**SPESE SOSTENUTE**

**PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA DI DOMENICA 27 OTTOBRE 2019**

**Modello 1 – Riepilogo generale delle spese**

|  |  |
| --- | --- |
| Comune di  | Provincia di  |
| Popolazione | Elettori |
| N. Seggi normali | N. Seggi speciali |

**Prospetto riassuntivo generale**

|  |  |
| --- | --- |
| Tipologia di spesa | Importo |
| 1. *Compensi ai componenti dei seggi elettorali*
 |  |
| 1. *Retribuzione di prestazioni straordinarie rese dal personale comunale*
 |  |
| 1. *Assunzione di personale a tempo determinato*
 |  |
| 1. *Stampati e manifesti non forniti direttamente dalla Regione*
 |  |
| 1. *Trasporti vari e operazioni di montaggio/smontaggio delle cabine elettorali*
 |  |
| 1. *Allestimento degli spazi per la propaganda elettorale*
 |  |
| 1. *Allestimento dei seggi elettorali*
 |  |
| 1. *Spese postali e telegrafiche inerenti le elezioni*
 |  |
| 1. *Spese per il personale A.T.A.*
 |  |
| *L - Altre spese* |  |
| *Totale generale* |  |

Si attesta che tutte le spese sono pertinenti agli adempimenti organizzativi connessi alle elezioni del Presidente della Giunta regionale e del Consiglio regionale.

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale

Si attesta che le spese sono correttamente annotate nelle scritture contabili del Comune, che sono state rispettate le formalità ed i limiti per la stipulazione dei contratti e le norme previste per la specifica materia contrattuale, che le tipologie di spesa sono ricomprese tra quelle esclusivamente previste nelle leggi e circolari in materia, che gli originali della documentazione giustificativa sono conservati presso il Comune e che non vi sono altre spese per le quali chiedere rimborso.

Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

Timbro

del Comune

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/A – Prospetto riassuntivo**

**Compensi ai componenti dei seggi elettorali**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Numero dei Presidenti di seggio | Numero degli Scrutatori e dei Segretari di seggio | Eventuale trattamentodi missione ai Presidenti di seggio | Importo complessivo corrisposto |
| Seggi normali |  |  |  |  |
| Seggi speciali |  |  |  |  |
| Totali |  |  |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/B/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Retribuzione di prestazioni straordinarie rese dal personale Comunale**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Personale autorizzato a prestare lavoro straordinario – Numero complessivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Estremi del provvedimento di autorizzazione | Numero dipendenti autorizzati | Numero complessivo ore autorizzate | Periodo di autorizzazionedal \_\_\_\_ al \_\_\_\_ | Numero complessivo ore effettuate | Spesa liquidata | Oneri riflessi |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Totali parziali |  |  |  |  |  |  |
| Totali |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/C/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Assunzione di personale a tempo determinato**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Estremi del provvedimento | Cognome e Nome | Periodo di autorizzazionedal\_\_\_\_ al \_\_\_\_ | Categoria e qualifica | Spesa lorda liquidata | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/D/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Stampati e manifesti non forniti direttamente dalla Regione**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ditta fornitrice | Estremi della fattura | Descrizione della fornitura | Importo lordo | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/E/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Trasporti vari e operazioni di montaggio/smontaggio delle cabine elettorali**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ditta fornitrice | Estremi della fattura | Descrizione della fornitura o del servizio | Importo lordo | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/F/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Allestimento degli spazi per la propaganda elettorale**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ditta fornitrice | Estremi della fattura | Descrizione della fornitura o del servizio | Importo lordo | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/G/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Allestimento dei seggi elettorali**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ditta fornitrice | Estremi della fattura | Descrizione della fornitura | Importo lordo | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/H/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Spese postali e telegrafiche inerenti le elezioni**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Estremi del documento giustificativo della spesa | Descrizione della spesa | Spesa sostenuta | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/I/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Spese per il personale A.T.A.**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Estremi del provvedimento | Cognome e Nome | Periodo di autorizzazionedal\_\_\_\_ al \_\_\_\_ | Qualifica | Spesa lorda liquidata | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria

**SPESE SOSTENUTE PER L’ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE E DELL’ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELL’UMBRIA**

**Modello 2/L/\_\_ – Prospetto riassuntivo**

**Altre spese**

|  |
| --- |
| Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione della spesa | Estremidella fattura  | Quantità | Ditta incaricata della fornitura o del servizio | Spesa liquidata | Estremi del mandato di pagamento |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |

Il Responsabile dell’Ufficio Elettorale Il Responsabile dell’Ufficio Ragioneria