



# Regione Umbria

## AVVISO PUBBLICO REGIONALE

per la selezione di 15 giovani per la partecipazione ad attività formative volte all'implementazione dei contenuti del Portale regionale dei giovani "MUG - Magazine Umbria Giovani"

### ART. 1 FINALITÀ

La Regione Umbria ha realizzato, insieme al Consorzio SUAP (Scuola Umbra Amministrazione Pubblica) "Villa Umbra", un portale regionale dei giovani, denominato "MUG - Magazine Umbria Giovani", al fine di favorire la creazione di una comunità digitale degli stessi, al cui interno aggregare informazioni, anche provenienti dai territori della regione, con particolare riferimento alle aree tematiche contenute nella l.r. 1/2016 (Norme in materia di politiche giovanili).

Il portale regionale dei giovani sarà messo on-line successivamente alla costituzione dei gruppi di lavoro, regionale e territoriali, composti dai giovani selezionati con il presente avviso.

### Art. 2 OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso offre la possibilità di entrare a far parte di un gruppo di lavoro regionale e dei gruppi di lavoro territoriali relativi al "MUG - Magazine Umbria Giovani" e, conseguentemente, di partecipare ad un percorso formativo di 163 (63 ore di formazione in aula e 100 ore di tirocinio formativo), rivolto a **giovani di età compresa tra i 18 e i 25 anni**, i quali, attraverso l'apprendimento di conoscenze e competenze specifiche, avranno l'occasione di prendere parte ad una esperienza di cittadinanza attiva e di essere stimolati a riflettere sulle tematiche delle politiche giovanili. L'obiettivo è quello di dare spazio ai giovani affinché possano essere interpreti della loro crescita mediante una esperienza che, attraverso nuove modalità di apprendimento e nuove competenze, punta sulla socialità dei giovani contribuendo alla loro formazione civica, sociale e culturale rendendoli "attori protagonisti" del flusso della comunicazione.

Il percorso formativo e la partecipazione al gruppo di lavoro potrà avere una durata massima fino a **24 mesi**.

I giovani che saranno selezionati beneficeranno di una borsa di studio, pari a complessivi **€ 1.000,00** cad., che sarà erogata a cura del Consorzio SUAP nelle seguenti modalità:

1. € 500,00 al termine del corso formativo di 63 ore, previo raggiungimento del numero minimo di ore di frequenza;
2. € 500,00 al termine del tirocinio di 100 ore e comunque a conclusione dei lavori dalla redazione del MUG, previo raggiungimento del numero minimo di ore di frequenza.

### ART. 3 SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'avviso è riservato a **n. 15 giovani**, di età compresa **tra i 18 anni e i 25 anni**, in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea, ovvero essere cittadino straniero non comunitario regolarmente soggiornante e titolare di permesso di soggiorno;
- ✓ avere una età compresa tra i 18 anni e i 25 anni.

#### **ART. 4 ARTICOLAZIONE DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA**

Il percorso è articolato in 163 ore complessive, suddivise in **63 ore di formazione in aula**, da svolgere nell'arco temporale di massimo quattro mesi, e **100 ore di tirocinio formativo**, da svolgere nei rimanenti mesi.

**Argomenti di massima:** elementi di tecniche della comunicazione; rete web e nuovi media; devianze comunicative; comunicazione istituzionale; analisi dei dati e strategie di marketing; social media; comunicazione sociale; comunicazione interculturale e antidiscriminazione; fundraising e piani di sostenibilità; elementi di video-comunicazione e foto-comunicazione; content strategy; social media managing, SEO e copywriting, elementi di grafica e impaginazione dei portali web.

La partecipazione alle attività è obbligatoria e i partecipanti selezionati dovranno frequentare almeno il 75% delle ore previste per la formazione in aula e per il tirocinio.

A conclusione del percorso formativo in aula sarà somministrato ai partecipanti un test finale di apprendimento e motivazionale.

Al termine dell'attività sarà rilasciato un **attestato di frequenza** ai partecipanti che hanno frequentato le ore obbligatorie previste.

#### **ART. 5 SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Il Percorso Formativo di 63 ore e parte del Tirocinio (ad eccezione delle ore dedicate ai gruppi di lavoro territoriali) si svolgeranno presso la sede del Consorzio SUAP "Villa Umbra", località Pila, 06132 Perugia (PG) E presso la sede individuata dal soggetto gestore del "MUG - Magazine Umbria Giovani" nel territorio del Comune di Perugia.

#### **ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA di PARTECIPAZIONE**

**La Domanda di partecipazione** va redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso. Nella domanda devono essere dichiarate, tra quant'altro richiesto:

1. Generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale);
2. Indirizzo di residenza;
3. Recapito telefonico;
4. Email.

**Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:**

- a) il CURRICULUM VITAE aggiornato. Il CV sarà oggetto della valutazione di merito, dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali rilasciata in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16 e dovrà essere datato e firmato dall'interessato;
- b) copia del DOCUMENTO DI IDENTITÀ ed, eventualmente, per i candidati non comunitari, anche copia del PERMESSO DI SOGGIORNO;
- c) TESTO DI UN ELABORATO ORIGINALE: il candidato dovrà allegare un testo, di massimo 5.000 caratteri spazi inclusi, frutto del lavoro originale del candidato (non redatto da altri in vece del candidato e non copiato dal lavoro di altri), prodotto nella forma di un testo da pubblicare in un blog, indicando il titolo e le fonti utilizzate, riguardante uno dei seguenti argomenti:
  - la condizione dei giovani nella tua città;
  - i giovani e le nuove tecnologie;
  - i giovani, l'immigrazione e le "seconde generazioni".

