

Stato dell'arte dell'ICT regionale al 24/10/2019

Allegato 2) al PDRT per l'anno 2020

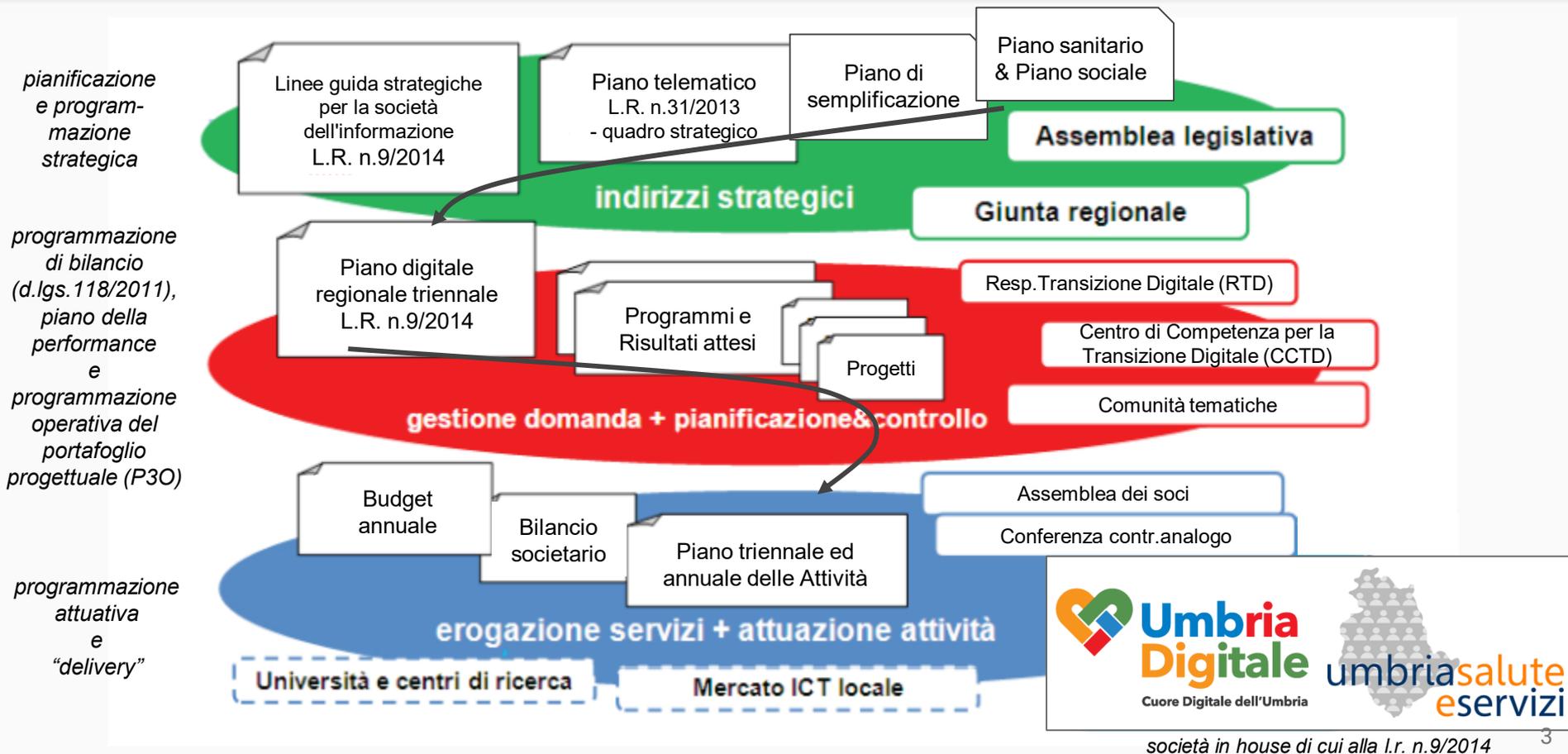


Regione Umbria

A
digit
dell'U

Governance ICT in Regione Umbria (legge regionale n.9/2014)

