

**AVVISO PUBBLICO EX ART. 216, COMMA 9, DEL D.LGS. N 50/2016**

**PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA b), DEL D.LGS. N.50/2016, PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO "ANTENNA" DI PUBLIC RELATION, MARKETING E COMUNICAZIONE NEI PAESI BASSI E BELGIO.**

Questa Amministrazione intende acquisire manifestazione di interesse finalizzata ad individuare idonei operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'individuazione di una Agenzia di Marketing e Public Relation con sede nei Paesi Bassi di supporto al Servizio Turismo, Commercio e Sport e film Commission per le attività a sostegno della promozione dell'Umbria come destinazione turistica, sui mercati turistici di Paesi Bassi e Belgio, presso gli organi d'informazione, gli operatori del settore e il pubblico finale nonché dei prodotti turistici regionali maggiormente significativi in detti mercati.

Il presente avviso pubblico, pertanto, non costituisce avvio di procedura di gara e non vincola, in alcun modo, l'Ente.

**Descrizione dettagliata del servizio**

Per valorizzare efficacemente il brand Umbria e l'offerta turistica regionale presso il mercato olandese e belga occorre dotarsi di una Agenzia di marketing e PR che rappresenti una "antenna" sul territorio e, in base alle specificità dei mercati turistici di riferimento, ponga in essere attività di public relation e marketing presso tour operator e operatori della comunicazione.

Il progetto prevede la stretta collaborazione con le delegazioni Enit competenti per territorio e avrà la Regione, Servizio Turismo, Commercio, Sport e film Commission, quale committente ed riferimento esclusivo per le iniziative da mettere in campo, rapportandosi anche con eventuali soggetti espressamente indicati dal Servizio stesso.

I concorrenti dovranno presentare un Progetto che preveda le prestazioni oggetto dell'appalto, nel rispetto dei tempi e dei modi indicati nel presente Capitolato d'Oneri.

Il Progetto dovrà, pertanto, conseguire gli obiettivi e prevedere i servizi di seguito elencati.

**a)** Promozione di una più completa conoscenza dell'Umbria e della sua attrattività turistica, in funzione dell'incremento degli arrivi, del prolungamento delle presenze e della destagionalizzazione dei flussi turistici. Detto obiettivo dovrà essere perseguito, oltre che con la promozione e comunicazione della destinazione nel suo complesso, attraverso la promozione delle molteplici filiere tematiche riferibili ai prodotti turistici dell'Umbria:

- *ambiente, paesaggio, turismo attivo e sport*
- *beni culturali, centri storici (città d'arte e borghi), archeologia*
- *cultura ed eventi*
- *enogastronomia*
- *itinerari religiosi e spiritualità*
- *wedding*
- *film commission*
- *produzioni d'eccellenza (artigianato, green)*
- *MICE*