#### **ART. 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZA.**

La domanda deve PERVENIRE

**entro il seguente termine previsto a pena di esclusione**

**DEL GIORNO 5 novembre 2018**

Mediante una delle seguenti modalità:

- VIA POSTA Raccomandata A/R**, con plico, adeguatamente sigillato, inviato al seguente indirizzo: *Regione Umbria, Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria - Palazzo Broletto - Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia*;
- A MANO**, con plico, adeguatamente sigillato, consegnato presso il *front office* situato al piano terra della sede regionale del *Broletto, Via Mario Angeloni, 61 - 06124 Perugia* nei seguenti orari:
  - dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
  - il martedì e il mercoledì, dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

**IL PLICO DOVRÀ RIPORTARE ALL'ESTERNO LA SEGUENTE DICITURA:  
"ATTENZIONE NON APRIRE - Istanza di candidatura AVVISO GIOVANI MUG"**

L'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione dell'istanza imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata.

**ART. 8 AMMISSIONE DELLE CANDIDATURE**

La candidatura sarà ritenuta ammissibile se:

1. pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso. In caso di invio mediante raccomandata farà fede la data del timbro postale;
2. debitamente compilata, sottoscritta dal candidato e completa della documentazione richiesta dal presente Avviso.

Saranno escluse le candidature:

1. che non rispondono ai requisiti di ammissibilità previsti nel presente Avviso;
2. pervenute oltre la data di scadenza oppure in difformità rispetto alle modalità indicate nel presente Avviso. In caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata farà fede la data del timbro postale;
3. carenti di uno o più documenti previsti nel presente Avviso.

**ART. 9 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI**

Successivamente alla scadenza del termine per il ricevimento delle istanze fissato dal presente Avviso, presso il Servizio *"Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria"* della Regione Umbria sarà istituita una **Commissione**, composta da due dipendenti interni all'Amministrazione regionale e da un esperto di comunicazione, nominati con determinazione dirigenziale. Il segretario verbalizzante sarà individuato tra i componenti della commissione dipendenti interni alla Amministrazione regionale.

La selezione di massimo 15 giovani, sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- valutazione del curriculum vitae;
- valutazione del testo elaborato.

L'attribuzione dei punteggi avverrà in base alla seguente griglia di valutazione:

<b>TABELLA PER LA VALUTAZIONE DI MERITO</b>		
<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio attribuibile</b>	<b>Criteri</b>
<b>Curriculum vitae</b>	<b>Max punti 30</b>	<b>Titoli di studio:</b> max 10 punti. <b>Esperienze connesse all'oggetto dell'avviso:</b> max 10 punti. <b>Pubblicazioni o lavori originali, incarichi, conoscenza delle lingue, competenze informatiche:</b> max 10 punti

<b>Testo elaborato</b>	<b>Max punti 30</b>	<p><b>Padronanza e uso della lingua</b> (correttezza ortografica, sintattica, lessicale): max 10 punti</p> <p><b>Conoscenza dell'argomento e del contesto di riferimento</b> (coerenza con il linguaggio e le modalità della comunicazione): max 10 punti</p> <p><b>Capacità logico-critiche espressive</b> (presentazione e analisi dei dati, capacità di riflessione e sintesi): max 10 punti</p>
<b>PUNTEGGIO totale massimo 60</b>		

All'esito delle predette operazioni la commissione procederà a stilare una graduatoria che tenga conto delle zone sociali indicate dal candidato quale sede del gruppo di lavoro territoriale al quale intende partecipare secondo lo schema riportato nella domanda di partecipazione allegata.

#### **ART. 10 PUBBLICITÀ**

Del presente avviso regionale sarà data pubblicità attraverso la sua pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione regionale nella **sezione [Avvisi](#)**.

All'esito della valutazione di merito sarà redatta una graduatoria che sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione regionale nella sezione Avvisi.

#### **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio *"Programmazione e sviluppo della rete dei servizi e integrazione socio-sanitaria"*, Dott. Alessandro Maria Vestrelli: e-mail: [avestrelli@regione.umbria.it](mailto:avestrelli@regione.umbria.it); PEC: [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it)

Le informazioni possono essere richieste a:

Regione Umbria, Servizio Programmazione e sviluppo della rete dei servizi sociali e integrazione socio-sanitaria, Sezione Immigrazione, protezione internazionale, promozione della cultura della pace, giovani:

- Cinzia Bellucci: [cbellucci@regione.umbria.it](mailto:cbellucci@regione.umbria.it); 075.504.5668
- Eleonora Bigi: [ebigi@regione.umbria.it](mailto:ebigi@regione.umbria.it); 075.504.5706
- Francesco Francescaglia: [ffrancescaglia@regione.umbria.it](mailto:ffrancescaglia@regione.umbria.it); 075.504.5467

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione regionale venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini del presente avviso. Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: [infogiunta@regione.umbria.it](mailto:infogiunta@regione.umbria.it); PEC: [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it); Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale. Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale [www.regione.umbria.it/privacy1](http://www.regione.umbria.it/privacy1)