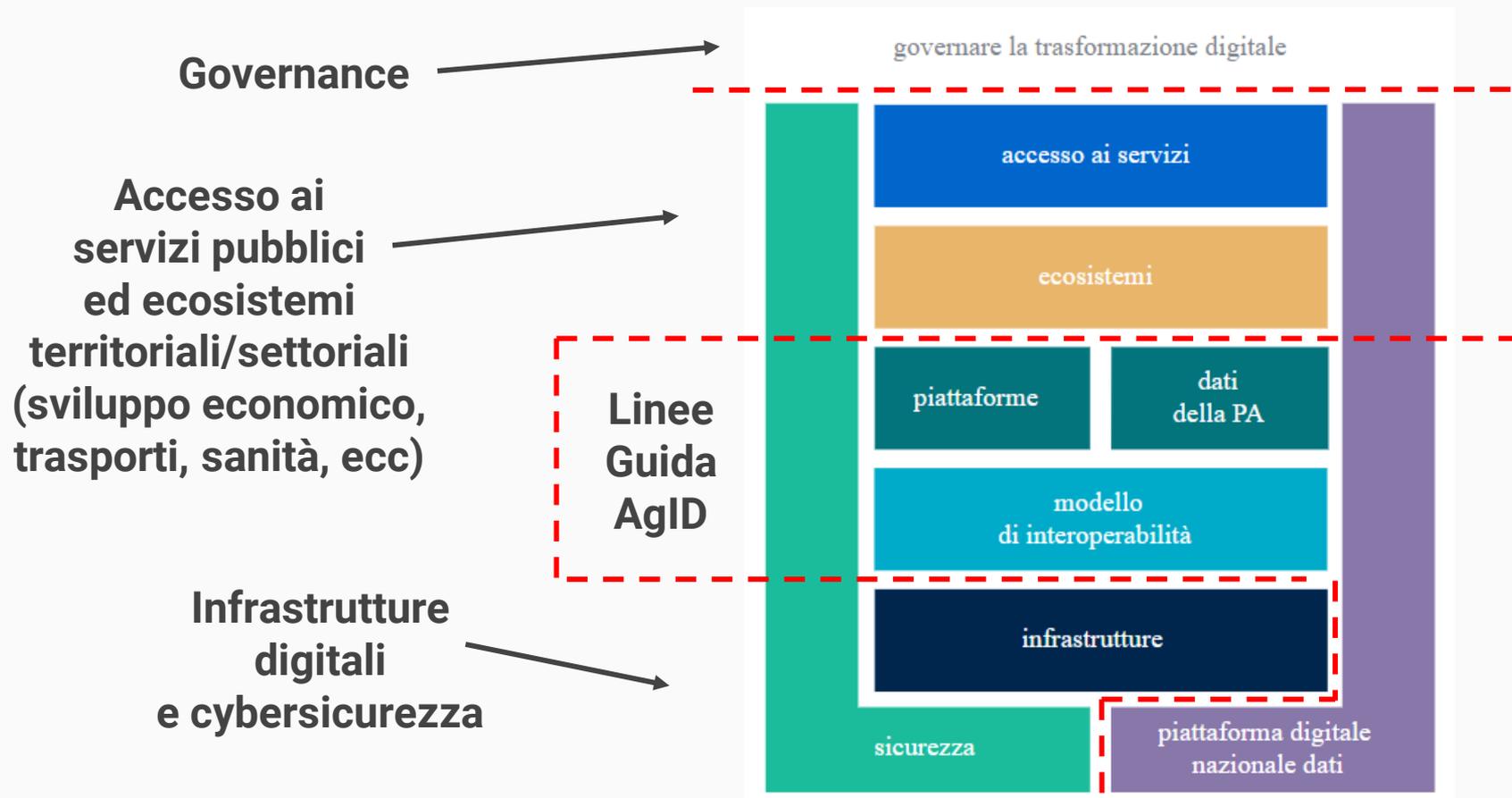
Cicli di programmazione ICT nei tre livelli (strategico, operativo, attuativo)



