

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI APERTURA DELLE OFFERTE RELATIVE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI PER INIZIATIVE EDITORIALI ED INFORMATIVE DA REALIZZARSI RELATIVE ALL’ATTUAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA, FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA RADIOFONICO “EUROPA INFOSOUND” A VALERE SULLA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE DELLA REGIONE UMBRIA DEI PO FSE E FESR E DEL PIANO DI COMUNICAZIONE 2016 DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) DEL FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE (FEASR), 2014-2020. CIG: 7598710DD9. CUP: I69I17000020007. (IMPORTO MASSIMO DI AFFIDAMENTO € 140.000,00, IVA ESCLUSA).

L’anno duemiladiciotto il giorno 05 del mese di ottobre alle ore 12,20 in Perugia, nella sede della Regione Umbria Giunta Regionale Via Mario Angeloni, 61, la sottoscritta Maria Balsamo, nella sua qualità di Dirigente del Servizio Provveditorato gare e contratti e gestione partecipate:

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e s.m.i.;

Vista la determinazione dirigenziale n. 8991 del 04/09/2018 con la quale è stato stabilito tra l’altro:

- di approvare il capitolato speciale d’oneri, per l’acquisizione di “servizi per iniziative editoriali ed informative relative all’attuazione della programmazione comunitaria, funzionali alla realizzazione del Programma RADIOFONICO “Europa InfoSound” a valere sulla Strategia di Comunicazione della Regione Umbria dei PO FSE e FESR e del Piano di comunicazione 2016 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), 2014-2020,
- che il criterio di aggiudicazione dovrà essere quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
- di richiedere al Servizio Provveditorato, gare e contratti l’attivazione della procedura negoziata a norma dell’art. 36, c. 2, lett. b del D.Lgs. n. 50/2016, previa pubblicazione di un avviso esplorativo per raccogliere le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura da parte degli operatori, dando atto che per tale tipologia di servizio non sono presenti operatori sul MEPA;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del Servizio Comunicazione istituzionale e social media, Dott. Carlo Cipiciani;

Vista la determinazione dirigenziale n. 9545 del 20/09/2018 con la quale è stato stabilito tra l’altro:

1. di prendere atto di quanto stabilito con la sopra richiamata la determinazione dirigenziale n. 8991 del 04.09.2018 adottata dal Dirigente del Servizio Comunicazione Istituzionale e social media e del relativo Capitolato speciale d’oneri;
2. di indire, conseguentemente, la relativa procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del d.lgs. 50/2016 s.m.i., per l’affidamento di servizi per iniziative editoriali ed informative relative all’attuazione della programmazione comunitaria, funzionali alla realizzazione del Programma RADIOFONICO “Europa InfoSound” a valere sulla Strategia di Comunicazione della Regione Umbria dei PO FSE e FESR e del Piano di comunicazione 2016 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), 2014-2020, per l’importo complessivo di euro 140.000,00 iva esclusa;
3. di individuare gli operatori economici da invitare mediante pubblicazione di avviso pubblico per l’acquisizione delle manifestazioni di interesse a partecipare alla gara, con contestuale richiesta di presentazione delle offerte;
4. di approvare lo schema dell’avviso pubblico, dell’istanza di partecipazione alla gara, del disciplinare di gara, del modello per partecipazione in raggruppamento temporaneo e del modello offerta economica (**Allegati A – B – C – E – F**), allegati al suddetto atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

5. di dare atto che ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti dovranno produrre anche il documento unico di gara europeo di cui all'**Allegato D** al suddetto atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, da produrre in formato elettronico (debitamente compilato e sottoscritto digitalmente), allegando lo stesso su supporto informatico (chiavetta, cd ecc.) da inserire all'interno della busta "A – Documentazione Amministrativa";
6. di disporre che il sopra indicato avviso venga pubblicato:
 - a. sul profilo del committente della Regione Umbria, unitamente alla modulistica necessaria per la partecipazione alla gara;
 - b. nella pagina "Servizio Contratti Pubblici" dell'omonimo sito gestito Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
 - c. per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;

Dato atto:

- che l'Amministrazione regionale è legalmente rappresentata, nell'ambito del presente Seggio di gara, dal sottoscritto Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate, Avv. Maria Balsamo in qualità di Presidente di gara;
- che sono presenti in qualità di testi:
 - o Ilenia Filippetti - Responsabile della Sezione Provveditorato del Servizio Provveditorato Gare e Contratti e gestione partecipate;
 - o Simona Benedetti – Istruttore amministrativo della Sezione Provveditorato del Servizio Provveditorato Gare e Contratti e gestione partecipate;
- è, altresì, presente in sala il Sig. Francesco Maria Panti in rappresentanza della Radio Augusta Perugia Soc. Coop.;
- che, entro le ore 10,00 del 05/10/2018 termine ultimo entro il quale dovevano essere presentate le offerte, è pervenuto presso il Servizio Provveditorato Gare e Contratti e gestione partecipate n. 1 plico;
- che il plico è stato conservato nella stanza n. 109 della presente sede regionale, all'interno di apposito armadio, debitamente chiuso a chiave.

