

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	AMBROSI GEMMA
Data di nascita	21 giugno 1954
Qualifica	Dirigente
Profilo	per l'economia e la finanza
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie e strumentali</i> SERVIZIO: Controllo di gestione, analisi finanziarie, economiche e patrimoniali
Numero telefonico dell'ufficio	075-5044475
Fax dell'ufficio	075-5044417
E-mail istituzionale	gambrosi@regione.umbria.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	LAUREA IN MATEMATICA
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>INCARICHI RICOPERTI PRESSO LA REGIONE UMBRIA</p> <ul style="list-style-type: none">-1984-1998 Ufficio del Piano settore Infrastruttura responsabile del servizio "Elaborazioni statistiche e informatiche applicate alla finanza locale e al controllo di gestione"-1998-1999 Ufficio Organizzazione e Metodi settore Sistema Informativo Interno responsabile del servizio "Analisi, sviluppo e gestione Data Base e supporto alla Statistica"-1999-2007 Servizio Bilancio e controllo di gestione responsabile della sezione "Controllo finanziario e sistema di reporting"-2008- 2010 Servizio Controllo di gestione responsabile della sezione "Controllo economico-finanziario e sistema di reporting"- Dal 1.07.2010 al 31.07.2011 Dirigente della Staff: "Esperto in materia di entrate e fiscalità regionale" <p>PARTECIPAZIONI A COMMISSIONI DI CONCORSO:</p> <ul style="list-style-type: none">-2003: Componente nella commissione esaminatrice procedure di selezione progressioni verticali anni 2002-2003-2003: Componente esperto nella commissione di concorso presso ARPA-2005: Componente nella commissione esaminatrice procedure di selezione progressioni verticali anni 2003-2004-2007-2008 Componente esperto in commissioni di concorso presso AUR

	<p>DOCENZE Dal 2001 ad oggi ha effettuato docenze presso la scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra tutte in tema di Bilancio e Sistemi di controllo</p> <p>ALTRI INCARICHI: -Componente della Unità Organizzativa Temporanea per la valutazione dei programmi comunitari -Con Decreto del Ministro Ciampi nominata nel 1997 componente del nucleo della Regione Umbria per i Conti Pubblici Territoriali -Componente del gruppo di lavoro per il coordinamento delle attività del progetto comunitario STEPS finalizzato al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia amministrativa -Componente del gruppo di lavoro "L'analisi d'impatto della regolazione (AIR SEMPLICITER)" - Referente per la comunicazione interna</p>
Capacità linguistiche	sufficiente comprensione dell'Inglese scritto e parlato
Capacità nell'uso delle tecnologie	uso dei programmi di office - conoscenze Data Base, reti e sistemi informativi
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)	<p>CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corso "Costi e rendimenti nelle Pubbliche Amministrazioni" - Seminario su "Organizzazione-decisione-indicatori" - Corso " Il controllo di gestione negli enti locali " presso Università Bocconi - Corso "Gli aspetti normati e procedurali connessi al monitoraggio e alla valutazione dei fondi strutturali - strumenti di misurazione e controllo delle politiche regionali, nazionali e comunitarie e prospettive di riforma" realizzato dal Formez - Seminario "Innovazioni normative: la riforma del bilancio regionale: organizzazione e controllo di gestione. La finanza regionale" - Seminario "Le diverse facce dei Controlli Interni" - Corso "Strumenti di controllo di gestione nelle Pubbliche Amministrazioni" - Corso "Fondi comunitari (FSE)-normativa, monitoraggio, valutazione, controllo e rendicontazione" - Corso " Il controllo di Gestione" - Seminario " Le spese di funzionamento nelle amministrazioni pubbliche - programmi di razionalizzazione e sistemi per il monitoraggio" - Corso "Apprendimento delle metodologie dell'analisi di impatto della regolamentazione" - Seminario " I costi di funzionamento nelle Pubbliche amministrazioni - monitoraggio, razionalizzazione e programmazione" - Corso "SIOPE Il nuovo sistema informativo di gestione dei pagamenti e delle riscossioni degli enti pubblici" - Corso "Il miglioramento qualitativo ed il recupero di efficienza" - Numerosi corsi di informatica avanzata