Transizione al digitale & quadro della regolamentazione regionale

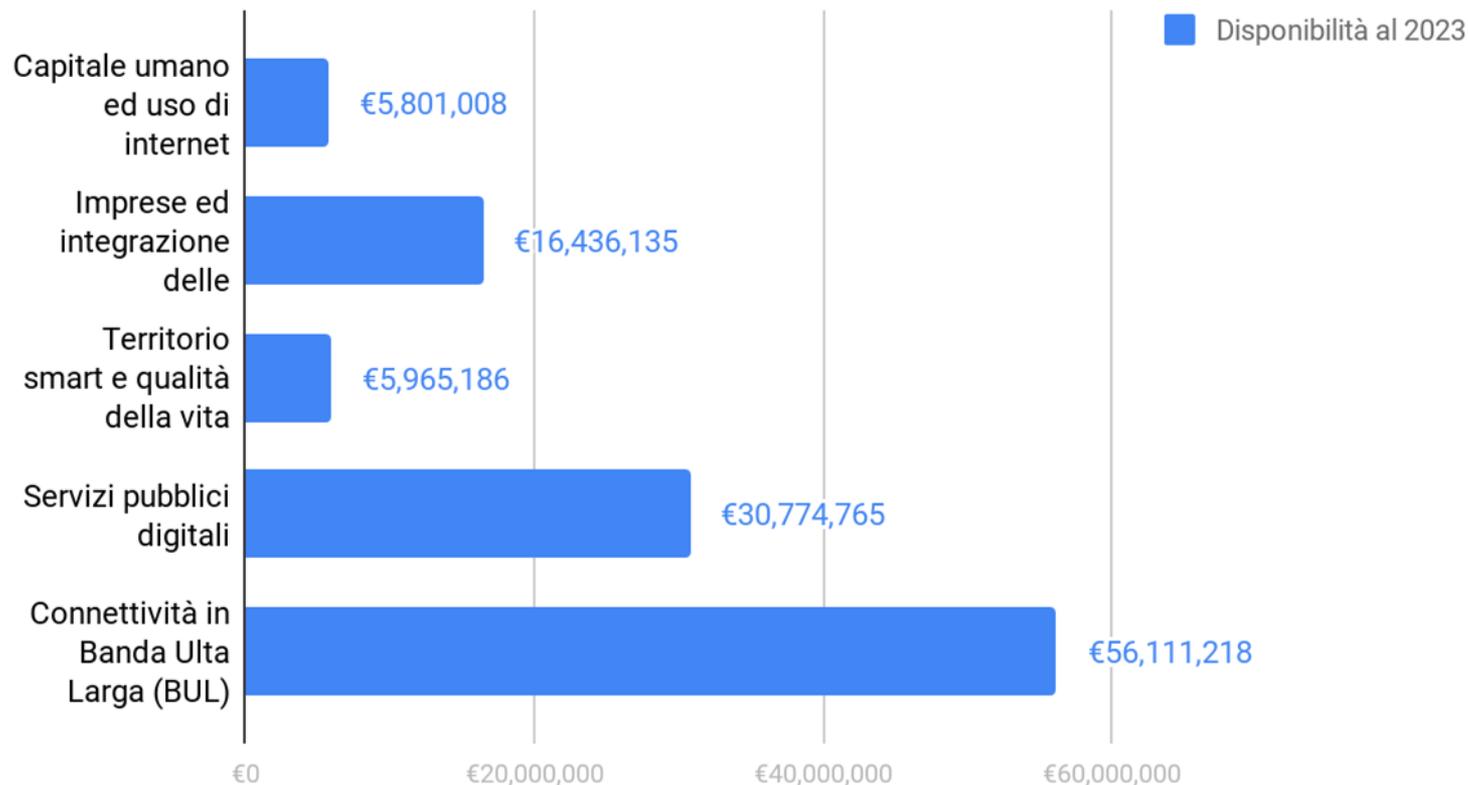
Programmazione strategica ICT e Architettura ICT	<ul style="list-style-type: none">● I.r. n.9/2014 art.4 "<i>Piano digitale regionale triennale (PDRT)</i>"● I.r. n.9/2014 art.5 ICT tema trasversale (servirebbe <i>ICT impact assessment su norme & policy reg.li</i>)	<ul style="list-style-type: none">● Disciplinare DGR 1778/2014 di cui all'art.6 comma 3 I.r. n.9/2014● DGR n.1560/2016 con il quadro di riferimento per i rapporti tra Giunta e Umbria Digitale● DGR n.825/2019 Responsabile della Transizione al Digitale (RTD)● DGR n.1085/2019 Piano di raccordo RTD
Accesso unico ai servizi pubblici	<ul style="list-style-type: none">● I.r. n.8/2011 art.41 "<i>Portale regionale dell'accesso unico ai servizi per il cittadino e le imprese</i>"● I.r. n.9/2014 art.5 "<i>Sistema informativo regionale dell'Umbria (SIRU)</i>" - complesso integrato delle procedure, basi di dati, servizi infrastrutturali (piattaforme abilitanti), servizi telematici (siti web, servizi transattivi online, ecc) e applicativi (API, app)● I.r. n.11/2006 "<i>Incentivazione openness e competenze digital</i>" (DigiPass, OpenUmbria, ecc)	<ul style="list-style-type: none">● Disciplinare di cui all'art.41 comma 4-bis della I.r. n.8/2011 - parte sui servizi● Regolamento di cui all'art.41 comma 4 della I.r n.8/2011 (da fare, quando utile)● Regolamento regionale n.12/2012 su fondo <i>openness</i> di cui all'art. 10 comma 2 della I.r. n.11/2006
Accesso unico ai dati pubblici	<ul style="list-style-type: none">● I.r. n.8/2011 art.42 "<i>Banca dati regionale di integrazione e coordinamento</i>" (BRIC)● art.16 "<i>Banche dati di interesse regionale</i>"	<ul style="list-style-type: none">● Disciplinare di cui all'art.41 comma 4-bis della I.r. n.8/2011 - parte sui dati, già approvata la DGR n.826/2019 su interoperabilità & art.42 BRIC● Banche dati di interesse regionale già individuate con DGR 1778/2014
Aggregazione territoriale per la transizione al digitale	<ul style="list-style-type: none">● I.r. n.9/2014 art.6 commi 1 e 2 "<i>Convenzione generale della CN-Umbria tra Regione ed EELL</i>"● I.r. n.8/2011 art.10 (Serv.infr./piattaforme abilitanti) e I.r. n.9/2014 art.5 comma 2 (DCRU)	<ul style="list-style-type: none">● Convenzione generale (da sottoscrivere con EELL) e conseguenti Accordi attuativi● Piano razionalizzazione infr.digitali (PRID) di cui all'art.19 comma 2 della I.r. n.9/2014

Macro-aree del Piano triennale per l'ICT nella PA (AgID/Team digitale)



Riepilogo risorse 2014-2019

Risorse allocate per Missione dell'Agenda digitale dell'Umbria



Stato dell'arte
emerso dalla
ricognizione

Indagine sull'attuazione del Piano Triennale ICT negli Enti Territoriali 2019

In riferimento alla nota prot.n.0165490 del 05/09/2019 inviata dal Direttore della Direzione regionale *Risorse umane, finanziarie e strumentali. Affari generali e Riforme, Turismo e Agenda Digitale* a tutti gli uffici regionali, si è avviato un processo di rilevazione che ha coinvolto tutte le strutture regionali. In particolare sono state richieste informazioni aggiornate e certificate in merito a quattro aspetti:

- Stanziamenti ed impegni per spesa IT (sia corrente che di investimento) nel triennio 2016-2018 e Budget del triennio 2019-2021
- Stato dell'arte dell'avanzamento dei progetti IT
- Censimento di tutte le applicazioni software attive (compresa la tipologia di acquisizione/sourcing e la disponibilità al riu so)
- Censimento di tutti i servizi resi disponibili on line all'esterno dell'ente

Inoltre, alcune informazioni specifiche sono state richieste alle singole strutture competenti.

