MODELLO 1

# 

Marca da Bollo

€ 16,00

|  |
| --- |
| **DOMANDA DI FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ**  Avviso Pubblico per la presentazione dell’offerta formativa relativa a Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale con sperimentazione del Sistema Duale di cui alle Leggi regionali n. 30/2013 e n. 20/2017  Anno 2019/2020 |

Spett.le Regione Umbria

Direzione Attività Produttive, lavoro,

Formazione e Istruzione

Servizio Istruzione e Apprendimenti

Via M. Angeloni, 61

06124 Perugia

PEC:direzionesviluppo.regione@postacert.umbria.it

**denominazione e ragione sociale del soggetto attuatore**

ENTE DI FORMAZIONE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ATI/ATS

*(indicare la denominazione e la ragione sociale di tutti i soggetti partner)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**anagrafica del soggetto attuatore**

*(Nel caso di ATI/ATS va compilata l’anagrafica di ciascun soggetto partner)*

**Denominazione e ragione sociale**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sede legale**

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo sito web \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**sede operativa**

*(in caso di organismi di formazione accreditati a livello regionale fare riferimento alle sedi operative oggetto dell’accreditamento)*

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**partita iva** ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**codice fiscale** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**registrazioni**

c/o Camera di Commercio n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_

c/o Tribunale n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_

1. **anno di costituzione dell’ente** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **posizioni contributive**

n. matricola: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso INPS sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n. posizione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso INAIL sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n. posizione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso altro ente assistenziale *(specificare)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **tipologia**

organismo formativo accreditato a livello regionale per la macro-tipologia:

formazione iniziale

formazione superiore

formazione continua/permanente

Estremi dell’atto di accreditamento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

organismo formativo non accreditato a livello regionale

altro organismo non accreditato (es. imprese, consorzio, etc.)

chiede

Con riferimento al progetto “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” approvato nell’ambito dell’avviso in oggetto:

**l’autorizzazione all’avvio ed al finanziamento del/i seguente/i intervento/i formativo/i :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Titolo del percorso formativo | Annualità | N. Allievi | Sede | Finanziamento richiesto\* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*Allegare Modello 1**

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n. 445/2000)**1** e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000) **1**

**dichiara2**

* di aver preso visione dell’Avviso e di accettarne senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
* di accettare l’applicazione della normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo e la formazione professionale e di tenerne conto in fase di predisposizione e gestione del progetto e di rendicontazione dei finanziamenti;
* di accettare il sistema dei controlli pubblici, anche con riferimento alle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
* di essere un organismo senza fini di lucro in base alle norme vigenti e offre servizi educativi destinati all’istruzione e formazione dei giovani fino a 18 anni e che tali requisiti risultano dallo statuto dell’organismo;
* di avere un progetto educativo finalizzato a far acquisire ai predetti giovani i saperi e le competenze di cui all’articolo 1, comma 622 della L. n. 296/06, adottato con Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione 22 agosto 2007, n. 139;
* di applicare, nella gestione del personale dipendente impegnato nei percorsi, il Contratto collettivo nazionale di lavoro della formazione professionale o degli Enti pubblici;
* di attuare stabili relazioni con le famiglie e con i soggetti economici e sociali del territorio, anche attraverso misure di accompagnamento per favorire il successo formativo;
* di garantire la collegialità nella progettazione e nella gestione delle attività didattiche e formative, assicurando la certificazione periodica e finale di risultati di apprendimento.

**dichiara inoltre**

* di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del FSE e la formazione professionale e di tenerne conto in fase di predisposizione del progetto e in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti;
* che l’ente/azienda:
* in riferimento agli adempimenti previsti dall’art. 2 legge 266/2002 e successive modifiche ed integrazioni è in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo le norme di legge;
* rispetta, per il personale dipendente e non, le vigenti disposizioni normative e contrattuali, ivi comprese quelle in materia di sicurezza e gli obblighi di legge riguardanti il collocamento dei disabili;
* si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo sottoposto a procedure concorsuali né ad amministrazione controllata;
* non ha commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
* che nei confronti dell’ente/azienda non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione prevista dalla L. 575/65 ed indicate nell’allegato al D.Lgs. 490/94 (antimafia);
* di sapere che la Regione Umbria può verificare la veridicità di quanto dichiarato con controlli anche a campione;
* che sono autentiche e veritiere tutte le informazioni riportate nella presente domanda.

**Allega:**

Piano finanziario (Modello 1)

Dichiarazione di impegno a costituirsi in ATI/ATS

­­­­­

**Modello 1**

**Schema Piano finanziario 1° anno**

**Modalità 1 di rendicontazione dei costi reali ammissibili al tasso forfettario del 15% dei costi diretti di personale - ex ART. 68 PAR. 1, LETTERE B) REG. (UE) 1303/2013- Scheda 5.1.1 Manuale delle Operazioni - GE.O - rev. n. 3, 21 giugno 2018, DD n. 6457**

***Voci di costo ammissibile per categoria di spesa***

**1. PREPARAZIONE**

1.A2 Progettazione dell'intervento

1.A3 Pubblicizzazione e promozione dell'intervento

1.A5 Costituzione di ATI/ATS

**2. REALIZZAZIONE**

***2.A – Voci comuni***

2.A1 Personale per attività di coordinamento

2.A3 Rimborsi spese di mobilità del personale

2.A4 Assicurazione dei partecipanti agli interventi

2.A5 Rimborsi spese di mobilità dei partecipanti agli interventi

2.A6 Spese per garanzie e di gestione bancaria

***2.B – Misure a sostegno dell'apprendimento e dello sviluppo della capacità istituzionale ed amministrativa***

2.B1 Personale docente (compresi co-docenti, relatori e tecnici di laboratorio)