<p><b>b)</b> Attività di marketing, comunicazione e P.R. rivolta al mondo dei gruppi e associazioni d'interesse (es. bike, sport, archeologia ecc.) ovvero al mondo del turismo sociale (es. anziani, famiglie ecc.), previa idonea profilazione e segmentazione della relativa domanda turistica nei mercati di riferimento.</p>
<p><b>c)</b> Attività di Public Relation rivolta ad opinion leader e stakeholders del mercato olandese/belga finalizzata alla promozione del brand regionale e tale da posizionare l'Umbria come meta turistica specifica e particolarmente attraente, sia come destinazione, sia per le opportunità di turismo attivo, esperienziale, sostenibile e accessibile che offre.</p>
<p><b>d)</b> Attività di marketing, P.R. rivolta al mondo degli operatori turistici della domanda (tour e bus operator, agenti di viaggio, professionisti dell'industria turistica).</p>
<p><b>e)</b> In occasione di iniziative quali workshop operativi (B2B), iniziative fieristiche a cui partecipa la Regione, anche tramite propri soggetti attuatori, road show, educational e press-tour ed eventi in genere, l'Agenzia dovrà provvedere, anche in collaborazione con ENIT, all'organizzazione e gestione delle iniziative, effettuando la selezione e l'invito degli operatori della domanda e di quelli dell'informazione, la cui mailing-list dovrà essere messa a disposizione della Regione, nonché fornendo il necessario supporto operativo.</p>
<p><b>f)</b> Attività P. R. e comunicazione rivolta al mondo dei media e social media, sia di settore, che generalisti. Dette attività dovranno essere rivolte ai professionisti e alle testate della carta stampata e del web, alle emittenti radiofoniche e televisive, nonché indirizzate agli altri operatori del web e dei social media (bloggers, influencers ecc).</p>
<p><b>g)</b> gestione della pagina Facebook "In Umbriè", idonea alla maggior diffusione dell'immagine turistica regionale e alla partecipazione del pubblico turistico olandese e belga per tutto il periodo di rapporto contrattuale. La pagina Facebook rimarrà di esclusivo utilizzo della Regione alla scadenza, salvo proroghe</p>
<p><b>h)</b> Attività di social media marketing in rapporto con i contenuti promozionali e il calendario degli eventi del portale turistico regionale.</p>
<p><b>i)</b> Le attività di P.R. dovranno prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-invio di comunicati stampa, news e documenti informativi</li> <li>- redazione di mailing-list di operatori della comunicazione che dovranno essere messe a disposizione della Regione</li> <li>- continui e costanti rapporti con la stampa</li> <li>- interviste con rappresentanti della Regione in caso di eventi organizzati sul mercato di riferimento</li> </ul> <p>In occasione di eventi realizzati dalla Regione Umbria e dai soggetti dalla stessa designati sui mercati di riferimento dovranno essere organizzate e gestite, anche in collaborazione con ENIT, conferenze stampa, assicurando l'accesso a tutti i servizi necessari, quali selezione dei giornalisti ed opinion leader, servizi di facility come traduzioni, interpretariato e quanto utile alla migliore riuscita dell'iniziativa.</p> <p>Analogamente in occasione di press tour organizzati in Umbria, l'Agenzia dovrà provvedere alla selezione degli operatori della comunicazione assicurando rapporti costanti e continuativi con gli stessi sia nella fase antecedente, che successiva all'evento, anche attraverso il monitoraggio dei reportage prodotti.</p>
<p><b>l)</b> Dovrà essere trasmesso, secondo il seguente scadenziario, una dettagliata relazione (Report) descrittiva sulle attività svolte, anche in ordine alle attività di comunicazione, marketing e P.R. attivate ed eseguite, ivi compresi periodici monitoraggi di web analysis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dopo 1 (uno) mese dalla sottoscrizione del contratto, previa attivazione e iniziale gestione della pagina Facebook</li> <li>2. dopo 3 (tre) mesi dalla sottoscrizione del contratto</li> </ol>

3. dopo 6 (sei) mesi dalla sottoscrizione del contratto
4. dopo 9 (nove) mesi dalla sottoscrizione del contratto
5. alla scadenza del rapporto contrattuale

**m)** tutti i rapporti e contatti, scritti e verbali, tra la Regione Umbria e la ditta affidataria saranno effettuati in lingua italiana (full time). A tale scopo la ditta individua e nomina un Referente, comunicando alla Regione i suoi contatti.

#### **Ammontare del servizio (importo posto base di gara)**

L'importo dei servizi di cui al presente capitolato d'oneri viene stimato in complessivi € 48.000,00 (Euro Euro Quarantottomila/00), I.V.A. esclusa.

#### **Durata del servizio**

Il rapporto tra le parti avrà una durata di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### **Modalità di espletamento della procedura**

La scelta del contraente avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), con la modalità della procedura negoziata previa trasmissione di lettera di invito, tramite PEC, agli operatori economici che avranno fatto utilmente pervenire la loro candidatura in risposta al presente avviso.

#### **Criteri di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità, dove al prezzo verranno attribuiti max 20/100 e alla qualità max 80/100.