I dati di spesa rilevati fanno riferimento a stanziamenti e impegni (comprensivi di FPV) **per gli anni 2016, 2017 e 2018 come risulta dal rendiconto generale**, nonché agli **stanziamenti per gli anni 2019, 2020 e 2021 come da ultimo assestamento del bilancio regionale**. Naturalmente il dato del 2019 non è da considerare definitivo, essendo un dato intermedio.

Per identificare la spesa, è stato inviato a ciascun ufficio un elenco dei capitoli di spesa del loro CdR classificato come *“potenzialmente IT”* e tale elenco era da usare solo come base di partenza da confermare/integrare i dati per la rilevazione, in quanto non è stato possibile identificare dal solo IV livello quanto destinato a spesa informatica secondo i criteri dettati dalla rilevazione.

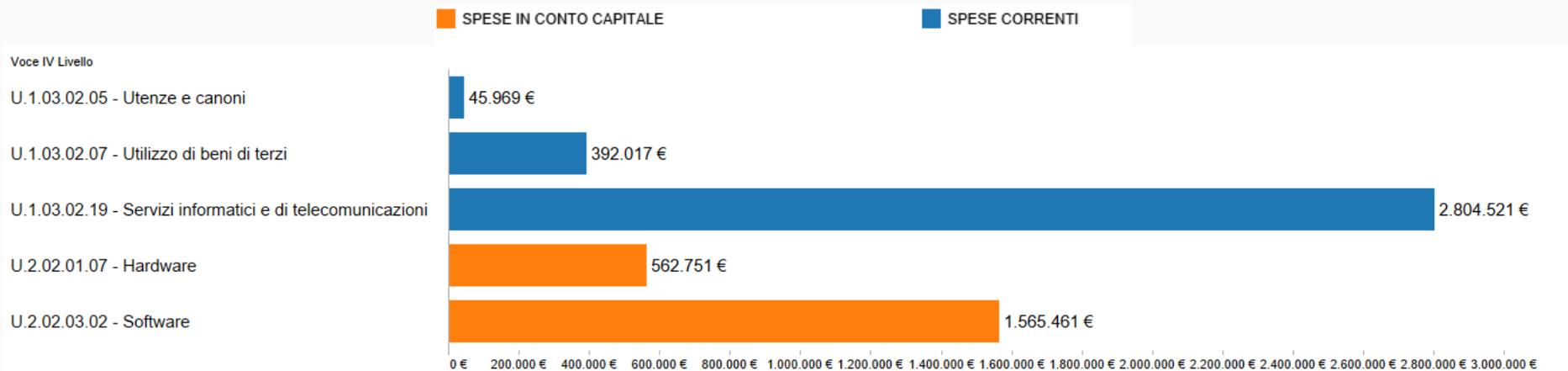
In data **24/10/2019** sono stati trasmessi i dati raccolti, tramite il *form on line* predisposto per tutti gli enti territoriali.