Ciò premesso,

IL PRESIDENTE DI GARA
VERIFICA

il plico in ordine alla data ed ora della ricezione, alla completezza formale dello stesso, nonché all'integrità e sigillatura secondo le prescrizioni contenute nel disciplinare di gara;

EVIDENZIA

- che, ai sensi del disciplinare di gara, la busta "**A-Documentazione Amministrativa**", deve contenere:
 1. istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione/i sostitutiva/e relativa alle condizioni di partecipazione e requisiti minimi di ammissibilità, legalizzata con contrassegno telematico da € 16,00;
 - nel caso di RTI deve essere presentato anche apposito modello allegato al disciplinare di gara;
 2. Il modello DGUE su supporto informatico (chiavetta USB oppure CD) ;
 3. PASSOE;
 4. cauzione provvisoria con le modalità specificate nell'art. 18 del capitolato speciale d'onori e nel disciplinare di gara;
 5. eventuale documentazione relativa all'avvalimento dei requisiti di partecipazione;
- che, ai sensi del disciplinare di gara, la busta "**B-Offerta tecnica**", deve contenere:
 - l'offerta tecnica articolata secondo quanto indicato all'allegato A) del Capitolato Speciale d'onori;
- che, ai sensi del disciplinare di gara, la busta "**C-Offerta economica**", deve contenere:

- l'offerta economica redatta sul modello appositamente predisposto dalla Stazione appaltante "Modello offerta economica", allegato al disciplinare di gara.

A questo punto

IL PRESIDENTE DI GARA
DISPONE

l'apertura dell'unico plico pervenuto.

Il plico, pervenuto nei termini, regolarmente sigillato ed integro, contiene l'offerta prodotta dall'operatore economico:

Denominazione	Partita iva	Sede legale	Pec
Radio Augusta Perusia Soc. Coop.	01850800549	Perugia – Piazza IV Novembre, 16	radioaugustaperusia@italiapostapec.it

All'interno del plico vengono rinvenute tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A–Documentazione Amministrativa" e "B–Offerta tecnica" e "C–Offerta economica".

Si procede all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa" che contiene la seguente documentazione:

- **Istanza di partecipazione**, contraddistinta con il n. 1/1, redatta in conformità allo schema predisposto dalla Stazione appaltante, con precisazione che lo stesso risulta:
 - o sottoscritto dall'offerente;
 - o accompagnato da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- **quesito e risposta fornita dalla stazione appaltante circa l'impossibilità di creare il PASSOE**, contraddistinti con il n. 1/2;
- **cauzione provvisoria** con le modalità specificate nell'art. 18 del capitolato speciale d'oneri e nel disciplinare di gara, contraddistinta con il n. 1/3;
- **dichiarazione**, contraddistinta con il n. 1/4;
- **grafico copertura territorio**, contraddistinto con il n. 1/5;
- **documento di gara unico europeo**, contraddistinto con il n. 1/6.

Il Presidente di gara dà atto dell'esito positivo della verifica della documentazione amministrativa prodotta dalla Radio Augusta Perusia Soc. Coop. che ammette alla fase successiva di gara.

A questo punto

IL PRESIDENTE DI GARA

verificata la completezza e correttezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione, procede all'apertura della busta "B – Offerta tecnica, al fine della verifica del contenuto, prodotta da Radio Augusta Perusia Soc. Coop., composta da:

- documento contraddistinto con il n. 1/1;
- documento contraddistinto con il n. 1/2;
- documento contraddistinto con il n. 1/3;
- documento contraddistinto con il n. 1/4;
- documento contraddistinto con il n. 1/5;
- documento contraddistinto con il n. 1/6;
- documento contraddistinto con il n. 1/7;

- documento contraddistinto con il n. 1/8;
- documento contraddistinto con il n. 1/9;
- documento contraddistinto con il n. 1/10;
- documento contraddistinto con il n. 1/11;
- documento contraddistinto con il n. 1/12;
- documento contraddistinto con il n. 1/13;
- documento contraddistinto con il n. 1/14;
- documento contraddistinto con il n. 1/15;
- documento contraddistinto con il n. 1/16;
- CD contraddistinto con il n. 1/17.

Il Presidente di gara conserva la busta “B – offerta tecnica”, al fine di consegnarle successivamente al Presidente della Commissione incaricata della valutazione della stessa.

La busta “C – offerta economica” viene conservata in cassaforte posizionata nella stanza n. 126 della sede della Regione Umbria Giunta Regionale Via Mario Angeloni, 61, Perugia, per la successiva apertura in seduta con accesso aperto al pubblico, ad avvenuta effettuazione della valutazione dell’offerta tecnica da parte della Commissione che verrà a tali fini nominata dall’Amministrazione regionale.

Alle ore 12,45 del 05.10.2018 il Presidente di gara dichiara chiusa la seduta pubblica.

Il Presidente di gara
Avv. Maria Balsamo _____

I testi
Ilenia Filippetti _____

Simona Benedetti _____