#### **Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **requisiti soggettivi e di ordine generale:** insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- b) **requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 co.1 lett a) D.Lgs 50/2016:** iscrizione nel Registro Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività pertinente le forniture oggetto del presente avviso.
- c) abbiano sede operativa nei Paesi Bassi o si impegnano ad istituirla prima della stipula del contratto.

#### **Modalità di presentazione delle candidature**

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno far pervenire la propria candidatura, redatta in conformità all'allegato modello "A" e firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [regione.giunta@postacert.umbria.it](mailto:regione.giunta@postacert.umbria.it), entro e non oltre le **ore 13,00** del giorno **12/12/2017** riportando nell'oggetto la dicitura "Servizi per Progetto Antenna di Public Relation., Marketing e Comunicazione nei Paesi Bassi".

Al fine di consentire la massima partecipazione alla procedura in oggetto, saranno ritenute ammissibili anche le istanze di partecipazione:

1. sottoscritte dall'operatore economico con firma autografa su documento cartaceo, a condizione che l'istanza venga poi scansionata e trasmessa unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore;

2. trasmesse con e-mail al seguente indirizzo: [provveditorato@regione.umbria.it](mailto:provveditorato@regione.umbria.it) , e con successiva acquisizione al protocollo da parte degli uffici regionali.

Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse pervenute oltre tale termine, oppure pervenute ad indirizzi diversi da quello indicato, oppure inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

All'esito della presente indagine, verranno quindi individuati gli operatori economici in possesso dei suddetti requisiti necessari a partecipare alla procedura, ai quali verrà inoltrata apposita lettera di invito.

### **Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dagli operatori economici verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara in questione.

### **Ulteriori informazioni**

Il presente avviso è finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente, che sarà libero di non procedere all'espletamento della procedura negoziata senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa. Resta fermo, in ogni caso, quanto previsto all'art. 32, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016.

### **Pubblicazione avviso**

In coerenza con quanto previsto nella Comunicazione interpretativa della Commissione relativa al diritto comunitario applicabile alle aggiudicazioni di appalti non o solo parzialmente disciplinate dalle direttive appalti pubblici (2006/C 179/02), il presente avviso è pubblicato, nella versione integrale, unitamente alla modulistica utile a consentire la presentazione della candidatura, sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, all'interno del profilo del committente della Regione Umbria, consultabile accedendo alla Sezione Gare e appalti – Profilo del committente - [Avvisi e Bandi di gara e documentazione complementare – ammissioni ed esclusioni](#).

Al fine di consentire la massima pubblicità e favorire la più ampia concorrenza e possibilità di presentazione delle candidature, il presente avviso è altresì pubblicato, nella versione integrale, nella pagina "Servizio Contratti Pubblici" dell'omonimo sito gestito dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché nel sito <http://www.italianchamber.nl>.

### **Richiesta di chiarimenti**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo di posta elettronica:

[provveditorato@regione.umbria.it](mailto:provveditorato@regione.umbria.it)

Verranno esaminati esclusivamente le richieste di chiarimento pervenute entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 06/12/2017. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al predetto termine.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 07/12/2017 e saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet:

<http://www.regione.umbria.it/ammissioni-ed-esclusioni>

Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

### **Informazioni**

Per ogni informazione, è possibile contattare il Servizio Provveditorato, gare e contratto e gestione partecipate ai seguenti recapiti:

[provveditorato@regione.umbria.it](mailto:provveditorato@regione.umbria.it);

tel. 075/5044520 oppure 075/5045500.

### **Selezione delle manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni di interesse **pervenute** entro il sopra riportato termine perentorio sono esaminate dal Responsabile del Procedimento che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti, stila l'elenco degli operatori economici ammessi.

L'elenco degli operatori economici ammessi verrà pubblicato sul profilo del committente della Regione Umbria, consultabile accedendo alla Sezione Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per gli effetti di cui agli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R., si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella candidatura e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Antonella Tiranti.

Il Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti e gestione partecipate

Avv. Maria Balsamo