2.B2 Personale per attività di tutoraggio

2.B11 Materiali e sussidi didattici

2.B12 Aule/laboratori/attrezzature utilizzate esclusivamente per le attività didattiche

**4. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DI PROGETTO**

4.A1 Personale per il monitoraggio e la rendicontazione di progetto

**5. TASSI FORFETTARI**

5.A1 Costi indiretti a tasso forfettario pari al 15% dei costi diretti ammissibili di personale - ex art. 68 par. 1, lettere b) Reg. (UE) 1303/2013 rimborsati applicando il tasso forfettario pari al 15% dei costi diretti di personale (totale delle voci 1.A2; 2.A1; 2.B1; 2.B2; 2.B13; 2.B14; 4.A1).

**Schema Piano finanziario 2° anno**

**Modalità 1 di rendicontazione dei costi reali ammissibili al tasso forfettario del 15% dei costi diretti di personale - ex ART. 68 PAR. 1, LETTERE B) REG. (UE) 1303/2013- Scheda 5.1.1 Manuale delle Operazioni - GE.O - rev. n. 3, 21 giugno 2018, DD n. 6457**

***Voci di costo ammissibile per categoria di spesa***

**2. REALIZZAZIONE**

***2.A – Voci comuni***

2.A1 Personale per attività di coordinamento

2.A3 Rimborsi spese di mobilità del personale

2.A4 Assicurazione dei partecipanti agli interventi

2.A5 Rimborsi spese di mobilità dei partecipanti agli interventi

2.A6 Spese per garanzie e di gestione bancaria

***2.B – Misure a sostegno dell'apprendimento e dello sviluppo della capacità istituzionale ed amministrativa***

2.B1 Personale docente (compresi co-docenti, relatori e tecnici di laboratorio)

2.B2 Personale per attività di tutoraggio

2.B11 Materiali e sussidi didattici

2.B12 Aule/laboratori/attrezzature utilizzate esclusivamente per le attività didattiche

**4. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DI PROGETTO**

4.A1 Personale per il monitoraggio e la rendicontazione di progetto

**5. TASSI FORFETTARI**

5.A1 Costi indiretti a tasso forfettario pari al 15% dei costi diretti ammissibili di personale - ex art. 68 par. 1, lettere b) Reg. (UE) 1303/2013 rimborsati applicando il tasso forfettario pari al 15% dei costi diretti di personale (totale delle voci 1.A2; 2.A1; 2.B1; 2.B2; 2.B13; 2.B14; 4.A1).

**Schema Piano finanziario 3° anno**

**Modalità 1 di rendicontazione dei costi reali ammissibili al tasso forfettario del 15% dei costi diretti di personale - ex ART. 68 PAR. 1, LETTERE B) REG. (UE) 1303/2013- Scheda 5.1.1 Manuale delle Operazioni - GE.O - rev. n. 3, 21 giugno 2018, DD n. 6457**

***Voci di costo ammissibile per categoria di spesa***

**2. REALIZZAZIONE**

***2.A – Voci comuni***

2.A1 Personale per attività di coordinamento

2.A3 Rimborsi spese di mobilità del personale

2.A4 Assicurazione dei partecipanti agli interventi

2.A5 Rimborsi spese di mobilità dei partecipanti agli interventi

2.A6 Spese per garanzie e di gestione bancaria

***2.B – Misure a sostegno dell'apprendimento e dello sviluppo della capacità istituzionale ed amministrativa***

2.B1 Personale docente (compresi co-docenti, relatori e tecnici di laboratorio)

2.B2 Personale per attività di tutoraggio

2.B11 Materiali e sussidi didattici

2.B12 Aule/laboratori/attrezzature utilizzate esclusivamente per le attività didattiche

2.B14 Esami svolti da Commissioni pubbliche

**3. DIFFUSIONE DEI RISULTATI**

3.A1 Incontri e seminari

3.A2 Report e pubblicazioni

**4. MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DI PROGETTO**

4.A1 Personale per il monitoraggio e la rendicontazione di progetto

**5. TASSI FORFETTARI**

5.A1 Costi indiretti a tasso forfettario pari al 15% dei costi diretti ammissibili di personale - ex art. 68 par. 1, lettere b) Reg. (UE) 1303/2013 rimborsati applicando il tasso forfettario pari al 15% dei costi diretti di personale (totale delle voci 1.A2; 2.A1; 2.B1; 2.B2; 2.B13; 2.B14; 4.A1).

**dichiarazione di impegno a costituirsi in ati/ats**

*(La dichiarazione deve essere resa da ciascun soggetto che si impegni alla costituzione in ATI/ATS)*

Con riferimento al progetto dal titolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

relativo all’“Avviso per la presentazione dell’offerta formativa relativa a Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale con sperimentazione del Sistema Duale di cui alle Leggi regionali n. 30/2013 e n. 20/2017”, il/la sottoscritto/a *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

in qualità di Legale Rappresentante di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara l’intenzione di costituire, qualora il progetto stesso sia approvato, un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specificare se A.T.I. oppure A.T.S.) con i seguenti partner \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indicando quale capofila il soggetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_