

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MERLI GIUSEPPE</b>
Data di nascita	19 luglio 1958
Qualifica	Dirigente
Profilo	per l'economia e la finanza
Amministrazione	REGIONE UMBRIA
Incarico attuale	<i>Direzione regionale Risorsa Umbria. Federalismo, risorse finanziarie, umane e strumentali</i>  SERVIZIO: Innovazione del sistema agricolo
Numero telefonico dell'ufficio	075-5045176
Fax dell'ufficio	075-5045565
E-mail istituzionale	gmerli@regione.umbria.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE AGRARIE
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>INCARICHI RICOPERTI PRESSO LA REGIONE UMBRIA:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. SERVIZIO I (S): Credito per la meccanizzazione agricola e per la dotazione zootecnica</li><li>2. SERVIZIO II: Sviluppo rurale sostenibile</li><li>3. SERVIZIO VII: Servizi alle imprese e politiche per l'innovazione in ambito agro-industriale e forestale</li><li>4. MEMBRO COMMISSIONI PER N. 2 SELEZIONI PROGRESSIONI VERTICALI DA CAT. "C" A CAT. "D1"</li></ol> <p>ALTRE TIPOLOGIE D'INCARICO:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. DOCENTE CORSO PROGRAMMI COMUNITARI FEOGA</li><li>2. DOCENZA SEMINARIO LEADER +</li><li>3. DOCENZA PIANO DI SVILUPPO RURALE 2007 2013</li><li>4. DOCENZA ANIMAZIONE TERRITORIALE POLITICA DELLA CONCERTAZIONE</li><li>5. POLITICA AGRICOLA COMUNITARIA: LE MISURE DELL'ASSE III E ASSE IV</li><li>6. DOCENZA CORSO IL PSR 2007-2013 ASSE 3</li><li>7. CORSO IFTS SVILUPPO RURALE</li><li>8. DOCENZA CORSO IFTS SVILUPPO RURALE</li><li>9. DOCENZA PERCORSI DI SVILUPPO DELL'IMPRESA AGRICOLA MULTIFUNZIONALE</li><li>10. ESPERTO PROGETTO TWINNING PL2004/IB/AG/04 PRESSO IL MIN. AGR. DELLA POLONIA – DIPARTIMENTO SVILUPPO RURALE - VARSAVIA</li><li>11. DOCENTE PROGETTO "SEMINARS ON RURAL DEVELOPMENT, SME DEVELOPMENT, WORKSHOP</li></ol>

	<p>SULL'INIZIATIVA COMUNITARIA LEADER+, LODZ, POLONIA</p> <p>12. DAL DICEMBRE 2001 AL MAGGIO 2005 MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'E.N.A.M.A.</p>
Capacità linguistiche	INGLESE: BUONA
Capacità nell'uso delle tecnologie	TIC: BUONA
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., )</p>	<p>FORMAZIONE:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. METODI E CONTENUTI DELLA PROGRAMMAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI (2000-2006)</li> <li>2. TECNICHE LEGISLATIVE</li> <li>3. AFFIDAMENTO DELLE FORNITURE PP. E DI SERVIZI</li> <li>4. LE POLITICHE DELL'UE E STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE FIN. 2000-2006 IN UMBRIA</li> <li>5. CORSO PER IL PERSONALE REGIONALE TITOLARE DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE STRUTTURATE (SEZ.)</li> <li>6. CORSO DI LINGUA INGLESE -L 2- ELEMENTARY</li> <li>7. PROGRESSIONI ORIZZONTALI - CAT. D</li> <li>8. INTRODUZIONE ALLA MONETA UNICA EUROPEA</li> <li>9. TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI LEGISLATIVI</li> <li>10. AFFIDAMENTO FORNITURE E SERVIZI - BASE -</li> <li>11. IL SIST. DEI CONTROLLI INTERNI ALLA REGIONE</li> <li>12. FONDI COMUNITARI (FEOGA-) - NORMATIVA, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE</li> <li>13. RIFORMA DEL TITOLO V DELLA COSTITUZIONE: "MODULO GENERALE"</li> <li>14. LA PROGETTAZIONE COMUNITARIA</li> <li>15. FORMAZIONE ED ASSISTENZA AI FINI DELL'AVVIO DELLA FUNZIONE CONTROLLO STRATEGICO NELLA REGIONE DELL'UMBRIA</li> <li>16. LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI</li> <li>17. LE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO DERIVANTI DAI PROGRAMMI COMUNITARI GESTITI DALLA C.E.</li> <li>18. LA RIFORMA DELLA POLITICA AGRICOLA COMUNITARIA E LE NUOVE OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO</li> <li>19. RIFORMA DEL TITOLO V DELLA COSTITUZIONE: "AREA ATT. PRODUTTIVE" - I° MODULO</li> <li>20. LA NORMATIVA SUGLI AIUTI DI STATO</li> <li>21. INCENTIVI COMUNITARI E FONDI STRUTTURALI: PROGRAMMI E PROCEDURE DI ACCESSO</li> <li>22. L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI RIUNIONI</li> <li>23. LA RIORGANIZZAZIONE DEI FONDI PER LO SVILUPPO NELLA NUOVA EUROPEA</li> <li>24. LA GESTIONE DEL CAMBIAMENTO</li> <li>25. IL COACHING ORIZZONTALE</li> <li>26. LA NEGOZIAZIONE NELLE ORGANIZZAZIONI</li> <li>27. CORSO DI LINGUA INGLESE</li> <li>28. POR OB. 3. - MIS. D2: L'ORGANIZZAZIONE DEL CONTROLLO DEI PROCESSI/PROGETTI</li> <li>29. POR OB. 3. - MIS. D2: RUOLO DELLE REGIONI NELL'AMBITO DELLA COMUNITA' EUROPEA</li> <li>30. POR OB. 3. - MIS. D2: NUOVI SISTEMI DI CONTROLLO INTERNI ALLA P.A.</li> <li>31. POR OB. 3. - MIS. D2: CORSO DI LINGUA: INGLESE - ELEMENTARY - LIVELLO A1-A2</li> </ol>