Spesa ICT (Sezione A): Andamento Pluriennale

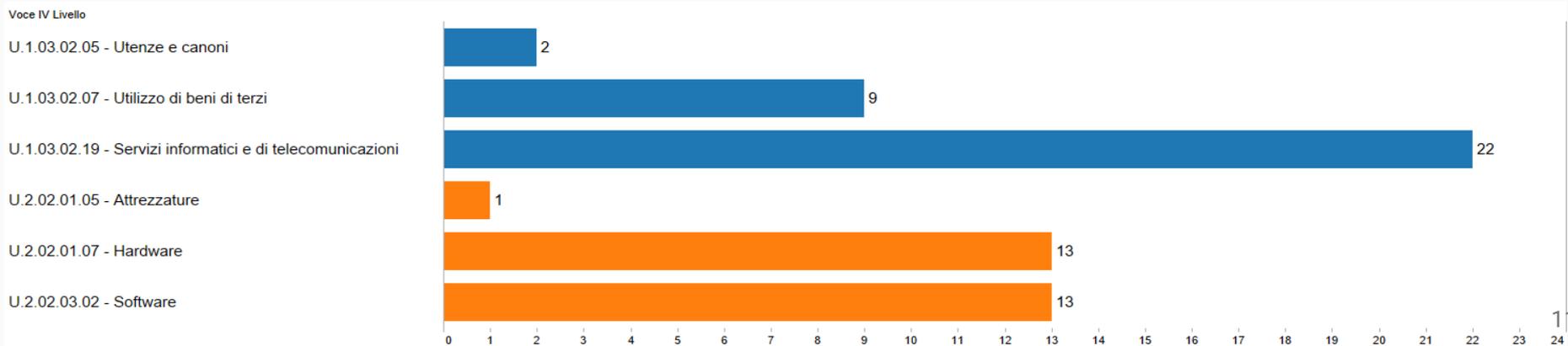
Spesa potenzialmente ICT



Spesa ICT (Sezione A): Impegni+FPV 2019 per voce IV Livello e Num.CdR

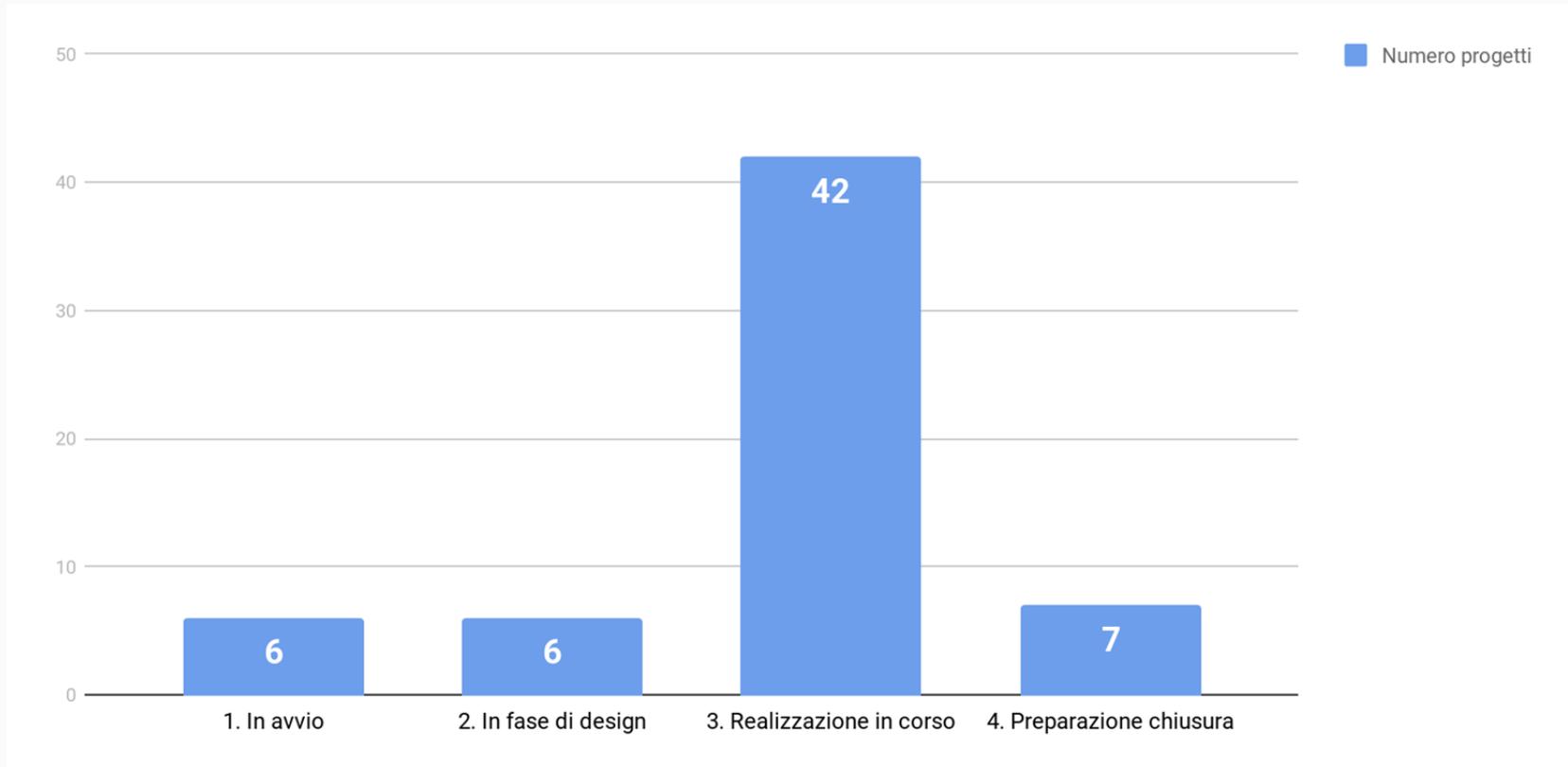


Numerosità CdR



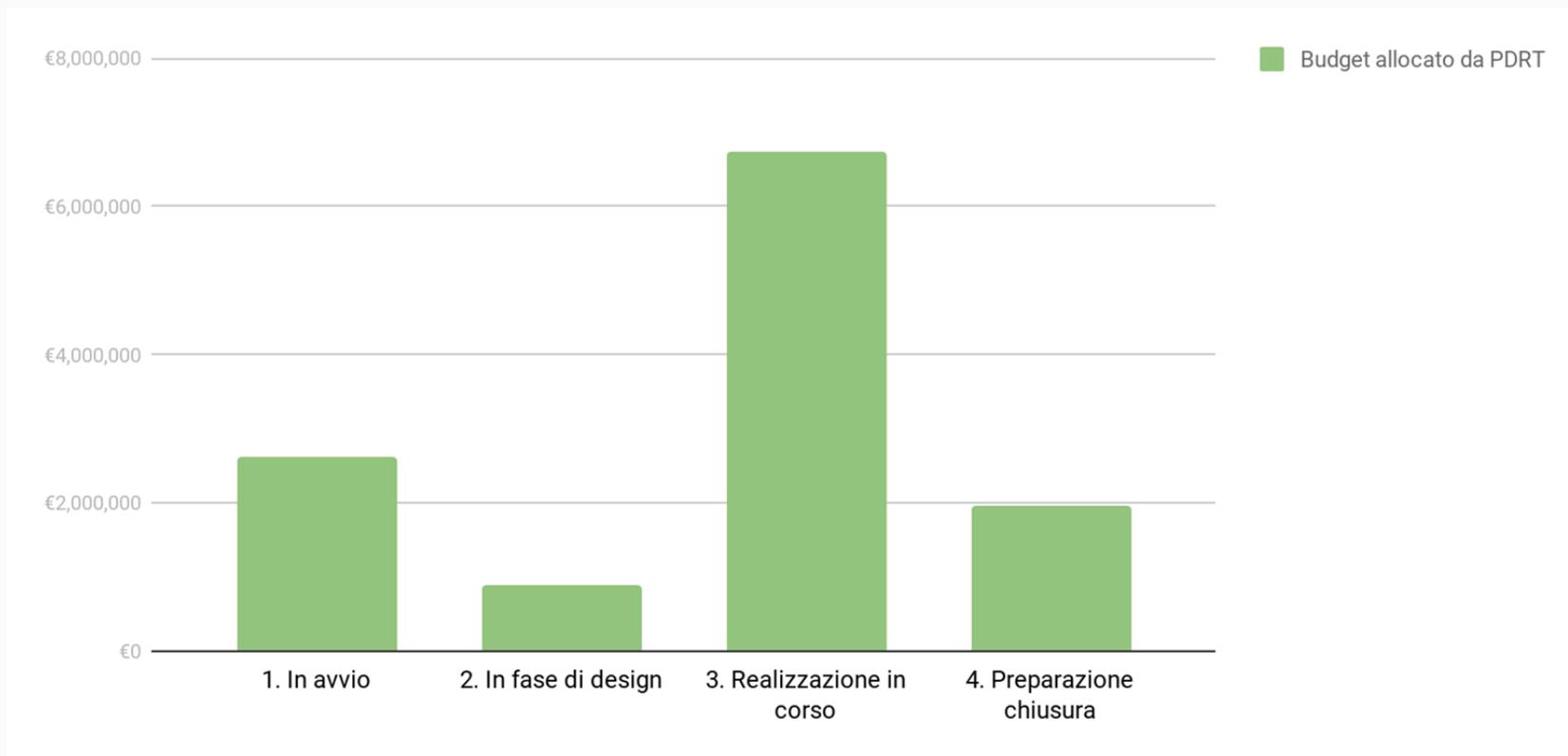
Spesa ICT (progetti ICT): Numerosità dei progetti per fase

Numero complessivo di progetti ICT aperti, con budget sopra 40.000€: n.61



Spesa ICT (progetti ICT): Budget allocato per fase progettuale

Allocato complessivo su progetti ICT aperti, con budget sopra 40.000€: **12,2 milioni €** (budget medio per progetto 197k€)



Gestione cambiamento (Sezione A): Strutture e personale ICT

Riguardo le unità organizzative istituite per “uffici/servizi di informatica, innovazione e infrastrutture digitali o di supporto al RTD” si sono considerate le n.5 strutture organizzative dirigenziali dedicate all’ICT ovvero:

- Servizio *Programmazione strategica dello sviluppo della Società dell'informazione e dell'Amministrazione digitale, Sistema informativo geografico e Semplificazione amministrativa* - 23 persone;
 - Servizio *Infrastrutture tecnologiche digitali* - 9 persone;
 - Servizio *Politiche per la società dell'informazione e Sistema informativo regionale* - 4 persone;
 - Servizio *Reingegnerizzazione dei processi dell'Amministrazione regionale e delle Autonomie locali, Logistica e flussi documentali* - 14 persone (senza contare le persone impiegate come protocollatori, autisti ed uscieri);
 - Servizio *Mobilità sanitaria, gestione del sistema informativo sanitario e sociale, Osservatorio epidemiologico regionale* - 7 persone;
- per un totale di **n.57** persone collocate nelle strutture ICT ma non tutte di profilo ICT. Esistono poi diverse “posizioni organizzative” dedicate all’ICT in altre strutture regionali, ma sono state considerate solo le strutture di livello dirigenziale ed il relativo personale istituite e dedicate in modo prevalente a scopi ICT.

