

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**MONSIGNORI ANDREA**  
**61, VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**  
  
**amonsignori@regione.umbria.it**

**Italiana**  
**14 maggio 1959**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1.08.2017**  
**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**  
  
**Pubblica Amministrazione**  
**DIRIGENTE PER IL TERRITORIO**  
**SERVIZIO AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI - DIRIGENTE TITOLARE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1.11.2013 AL 31.7.2017**  
**REGIONE UMBRIA - VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**  
  
**Pubblica Amministrazione**  
**DIRIGENTE PER IL TERRITORIO**  
**SERVIZIO ENERGIA RIFIUTI QUALITÀ AMBIENTE CAVE ATTIVITÀ ESTRATTIVE - DIRIGENTE TITOLARE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1.6.2017 AL 31.7.2017**  
**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**  
  
**Pubblica Amministrazione**  
**DIRIGENTE PER IL TERRITORIO**  
**SERVIZIO VALUTAZIONI AMBIENTALI SVILUPPO E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE -DIRIGENTE AD INTERIM**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1.1.2011 AL 31.10.2013**  
**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**  
  
**Pubblica Amministrazione**  
**DIRIGENTE PER IL TERRITORIO**  
**SERVIZIO ENERGIA (DIRIGENTE AD INTERIM)**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Tipo di azienda o settore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**DAL 1.10.2009 AL 31.10.2013**

**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**

**Pubblica Amministrazione**

**DIRIGENTE PER IL TERRITORIO**

**SERVIZIO RIFIUTI QUALITÀ AMBIENTE CAVE ATTIVITÀ ESTRATTIVE - DIRIGENTE TITOLARE**

**DAL 2007 AL 30.09.2009**

**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**

**Pubblica Amministrazione**

**Funzionario per il territorio**

**RESPONSABILE SEZIONE RIFIUTI**

**DAL 2000 AL 2007**

**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**

**Pubblica Amministrazione**

**Funzionario per il territorio**

**RESPONSABILE SEZIONE CAVE MINIERE ACQUE MINERALI**

**DAL 1992 AL 2000**

**REGIONE UMBRIA – VIA MARIO ANGELONI, PERUGIA**

**Pubblica Amministrazione**

**Funzionario per il territorio**

**RESPONSABILE SEZIONE ACQUE MINERALI**

**DAL 1986 AL 1992**

**LIBERO PROFESSIONISTA - geologo**

**DAL 1984 AL 1986**

**GEOLOG SRL (MI) GEOMIDI (LT) SA.RI.MI. (SS)**

**CONSULENZA E ASSISTENZA ALLA PERFORAZIONE DI POZZI DI RICERCA IDROCARBURI E GEOTERMIA**

**Assistenza geologica e controllo parametri di perforazione**

**Dal 1978 al 1983**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

**DIPLOMA DI LAUREA SCIENZE GEOLOGICHE**

**1986**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE**

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI GEOLOGO**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**PATENTE**

**ALLEGATI**

ha predisposto importanti atti di regolazione e programmazione in materia di AMBIENTE ENERGIA. In particolare ha curato l'elaborazione e l'iter di approvazione di importanti progetti di legge e regolamenti regionali di settore (Acque Minerali, Cave, Rifiuti, Energie rinnovabili) di rilevanti piani regionali -Piano Cave (2005) Piano Rifiuti (2009) Piano Aria (2013) Strategia Energetico Ambientale Regionale 2014-2020 Piano regionale per la mobilità elettrica - di programmi di sostegno per il recupero ambientale di aree di cava dismesse, per la riorganizzazione dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani, per la mobilità sostenibile e le infrastrutture di ricarica elettrica. ha dato attuazione, con ottimi risultati, alle misure per l'energia sostenibile del POR-FESR 2007-2013, in particolare per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e dei sistemi di illuminazione pubblica; ha elaborato le nuove misure del POR-FESR 2014-2020 e assicurato la prima attuazione delle azioni per la realizzazione delle diagnosi energetiche e degli ulteriori interventi di efficientamento di edifici e strutture pubbliche. ha curato la realizzazione del sistema di acquisizione on-line degli attestati di prestazione energetica degli edifici (APE) del catasto unico regionale degli impianti termici (CURIT), comprensivo del sistema di acquisizione dei rapporti di controllo e del pagamento on line del contributo (bollino).

ITALIANA

INGLESE

DI BASE

DI BASE

DI BASE

Categoria B

Per le attestazioni di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento si rinvia alla documentazione presente agli atti dell'ufficio personale della Regione Umbria

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".*