamento: Regione Umbria – Giunta Regionale. Responsabile del trattamento: Dirigente responsabile della **U.O.T. regionale “Servizi per l'impiego e l'accompagnamento al lavoro delle persone”**: Riccardo Pompili.
2. L'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti previsti dalla **PARTE 1 e 2** del presente Avviso relativamente alle adesioni, prese in carico ed assegnazione dei titoli d'accesso alle

misure che riguardano i CPI di Terni e Orvieto è: Regione Umbria - Direzione Programmazione, Innovazione e Competitività dell'Umbria – **U.O.T. regionale “Servizi per l'impiego e servizi alle imprese per l'occupazione. Funzioni di cui alla legge 68/99”** Via Annio Floriano, 16 05100 TERNI (TR). Dirigente dott.ssa Stefania Gatti, indirizzo e-mail [sgatti@regione.umbria.it](mailto:sgatti@regione.umbria.it). Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/91 e s.m.i. viene esercitato mediante richiesta motivata scritta alla Regione Umbria – **U.O.T. regionale “Servizi per l'impiego e servizi alle imprese per l'occupazione. Funzioni di cui alla legge 68/99”** Via Annio Floriano, 16 05100 TERNI (TR), con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento. Titolare del trattamento: Regione Umbria – Giunta Regionale. Responsabile del trattamento: Dirigente responsabile della **U.O.T. regionale “Servizi per l'impiego e servizi alle imprese per l'occupazione. Funzioni di cui alla legge 68/99”** : dott.ssa Stefania Gatti.

#### Par. 4

#### RIFERIMENTI NORMATIVI

1. La Regione Umbria adotta il presente Avviso Pubblico in coerenza ed attuazione:

- Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio sostiene, all'art.16, l'“Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile”;
- il Regolamento delegato UE n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europeo;
- il Regolamento n. 288/2014 di esecuzione della Commissione del 25 febbraio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda il modello per i programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione;
- il Regolamento n. 215/2014 di esecuzione della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento(UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013

- il Accordo di partenariato con l'Italia, trasmesso dallo stato membro alla CE in data 22 aprile 2014, ai sensi del Reg. 1303/2013, art. 14, punto 4, ed approvato con decisione di esecuzione della commissione del 29.10.2014 - CCI 2014IT16M8PA001, nel quale si definiscono gli impegni che ogni Stato membro assume per perseguire la strategia dell'Unione europea per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva;
- la DGR 698 del 16 giugno 2014 di adozione del documento "Quadro strategico regionale 2014-2020";
- la Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014)9916 del 12.12.2014, inerente l'approvazione di determinati elementi del programma operativo "Regione Umbria – Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno del Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per la Regione Umbria in Italia – CCI 2014IT05SFOP1010;
- la D.G.R. n. 118 del 2.02.2015 avente ad oggetto "POR Umbria Fondo Sociale Europeo 2014-2020 CCI 2014IT05SFOP010 Decisione di esecuzione della Commissione del 12.12.2014. Presa d'atto";
- la D.G.R. n. 270 del 10.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014 e POR FESR 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 929 del 12 febbraio 2015. Istituzione del Comitato di Sorveglianza unico ex. articolo 47, comma 1 del Regolamento (UE) N. 1303/2013";
- la D.G.R. n. 430 del 27.03.2015 avente ad oggetto "POR FSE 2014-2020. Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014. Adozione del Documento di Indirizzo attuativo (DIA)";
- la L.R. 25 novembre 1998, n.41, "Norme in materia di politiche regionali del lavoro e di servizi per l'impiego";
- la L.R. 23 luglio 2003, n. 11, "Interventi a sostegno delle politiche attive del lavoro, modificazioni ed integrazioni della legge Regionale 25 novembre 1998, n. 41 e disciplina del Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili";
- il PON YEI 2014-2020 "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" approvato con Decisione C(2014)4969 del 11/07/2014;
- la DGR n. 469 del 24/04/2014, e tutti gli atti ivi richiamati, che approva lo schema di convenzione tra Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Regione Umbria e preadotta il piano esecutivo regionale;
- la DGR n. 514 del 12/05/2014 che approva il Piano esecutivo regionale in attuazione del Piano di attuazione nazionale della "Garanzia Giovani";
- la D.G.R. n. 1099 del 28.09.2015 avente ad oggetto "PON YEI (Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'occupazione dei Giovani) – Presa d'atto esito positivo della concertazione socio istituzionale giusta DGR n. 905 del 27/07/2015. Incremento dotazione finanziaria Piano Esecutivo Regionale Garanzia Giovani a mezzo rimodulazione finanziaria e avvio stralcio della programmazione POR FSE 2014-2020 asse occupazione P.I. 8.2, RA 8.1." e smi;
- la legge 10 dicembre 2014, n. 183 "Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell'attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro."

- la L. 125 del 06 agosto 2015 avente ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali. [...]”.
- il D.Lgs n. 276 del 10 settembre 2003, “Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30”;
- il D.Lgs 14 settembre 2015 n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.”;
- il D.Lgs n. 81 del 15 settembre 2015 “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- la Legge 16 maggio 2014 n. 78 di conversione del decreto legge 20 marzo 2014 n. 34 (Jobs Act, art. 2 e 2 bis: modifica del testo unico dell'apprendistato);
- il Decreto legge 20 marzo 2014 n. 34, art. 2 (Jobs Act): modifica del testo unico dell'apprendistato;
- la Legge Regionale 30 maggio 2007, n.18 “Disciplina dell’apprendistato”;
- la DGR n.n. 1615 del 29/12/2015 “Offerta formativa regionale in apprendistato professionalizzante ex art. 44 Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81- Adeguamento della disciplina regionale”;
- la DGR n. 114 del 08/02/2016 “LR 11/2003. POR FSE 2014-2020. I° Atto di avvio della programmazione - periodo 2016-2017. Preadozione.” e tutti gli atti ivi richiamati;
- la D.G.R. n. 430 del 27.03.2015 avente ad oggetto “POR FSE 2014-2020. Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014. Adozione del Documento di Indirizzo attuativo (DIA)”;
- la D.G.R. n. 285 del 21.03.2016 avente ad oggetto “POR FSE 2014-2020.Documento di indirizzo attuativo (DIA) approvato con DGR 430 del 27.03.2015 e smi. Ulteriori modifiche ed integrazioni” e smi;
- la D.G.R. n. 833 del 25.07.2016 avente ad oggetto “LR 11/2003. POR FSE 2014-2020. Adozione del Programma delle politiche del lavoro 2016-2017.



---

---

CATIA BERTINELLI - *Direttore responsabile*

---

Registrazione presso il Tribunale di Perugia del 15 novembre 2007, n. 46/2007 - Fotocomposizione S.T.E.S. s.r.l. - 85100 Potenza

---

---