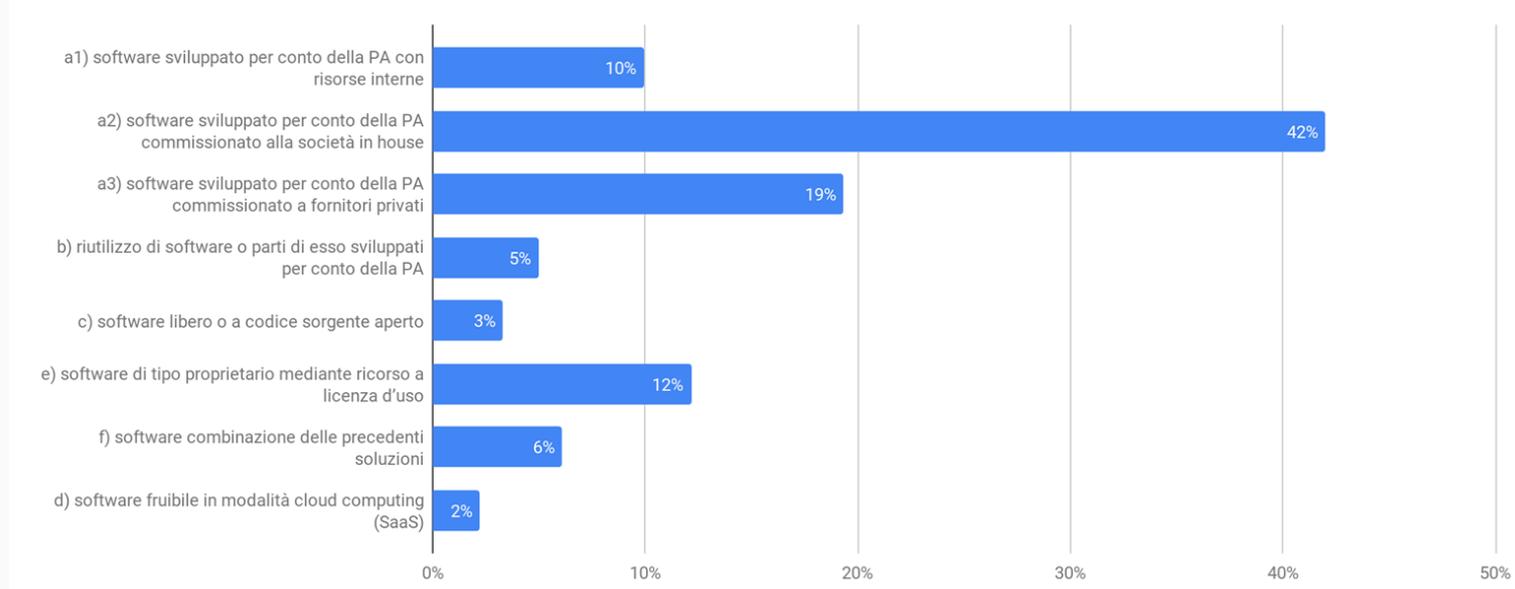
Riguardo, invece, alla domanda sul personale che complessivamente “*svolge in maniera prevalente o esclusiva attività relative all'informatica*” sono stati considerati tutti i dipendenti di profilo informatico, che sono **n.58** (pari al **4,6%** del personale complessivo).

Questi dati sono aggiornati al **31/12/2018** e non considerano i pensionamenti intercorsi dopo tale data.

Software applicativo (Sezione I): Numero servizi erogati e applicativi

Rispetto al concetto di “servizi IT”, come definito per la rilevazione, si è considerato equivalente al concetto di “servizio erogato in una prestazione ICT” presente nei Piani di Esercizio (PdE) di Ambito, e quindi si contano **n.22 tipologie diverse di servizi IT** (escludendo solo quelli di tipologia “ospiti” presenti nei PdE).

Sono risultati ad oggi in utilizzo **n.181 applicativi software** e il grafico sottostante evidenzia la tipologia di acquisizione seguita in origine:



Hanno avuto interventi di sviluppo/MEV nel periodo 2018-19 circa 1/3 degli applicativi. Gli stessi sono in massima parte ospitati dal DCRU. 15

Cloud (Sezione F): Competenze necessarie

Rispetto alla mappatura delle competenze per l'abilitazione al *cloud*, considerando le aree proposte nella rilevazione, sono da considerare per il rafforzamento le seguenti aree di specializzazione ICT, che hanno visto una notevole evoluzione recente:

- Metodologia *agile*
- Automatizzazione processi di rilascio
- Conoscenza e scalabilità dei sistemi in *cloud*
- Sicurezza nel *cloud*
- Infrastruttura codificata (*infrastructure as code*)
- Piattaforme di containerizzazione
- Orchestrazione di servizi (e interfacce API)
- Gestione e analisi dei dati (*data team*)

Risultano invece più elevate le conoscenze nelle seguenti aree di specializzazione ICT, più tradizionali:

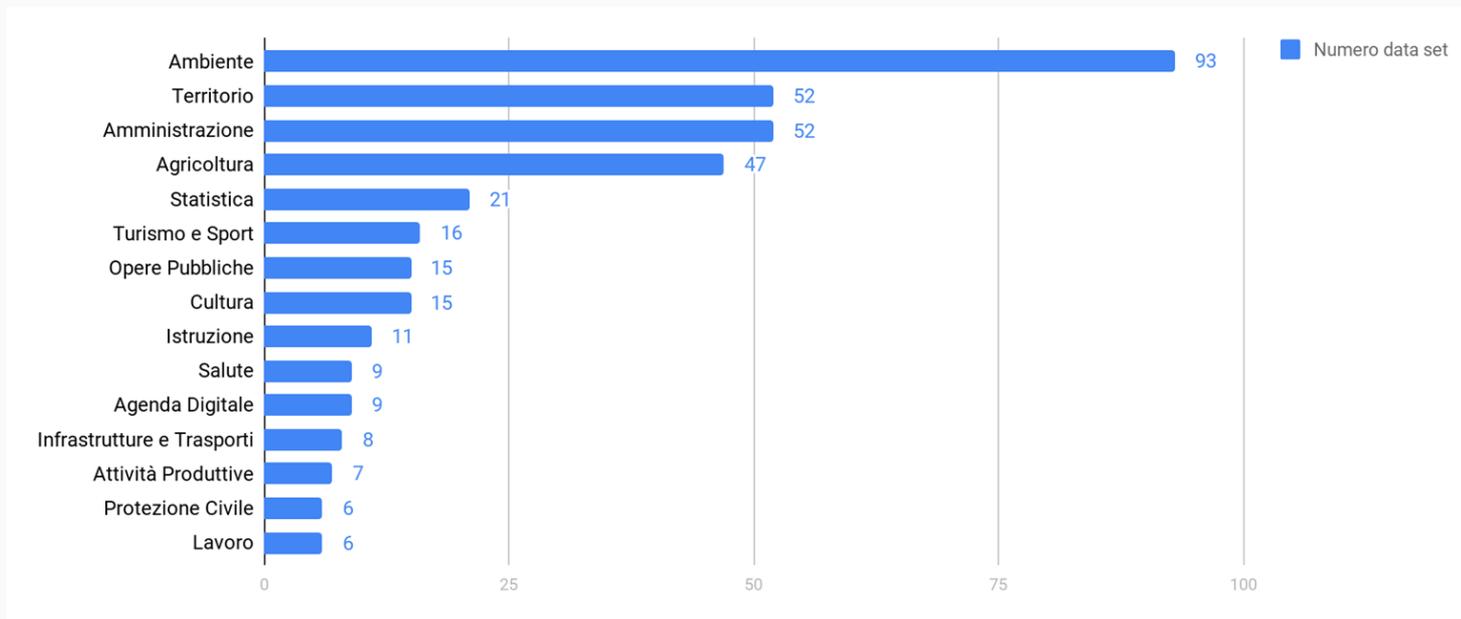
- Virtualizzazione
- Sistemi operativi
- Gestione e analisi dei log di sistema
- Linguaggi di *scripting*
- Migrazione di dati

