



Regione Umbria

Giunta Regionale

DIREZIONE REGIONALE RISORSA UMBRIA. FEDERALISMO, RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

Servizio Politiche per l'innovazione, la promozione e fitosanitarie

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3210 DEL 15/05/2015

OGGETTO: D.Lgs. 150/2012 - DM 22/01/2014 - Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei pesticidi (P.A.N. - pesticidi) – adozione della modulistica per la presentazione dei programmi dei corsi di rilascio e/o rinnovo delle abilitazioni per utilizzatori e consulenti

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

Vista la D.G.R. n. 315 del 16 marzo 2015 – “D.Lgs. 150/2012 – Adozione delle linee guida per il rilascio delle abilitazioni per gli utilizzatori e consulenti di prodotti fitosanitari di cui al DM 22/01/2014 - Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei pesticidi (P.A.N.-pesticidi)”;

Visti gli artt. 3 e 6 dell'ALLEGATO A “sistema di formazione” e “caratteristiche dei soggetti che erogano la formazione di base e di aggiornamento” della sopra citata Deliberazione;

Preso atto:

- a) dell'art. 3 della D.G.R. n. 315/15, che stabilisce che “i soggetti che erogano la formazione, individuati secondo quanto previsto all'art. 6 delle presenti linee guida, predispongono i programmi dei corsi di formazione da sottoporre all'approvazione del Servizio Fitosanitario Regionale;

- b) Il Servizio Fitosanitario Regionale esprime il proprio parere vincolante al fine del rilascio dell'abilitazione previa verifica degli obiettivi e del contenuto del programma formativo e la sua rispondenza a quanto previsto dal P.A.N. - pesticidi riportati al punto "contenuti formativi obbligatori".
- c) In sede di parere il Servizio Fitosanitario Regionale definisce anche le modalità di espletamento della prova finale e individua gli esperti per la validazione delle conoscenze acquisite dai partecipanti";
- d) preso atto della necessità di adottare la modulistica per gli adempimenti di cui ai punti che precedono al fine di validare i programmi dei corsi di rilascio e/o rinnovo delle abilitazioni per utilizzatori e consulenti;
- e) degli articoli 3, 6 e 7 della D.G.R. n. 315/15, con i quali vengono previsti, le linee operative del nuovo sistema di formazione, i soggetti che erogano la formazione di base e di aggiornamento, nonché la durata dei corsi e le modalità di svolgimento;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

Il Dirigente

D E T E R M I N A

- 1. di adottare la modulistica, di cui all'Allegato del presente atto, per la presentazione dei programmi dei corsi di rilascio e/o rinnovo delle abilitazioni per utilizzatori e consulenti;
- 2. di disporre l'integrale pubblicazione del presente atto e dell'allegato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - BUR;
- 3. di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace;
- 4. di stabilire altresì l'integrale pubblicazione del presente atto e dell'allegato, ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale, canale Amministrazione trasparente – sezione "Disposizioni generali – Atti generali".

Perugia lì 13/05/2015

L'Istruttore
Giovanni Davide Piccini
Istruttoria firmata ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 15/05/2015

Si attesta la regolarità tecnica e amministrativa
Il Responsabile
Giovanni Natalini
Parere apposto ai sensi dell' art. 23-ter del Codice dell'Amministrazione digitale

Perugia lì 15/05/2015

Il Dirigente
Giuliano Polenzani

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.l.g.s. 7 marzo 2005, n.82, art. 21 comma 2