La mappatura delle competenze richiederebbe valutazioni più approfondite, particolarmente negli aspetti prioritari della DGR n.1085/2019.

Open data (Sezione H): Dataset pubblicati e richieste FOIA

Nel portale www.dati.umbria.it sono pubblicati **n.371 data set open data** corredati di metadati conformi al profilo DCAT-AP_IT e non riferiti esclusivamente agli obblighi di trasparenza ex d.lgs. 33/2013 ma anche ad altri ambiti. La licenza di rilascio è usualmente CC-BY.

Gli *open data* pubblicati (della Regione Umbria ed altri enti) sono riferiti alle seguente tematiche:



Nell'anno 2018 l'ente ha ricevuto **n.42** richieste di accesso pubblico (FOIA).

Servizi *on line* (Sezione J): Numero e tipologia di servizi *on line*

La rilevazione ha riguardato i servizi resi disponibili *on line* verso l'esterno, intendendo per "servizio" qualsiasi pratica amministrativa che può essere attivata da cittadino/impresa o altra utenza esterna, dando luogo a procedimenti o altra attività amm.va dell'ufficio, anche per il tramite e/o coinvolgendo altri enti. E' stato considerato "*on line*" qualsiasi "servizio" per cui vengono resi disponibili anche solo dei moduli da scaricare, e non sono stati presi in considerazione: singoli bandi di finanziamento europei; servizi meramente informativi (ad es. la consultazione di informazioni senza autenticazione); servizi di mero pagamento spontaneo (non integrati in una procedura complessiva). Per ogni servizio è stata richiesta anche una stima del volume annuo delle relative pratiche nell'anno 2018 e quante di esse siano gestite in cartaceo, in modalità "*digital*" (PEC) o in "*full-digital*" (sia mera presentazione *on line* tramite *form* che procedura complessa di interazione *on line* sullo stato della pratica con pagamento via PagoPA ove sia necessario).

Sono risultati attivi **n.114 servizi *on line***, poi raggruppati in **n.5 macro-famiglie** (come previsto dalla rilevazione), i cui dati di sintesi sono riportati nella tabella seguente:

Macro-famiglia	Num. servizi <i>on line</i>	Volume pratiche (2018)	% <i>full digital</i> (2018)
1. albi, elenchi, registri, accreditamenti, certificazioni	28	23481	93%
2. autorizzazioni, pareri, concessioni, comunicazioni, ricorsi	42	10443	45%
3. contributi, finanziamenti, sussidi, trasferimenti, fondi	23	28937	96%
4. prestazioni sanitarie e sociali	4	1002182	100%
5. vigilanza, controllo e servizi per professionisti e PA	17	29086	91%

Formazione dipendenti (Sezione L): Corsi su *eGov* e per specialisti ICT

Rispetto alle attività formative sull'*eGov* (temi di amministrazione digitale che interessano tutti i dipendenti, quindi non materie specialistiche ICT) i temi prospettati dalla rilevazione sono:

- Digitalizzazione dei flussi e dei processi interni
- Conservazione documentale a norma
- Strumenti di firma elettronica, marcatura temporale, identità digitale, recapito certificato
- Servizi *on line*, multimedia, *social media*
- Pagamenti elettronici
- Dati aperti
- *eProcurement*
- *Privacy* (GDPR)

Rispetto alle attività formative sulle materie specialistiche ICT i temi prospettate dalla rilevazione sono:

- Gestione, valorizzazione e analisi numerica dei dati, produzione di *report* con grafici analitici
- *Project Management* [Prince2/PM2]
- Sicurezza informatica
- Aspetti giuridici nella pubblicazione/manipolazione di software, codice sorgente e dati (licenze, *copyright*, *open source*, *open data*)
- Design e co-progettazione di servizi, usabilità, accessibilità
- Integrazione di servizi e interoperabilità
- Implementazione di strumenti di formazione *on line*